หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยบูรพา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูง และสาขาวิชา	1
1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร	1
1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
1.3 วิชาเอก	1
1.4 ประเภทของหลักสูตร	2
1.5 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตร	2
1.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
1.7 สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
1.8 สถานการณ์ภายในและภายนอกซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอันส่งผลกระทบหรือความเสี่ยงที่มีต่อหลักสูตร	4
1.9 ความโดดเด่นของหลักสูตร (หลักสูตรใหม่/ หลักสูตรปรับปรุง มีความโดดเด่นหรือแตกต่างจากหลักสูตรเดิมหรือหลักสูตรที่มีความคล้ายคลึงกันของสถาบันอื่นอย่างไร)	5
1.10 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น/ หน่วยงานอื่น (ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน)	5
1.11 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	6
1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	6
หมวดที่ 2 ปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	7
2.1 ปรัชญาของหลักสูตร	7
2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Program Education Objective: PEOs)	8
2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs)	10
2.4 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	10
หมวดที่ 3 โครงสร้างหลักสูตรการศึกษา	11
3.1 ระบบการจัดการศึกษา	11
3.2 การดำเนินการหลักสูตร	11
3.3 รายละเอียดหลักสูตร	12
3.4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	19
3.5 คำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	19

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 กระบวนการจัดการเรียนรู้	20
4.1 การพัฒนาและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	20
4.2 การจัดการเรียนรู้	41
4.3 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย (ถ้ามี)	49
หมวดที่ 5 คณาจารย์ บุคลากร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	50
5.1 คณาจารย์	50
5.2 บุคลากร	52
5.3 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	53
หมวดที่ 6 การรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร	55
6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	55
6.2 การรับผู้เข้าศึกษา	55
6.3 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	55
6.4 งบประมาณและการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย	56
6.5 กลยุทธ์ในการเตรียมความพร้อมของนิสิตแรกเข้า	56
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษา	57
7.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	58
7.2 การประเมินผลนิสิต	59
7.3 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้	60
7.4 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	60
หมวดที่ 8 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตร	61
8.1 การกำกับมาตรฐานตามองค์ประกอบที่ 1	61
8.2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร	62
8.3 การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning: QP)	63
8.4 การรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance: QM)	64
8.5 การควบคุมคุณภาพ (Quality Control: QC)	64
8.6 การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement: QI)	69

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

8.7 การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ 70

8.8 การตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 71

ภาคผนวก 77

เอกสารแนบหมายเลข 1 รายงานการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 73

เอกสารแนบหมายเลข 2 องค์ประกอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs Breakdown) 75

เอกสารแนบหมายเลข 3 รายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ 78

- แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) 81
- คำอธิบายรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ 87

เอกสารแนบหมายเลข 4 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร 126

เอกสารแนบหมายเลข 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร 131

เอกสารแนบหมายเลข 6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร 133

เอกสารแนบหมายเลข 7 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร 134

เอกสารแนบหมายเลข 8 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง) 135

เอกสารแนบหมายเลข 9 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาอื่นๆ 153

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะ/ภาควิชา คณะศึกษาศาสตร์ ภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม

หมวดที่ 1
ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูง และสาขาวิชา

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส	25410191100423
ภาษาไทย:	หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง)
ภาษาอังกฤษ:	Bachelor of Education Program in Industrial Technology Education (Continuing Program)

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย: การศึกษาบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา)

ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ: Bachelor of Education (Industrial Technology Education)

อักษรย่อภาษาไทย: กศ.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา)

อักษรย่อภาษาอังกฤษ: B.Ed. (Industrial Technology Education)

1.3 วิชาเอก ไม่มี

1.4 ประเภทของหลักสูตร

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

☐ ปริญญาตรีทางวิชาการ

☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ ปริญญาตรีทางวิชาชีพ

☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ

☑ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ

☑ ปริญญาตรีปฏิบัติการ

☐ ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

1.5 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2569 ปรับปรุงจากหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

☑ สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ....12/2568..... วันที่.....24.....เดือน.....ธันวาคม..... พ.ศ.2568.....

☑ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ...1/2569.. วันที่.....18..... เดือน..มกราคม.... พ.ศ. 2569.....

1.6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) นายเมธี ธรรมวัฒนา **เลขประจำตัวประชาชน** 3-101700-77X-XX-X

ศศ.ด. (อาชีวศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2551

ค.อ.ม. (หลักสูตรและการสอนอาชีวศึกษา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ.2544

ค.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมช่างเทคนิดสถาปัตยกรรม) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ.2542

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 4 เรื่อง

(2) นายดุสิต ขาวเหลือง **เลขประจำตัวประชาชน** 3-20010-070X-XX-X

Ph.D. (Vocational Education and Training) Dresden University of Technology, Germany พ.ศ.2551

กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2546

กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บางแสน) พ.ศ.2531

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 5 เรื่อง

(3) นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์ **เลขประจำตัวประชาชน** 3-30980-015X-XX-X

Ph.D. (Sciences de l'Education) Universite' of Paul-Valery Montpellier III, France พ.ศ.2558

ค.ม. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2548

ค.บ. (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2543

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 4 เรื่อง

(4) นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข **เลขประจำตัวประชาชน** 1-10080-004X-XX-X

ปร.ด.(เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2564

กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2552

ศป.บ. (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนรินทรวิโรฒ พ.ศ.2548

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 3 เรื่อง

(5) นายศุภกร อ้นศิริ **เลขประจำตัวประชาชน** 1-20010-022X-XX-X

M.S. (Management and Technology of water and wastewater) University of Duisburg- Esser, DE พ.ศ.2561

วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2555

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 1 เรื่อง

1.7 สถานที่จัดการเรียนการสอน

☑ ในสถานที่ตั้ง

☐ นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่ .....

1.8 สถานการณ์ภายในและภายนอกซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอันส่งผลกระทบหรือความเสี่ยงที่มีต่อหลักสูตร

สถานการณ์ภายใน

จำนวนการรับสมัครผู้เรียนในบางปีการศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงด้านการเงินและงบประมาณของคณะ อีกทั้งการที่เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะการใช้งานปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence, AI) การจัดการเรียนการสอนแบบเดิมๆ จึงไม่ทันยุคสมัย และไม่สอดคล้องกับการมุ่งพัฒนาความรู้ควบคู่คุณธรรมและการเป็น “ที่พึ่งทางวิชาการของสังคม” ดังปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ทันสมัย โดยมีการเพิ่มกลุ่มวิชาใหม่ เพื่อเพิ่มโอกาสการสร้างอาชีพด้านอื่นที่มากกว่าเดิม ที่มีเพียงแค่กลุ่มวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีการผลิตเพียง 2 กลุ่มวิชา นอกจากจำเป็นต้องเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมที่ทันสมัย และการบูรณาการองค์ความรู้กับการแก้ปัญหาจริง เพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิตให้มีทั้งความรู้ คุณธรรม และความสามารถในการนำไปใช้พัฒนาชุมชนและสังคมได้อย่างยั่งยืน

สถานการณ์ภายนอก

ดังปัญหาจำนวนประชากรวัยเรียนลดลงทั่วประเทศ ทำให้กลุ่มเป้าหมายของหลักสูตรมีจำกัดมากขึ้น ขณะเดียวกันความสนใจของเยาวชนต่ออาชีพใหม่ ๆ และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้แนวโน้มการเลือกเรียนของผู้เรียนแตกต่างจากเดิม อีกทั้งสถาบันการศึกษาในภาคตะวันออกมีการเปิดหลักสูตรใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ทำให้การแข่งขันรุนแรงยิ่งขึ้น ด้านตลาดแรงงานยังต้องการบัณฑิตที่พร้อมทำงานทันที มีทักษะและความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (พันธกิจข้อ 1) สถานการณ์เหล่านี้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาค มีคุณธรรม และสร้างองค์ความรู้เพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม ดัง

ปรัชญาและพันธกิจข้อ 2 และข้อ 3 ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นหลักสูตรจำเป็นต้องปรับปรุงเพิ่มเติมกลุ่มวิชา เนื้อหา วิธีการสอน และทักษะการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถผลิตบัณฑิตที่เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศและชุมชนได้อย่างแท้จริง

1.9 ความโดดเด่นของหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา มีความโดดเด่นที่สำคัญคือ เป็นหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง ที่เปิดรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และได้จัดการเรียนการสอนมาอย่างต่อเนื่องยาวนานกว่า 28 ปี โดยมีพื้นฐานเดิมเป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตครูช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีการผลิตในสถาบันอาชีวศึกษา คณาจารย์ผู้สอนจึงมีประสบการณ์เชี่ยวชาญในการบูรณาการความรู้ด้านการศึกษาวิชาชีพครูเข้ากับความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
หลักสูตรมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีสมรรถนะทั้งสองด้าน คือ ด้านการจัดการเรียนรู้และด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ โดยให้นิสิตได้ฝึกประสบการณ์จากหน่วยงานภายนอกที่เป็นพันธมิตรทางวิชาการและอุตสาหกรรม ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความพร้อมต่อการทำงานจริง และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจตะวันออก (EEC) ซึ่งเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมและการลงทุนที่สำคัญของประเทศ
นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีความโดดเด่นในด้านการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสังคม โดยพัฒนา **กลุ่มวิชาใหม่ที่สถาบันการศึกษาอื่นยังไม่มี** ได้แก่

กลุ่มวิชาครูฝึกและวิทยาการฝึกอบรมวิชาชีพ ที่มุ่งพัฒนาครูฝึก วิทยากร และผู้นำด้านการเรียนรู้ในสถานประกอบการ ให้สามารถออกแบบและจัดกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ ที่บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและ AI เพื่อยกระดับการเรียนการสอนและการจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมให้ทันสมัย สอดคล้องกับแนวโน้มอุตสาหกรรมยุค 5.0

ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา จึงเป็นหลักสูตรที่มีเอกลักษณ์ โดดเด่นทั้งในด้านความเป็นผู้นำทางการศึกษาอุตสาหกรรม และความพร้อมในการผลิตบัณฑิตคุณภาพสู่โลกอาชีพยุคใหม่

1.10 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น/หน่วยงานอื่น (ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน)

☑ เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

☐ เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น/หน่วยงานอื่น

ชื่อสถาบัน/หน่วยงาน.....

รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน

☐ EEC model

☐ CWIE

☐ อื่น ๆ ระบุ .....

☐ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น/หน่วยงานอื่น

ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....

รูปแบบของการร่วม

☐ ร่วมมือกัน โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นผู้ให้ปริญญา

☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา

☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน)

☐ เป็นหลักสูตรบูรณาการข้ามศาสตร์

1.11 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

1.12 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (หลักสูตรต่อเนื่อง) มหาวิทยาลัยบูรพา สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลาย ทั้งในภาคราชการ และภาคเอกชน ดังนี้

(1) ช่างเทคนิคด้านงานอุตสาหกรรม

ช่างเทคนิคด้านงานเครื่องกล

ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

ช่างเทคนิคและควบคุมกระบวนการผลิต

เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) นักวิชาการศึกษา / เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม

นักวิชาการศึกษา

ผู้จัดกระบวนการเรียนรู้ในองค์กรเอกชน

หมวดที่ 2
ปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

2.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการทฤษฎีทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา พร้อมทั้งมีความสามารถในการใช้ทักษะการเรียนรู้ เครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการประยุกต์ใช้ทักษะดิจิทัลและทักษะการทำงานเพื่อแก้ปัญหาในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมี คุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ และจิตสาธารณะ ควบคู่กับการเป็นผู้ที่ใฝ่เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ อันจะนำไปสู่การเป็นบัณฑิตที่มีความรอบรู้ คุณธรรม และศักยภาพในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

2.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Program Education Objective: PEOs)

PEO1 ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการพัฒนาตนเองและการทำงานด้านอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน

PEO2 มีทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา และดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

PEO3 แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมในงานอุตสาหกรรม

PEO4 มีคุณลักษณะใฝ่รู้ เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs)

2.3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes: GELOs)

GELO1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

GELO2 วิเคราะห์สถานการณ์จากข้อมูลหรือหลักฐานเพื่อแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

GELO3 เลือกใช้และนำเสนอข้อมูลทางดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมตามหลักจริยธรรม

GELO4 วางแผน จัดการ สร้างสมดุลชีวิตและการทำงานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดี

GELO5 จัดการอารมณ์ของตนเองและเข้าใจผู้อื่นสร้างสัมพันธภาพที่ดี อยู่ร่วมในสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย (Global citizen)

GELO6 วางแผนการบริหารการเงินและเศรษฐกิจโดยประยุกต์หลักการของความเป็นผู้ประกอบการ

GELO7 มีภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีแนวคิดที่หลากหลาย เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

ความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ GELOs	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
GELO1	✓	✓	✓	
GELO2	✓	✓	✓	✓
GELO3	✓	✓	✓	✓
GELO4	✓	✓	✓	✓
GELO5	✓	✓	✓	
GELO6	✓	✓	✓	
GELO7	✓	✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ Module

Module 1 สื่อสารภาษาอังกฤษที่เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย

Module 2 ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมและเทคโนโลยีของศตวรรษที่ 21 และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม

Module 3 สร้างสมดุลชีวิตและการทำงานบนพื้นฐานความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรมตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

Module 4 มีความเป็นผู้ประกอบการ สามารถทำงานเป็นทีม และใช้ภาวะผู้นำในการนำทีมให้บรรลุเป้าหมาย

2.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ (Program Learning Outcomes: PLOs)

1. ด้านความรู้

PLO1: ประยุกต์ใช้ความรู้ และหลักการทฤษฎีด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

2. ด้านทักษะ

PLO2: ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางอุตสาหกรรมศึกษาตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง

PLO3: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ

3. ด้านจริยธรรม

PLO4: ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะในการทำงานได้อย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านคุณลักษณะบุคคล

PLO5: แสดงพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

PLOs	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้			
	ด้านความรู้	ด้านทักษะ	ด้านจริยธรรม	ด้านคุณลักษณะ
PLO1	✓	✓		
PLO2		✓		
PLO3	✓	✓		
PLO4			✓	
PLO5				✓

2.3.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Year learning outcomes: YLO)

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี YLOs
ชั้นปีที่ 1 เน้นพื้นฐาน	1.1 อธิบายเทคนิคการสอน และวิธีการประเมินผลการศึกษาในชั้นเรียนได้ถูกต้อง (PLO1) 1.2 แก้ปัญหา สมการ โจทย์ทางคณิตศาสตร์อุตสาหกรรมได้ถูกต้อง 1.3 เลือกใช้สื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม (PLO1) 1.4 สรุปหลักการทางจิตวิทยา การฝึกอบรม ระบบทวิภาคี ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรมได้ (PLO1) 1.5 ใช้ทักษะการเรียนรู้ การค้นคว้านอกด้านวิชาครู และการใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานได้ (PLO2) 1.6 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม (PLO3) 1.7 ประพฤติตน ไม่ลอกงานผู้อื่นมาส่ง ทำงานเสร็จและส่งตามกำหนด แต่งกายเหมาะสม อาสาช่วยงานกลุ่ม รับฟังผู้อื่น (PLO4) 1.8 ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาตนอย่างน้อย 1 กิจกรรม (PLO5)

ชั้นปีที่ 2 เน้นก้าวหน้า	2.1 ปรับใช้ความรู้เชิงทฤษฎี การสอนงานและการสเริมสร้างศักยภาพบุคลากร หรือสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ หรือกระบวนการผลิตอุตสาหการ หรือเทคโนโลยีไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ในการแก้ปัญหาด้านงานอุตสาหกรรม (PLO3) 2.2 ปฏิบัติงานในรายวิชาการสอนงานและการสเริมสร้างศักยภาพบุคลากร หรือสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ หรือกระบวนการผลิตอุตสาหการ หรือเทคโนโลยีไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ โดยเกี่ยวข้องกับงานอุตสาหกรรม (PLO2, 5) 2.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนางานทางด้านอุตสาหกรรม (PLO3) 2.4 ประพฤติตน ไม่คัดลอกงานผู้อื่นมาส่ง ทำงานเสร็จและส่งตามกำหนด แต่งกายเหมาะสม อาสาช่วยงานกลุ่ม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น (PLO4) 2.5 สรุปผลการวิจัยทางด้านงานอุตสาหกรรมได้ถูกต้อง (PLO1, 2) 2.6 เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ในปีการศึกษา (PLO5)

2.4 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร**				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
PEO1 ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในการพัฒนางานทางด้านอุตสาหกรรม	✓	✓			
PEO2 มีทักษะการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา และดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ	✓	✓	✓		
PEO3 แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมในงานอุตสาหกรรม				✓	✓
PEO4 มีคุณลักษณะใฝ่เรียนรู้ พัฒนาตนเองด้านงานอาชีพอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	✓	✓

หมวดที่ 3
โครงสร้างหลักสูตรการศึกษา

3.1 ระบบการจัดการศึกษา

3.1.1 ระบบ

☑ ระบบทวิภาคระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

3.1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

☑ มีภาคฤดูร้อน จำนวน.....2.....ภาค ภาคละ....8.....สัปดาห์

(มีภาคฤดูร้อนได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์/ภาค)

☐ ไม่มีภาคฤดูร้อน

3.2. การดำเนินการหลักสูตร

3.2.1 วัน-เวลาดำเนินการ

☑ วัน – เวลาราชการปกติ

☑ นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ) เสาร์ และอาทิตย์

ภาคการศึกษาต้น เดือน กรกฎาคม ถึง ตุลาคม

ภาคการศึกษปลาย เดือน ธันวาคม ถึง มีนาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือน เมษายน ถึง มิถุนายน

3.2.2 ระบบการศึกษา

☑ แบบชั้นเรียน ซึ่งรวมถึงการจัดการศึกษาในสถานประกอบการด้วย

☐ อื่นๆ (ระบุ)

3.2.3 ภาษาที่ใช้

☑ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ

☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

3.2.4 การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา การสะสมหน่วยกิต (Credit bank) และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา และการสะสมหน่วยกิต (Credit bank) เป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. 2566
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2567

3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565

3.3 รายละเอียดหลักสูตร

3.3.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

3.3.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
2) หมวดวิชาเฉพาะ	**45 หน่วยกิต**
2.1) วิชาครู	12 หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะสาขา	33 หน่วยกิต
2.2.1) วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	12 หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเฉพาะสาขาเลือก	15 หน่วยกิต
2.2.3) วิชาฝึกงาน	6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	**6 หน่วยกิต**

3.3.3 รายวิชา

	1) รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป	**24 หน่วยกิต**
	1.1 Module 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ	**จำนวน 6 หน่วยกิต**
	1.1.1 ให้เรียนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 1 รายวิชา	**จำนวน 3 หน่วยกิต**
89510169	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Everyday Communication	3 (2-2-5)
	1.1.2 ให้เลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 1 รายวิชา จากรายวิชาดังต่อไปนี้	**จำนวน 3 หน่วยกิต**
89510269	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน English Communication for Workplace	3 (2-2-5)
89510369	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์และนวัตกร English for Scientists and Innovators	3 (2-2-5)
89510469	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมซอฟต์พาวเวอร์ English for Soft Power Industries	3 (2-2-5)
89510569	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ English for Health Practitioners	3 (2-2-5)
	1.2 Module 2 การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	**จำนวน 6 หน่วยกิต**
89520169	การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ Creativity in Problem Solving	2 (1-2-3)

89520269	ทักษะดิจิทัลและใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างฉลาด Smart Digital and Artificial Intelligence Usage Skills	2 (1-2-3)
89520369	การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหา System Thinking and Problem Solving	2 (1-2-3)
89520469	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในยุคดิจิทัล Data Analytics for Decision in Digital Era	2 (1-2-3)

1.3 Module 3 การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม จำนวน 6 หน่วยกิต

89530169	สุขภาวะและบุคลิกภาพในยุคดิจิทัล Wellness and Personality in Digital Age	2 (1-2-3)
89530269	พลังแห่งความต่าง เสริมความสำเร็จให้ทีม Diversity Drives Team Success	2 (1-2-3)
89530369	ไลฟ์พลัส Life Plus	2 (1-2-3)
89530469	สมดุลดี ชีวีมีสุขในยุคดิจิทัล Healthy Work-Life Balance in the Digital Edge	2 (1-2-3)
89530569	แรงบันดาลใจเพื่อสุขภาพ Wellness Influencer	2 (1-2-3)
89530669	การอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งความหลากหลาย Living Together in a Diverse Society	2 (1-2-3)
89530769	อาหารเพื่อสุขภาพและสมดุลชีวิต Food for Health and Life Balance	2 (1-2-3)

1.4 Module 4 ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ จำนวน 6 หน่วยกิต

89540169	การบริหารการเงินและความเป็นผู้ประกอบการสำหรับชีวิตยุคใหม่ Financial Management and Entrepreneurship for Modern Life	2 (1-2-3)
89540269	พื้นฐานการลงทุนและการบริหารความเสี่ยง Fundamentals of Investment and Risk Management	2 (1-2-3)
89540369	ภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Leadership and Team Management for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)

89540469	การเงินธุรกิจและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Business Finance and Taxation for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)
89540569	หลักเศรษฐศาสตร์เพื่อความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ Principles of Economics for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)
89540669	การตัดสินใจทางการเงินอย่างชาญฉลาดในยุคดิจิทัล Smart Financial Decisions in the Digital Era	2 (1-2-3)
89540769	ก้าวสู่ความเป็นผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม Towards Innovation-driven Entrepreneurship	2 (1-2-3)

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 หลักแรก หมายถึง รหัสของรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป สังกัดกองบริหารการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

เลขรหัสหลักที่ 4-6 หมายถึง ลำดับของรายวิชา

101-199 หมายถึง Module 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ

201-299 หมายถึง Module 2 การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล

301-399 หมายถึง Module 3 การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม

401-499 หมายถึง Module 4 ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่

เลขรหัสหลักที่ 7-8 หมายถึง ปีที่สร้างรายวิชา

2) หมวดวิชาเฉพาะ 45 หน่วยกิต

2.1) วิชาครู 12 หน่วยกิต

หมวดวิชาครู 12 หน่วยกิต

43710169	เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม Teaching and Assessment Techniques in Industrial Education	3(1-4-4)
43710269	สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม Learning Materials Educational Innovation and Digital Technology for Industrial Work	3(1-4-4)
43710369	การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ Lifelong Education and Professional Development	3(1-4-4)
43710469	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม Industrial Psychology and Training	3(1-4-4)

	2.2) วิชาเฉพาะ	**33**	**หน่วยกิต**
	2.2.1) วิชาเฉพาะบังคับ	**12**	**หน่วยกิต**
43710569	อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง High-Quality Dual Vocational Education System	3(3-0-6)	
43710669	คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม Creative Mathematics in Industrial Work	3(1-4-4)	
43710769	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์ Management Information System and Artificial Intelligence	3(1-4-4)	

ให้เลือกเรียนรายวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรมหรือรายวิชาการศึกษาอิสระเพียง 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต

43720169	วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development in Industrial Work	3(1-4-4)
43720269	การศึกษาอิสระ Independent Study	3(0-6-3)

2.2.2) วิชาเฉพาะสาขาเลือก	**15**	**หน่วยกิต**

นิสิตสามารถเลือกรายวิชาในกลุ่มวิชานั้นๆ เพียงกลุ่มเดียว หรือเลือกรายวิชาจากหลายกลุ่มวิชาให้ครบ 15 หน่วยกิต แต่ก่อนลงทะเบียนให้นิสิตได้สอบถามความถูกต้อง เหมาะสมกับอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน

กลุ่มวิชาครูฝึกและวิทยาการฝึกอบรมวิชาชีพ (Vocational Training Instructors and Training Methodology)

43720369	การเป็นผู้ประกอบการสังคมในงานอุตสาหกรรม Social Entrepreneurship in Industry	3 (2-2-5)
43720469	กระบวนการเรียนรู้เพื่อการมีงานทำในงานอุตสาหกรรม Learning Process for Employment in Industrial Work	3 (2-2-5)
43720569	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในงานอุตสาหกรรม Organizing Learning Activities in Industrial Works	3 (2-2-5)

43720669	เทคนิคการเป็นครูฝึกและครูพี่เลี้ยงในงานอุตสาหกรรม Coaching and Mentoring Techniques in Industrial Work	3 (2-2-5)
43720769	สุขสภาวะสถานประกอบการ Workplace Wellbeing	3 (2-2-5)
43720869	ทักษะที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน Essential Supervisory Skills for Productive Supervisor	3 (2-2-5)
43720969	เทคโนโลยีดิจิทัล และแนวคิดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัลเพื่อความเป็นเลิศทางธุรกิจในงานอุตสาหกรรม Digital Technology and Digital Transformation for Business Excellence in Industrial Work	3 (2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (Technology and Artificial Intelligence)

43721069	ซอฟต์แวร์สำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Software for Industrial Technology Education	3(2-2-5)
43721169	ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม Algorithms and Programming	3(2-2-5)
43721269	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ Computer Operating Systems and Maintenance	3(2-2-5)
43721369	การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Media Production and Development	3(2-2-5)
43721469	การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมสำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Innovation Design and Development for Industrial Technology Education	3(2-2-5)
43721569	การออกแบบและพัฒนาแอพพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Design and Development	3(2-2-5)
43721669	การพัฒนาเว็บและระบบฐานข้อมูล Web Programming and Database	3(2-2-5)
43721769	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง Internet of Things	3(2-2-5)
43721869	อินฟลูแรนเซอร์ Influencer	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการผลิต (Production Technology)

43721969	ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม Safety and Sustainable Environment in Industrial Work	3(3-0-6)
43722069	วัสดุวิศวกรรมในยุคนวัตกรรม Engineering Material in Innovative Era	3 (3-0-6)
43722169	กลศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Mechanics for Industrial Technology	3 (3-0-6)
43722269	เทอร์โมฟลูอิดส์สำหรับงานอุตสาหกรรม Thermofluids for Industrial Work	3 (3-0-6)
43722369	เทคโนโลยีการจัดการและวางผังโรงงานอุตสาหกรรม Industrial Management and Plant Layout	3 (3-0-6)
43722469	นวัตกรรมและการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม Manufacturing Innovation and Industrial Problems Study	3 (3-0-6)

กลุ่มวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (Electrical and Electronic)

43722569	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและวิเคราะห์วงจร Computer Aided Circuit Analysis and Design	3(2-2-5)
43722669	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Electric Circuit Analysis	3(3-0-6)
43722769	สนามไฟฟ้าและสนามแม่เหล็กไฟฟ้า Electromagnetic Fields and Electric Field	3(3-0-6)
43722869	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม Industrial Electronics	3(2-2-5)
43722969	การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า Electric Drives	2(2-0-4)
43723069	โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ Programmable Logic Controller	3(2-2-5)
43723169	เทคโนโลยีไฟฟ้าศึกษา Electrical Technology Education	2(2-0-4)
43723269	เทคโนโลยีดิจิตอลสำหรับงานอุตสาหกรรม Digital Technology for Industrial Work	3(3-0-6)

43723369	เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Measurements and Instruments	2(2-0-4)
43723469	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	3(2-2-5)
43723569	ระบบควบคุมป้อนกลับ Feedback Control System	3(3-0-6)
43723669	วงจรขยายเชิงดำเนินการขั้นสูง Advanced Operational Amplifier	3(3-0-6)

2.2.3) วิชาฝึกงาน **6 หน่วยกิต**

43723769	ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม Practicum in Industrial Work	6(0-18-9)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยบูรพา หรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข 8 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัส 3 หลักแรก	หมายถึง สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา
เลขรหัสที่ 4	หมายถึง ชั้นปี
เลขรหัสที่ 5-6	หมายถึง ลำดับของรายวิชา
เลขรหัสหลักที่ 7-8	หมายถึง ปีที่สร้างรายวิชา

3.3.4 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

(1) รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

(2) รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

(3) การบริหารจัดการ

หลักสูตร ภาควิชา และคณะศึกษาศาสตร์ ประสานงานในประเด็นการบริหารจัดการรายวิชา โดยรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบของคณะศึกษาศาสตร การบริหารหลักสูตร ประสานงานกับทางฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ โดยจะมีการแตงตั้งผู้รับผิดชอบในรายวิชาเพื่อทำหน้าที่ มีการ

ประชุมวางแผนเพื่อการจัดการเรียนการสอน การจัดตารางเรียนและตารางสอบ การจัดทำเอกสาร มคอ. การจัดทำการประกันคุณภาพการศึกษา และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสอดคล้องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ผลลัพธ์การเรียนรู้และมาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สำหรับรายวิชาที่เป็นความรับผิดชอบของคณะอื่น ๆ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับฝ่ายวิชาการคณะศึกษาศาสตร ซึ่งจะทำหน้าที่ประสานงานกับกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา ในการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ และประสานงานผู้รับผิดชอบวิชา กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรูผลงานบริการการศึกษาของ มหาวิทยาลัยในการจัดตารางสอนและประสานงานผูรับผิดชอบรายวิชา กำกับติดตาม การจัดกระบวนการเรียน การสอน การประเมินผลให้มีคุณภาพ

3.4 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- Curriculum Mapping ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ (เอกสารแนบหมายเลข 3)

3.5 คำอธิบายรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

- คำอธิบายรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (เอกสารแนบหมายเลข 3)

หมวดที่ 4
กระบวนการจัดการเรียนรู้

4.1 การพัฒนาและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

4.1.1 การพัฒนาและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
GELO1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	**1. การประเมินการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง** 1.1) ให้นิสิตนำเสนอการใช้ คำนิยามและไวยากรณ์ ในการสื่อสารในสถานการณ์การทำงาน เช่น การเขียนอีเมลธุรกิจ หรือการพูดในที่ประชุม 1.2) การประเมินการออกเสียงผ่านการพูด โดยใช้การบันทึกเสียง และการประเมินจากผู้ฟัง	**1. Rubric การประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ** 1.1) ประเมินการใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ที่ถูกต้องในการสื่อสารในสถานการณ์การทำงานทั่วไป 1.2) การเลือกกลวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานและบริบท	1. คะแนนรวมจากการประเมิน ไม่น้อยกว่า 70% 2. การประเมินจะพิจารณาจากการใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ที่ถูกต้องในสถานการณ์การทำงาน 3. นิสิตต้องสามารถเลือกกลวิธีการสื่อสาร ที่เหมาะสมกับสถานการณ์และบริบททางวัฒนธรรมในการทำงานได้	1. Active Learning 1.1) การใช้บทบาทสมมติ (Role-play) ในการสื่อสารในสถานการณ์การทำงานจริง เช่น การเจรจาธุรกิจ หรือการตอบคำถามในที่ประชุม 1.2) กิจกรรมกลุ่มที่ใช้ภาษาอังกฤษในการพูดและเขียนในสถานการณ์จำลองของการทำงาน เช่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	2. การประเมินการเลือกกลวิธีการสื่อสาร 2.1) ใช้กรณีศึกษาหรือสถานการณ์จำลอง เพื่อให้นิสิตเลือกใช้กลวิธีการสื่อสารที่เหมาะสมตามสถานการณ์และบริบท 2.2) การประเมินการปรับกลยุทธ์การเรียนรู้ โดยให้มีการสรุปผลจากการเรียนรู้ส่วนบุคคล **3. การประเมินทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน** 3.1) การฟัง ให้นิสิตฟังเนื้อหาที่มีรายละเอียดและตอบคำถามเกี่ยวกับเนื้อหา	1.3) การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ด้วยตนเองผ่านการใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่เหมาะสม **2. การสัมภาษณ์และการประเมินการปฏิบัติ** 2.1) ประเมินผ่านการสัมภาษณ์หรือการนำเสนอที่ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จำลองการทำงาน 2.2) การประเมินจากการทำงานกลุ่ม โดยให้ผู้เรียนสื่อสารกันในภาษาอังกฤษในบริบทการทำงาน	4. การประเมินจะพิจารณาทักษะในการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่วในสถานการณ์การทำงาน	การเขียนอีเมลธุรกิจ หรือการสร้างแผนธุรกิจในกลุ่ม **2. การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study)** 2.1) ใช้กรณีศึกษาในการ เลือกกลวิธีการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ และการปรับตัวให้เหมาะสมกับบริบททางวัฒนธรรม **3. การฝึกฝนด้วยการใช้เทคโนโลยี** 3.1) ใช้เทคโนโลยีในการช่วยฝึกการฟังและพูด เช่น การใช้อุปกรณ์ช่วยฝึกการออกเสียง หรือการใช้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	3.2) การพูด การสัมภาษณ์หรือพูดในห้องเรียนหรือในสถานการณ์จำลอง 3.3) การอ่าน ให้นิสิตอ่านบทความหรือเนื้อหาและสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้ 3.4) การเขียน ให้เขียนรายงานหรืออีเมลตามสถานการณ์การทำงาน			แอปพลิเคชันเพื่อฝึกภาษาอังกฤษ **4. การสะท้อนคิด (Reflection)** 4.1) ให้นิสิตสะท้อนผลการเรียนรู้และประเมินผลการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันหรือสถานการณ์การทำงานเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง
GELO2 วิเคราะห์สถานการณ์จากข้อมูลหรือหลักฐานเพื่อแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	**1. งานกลุ่มหรือรายบุคคล** ให้นิสิตเลือกหัวข้อวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้ข้อมูลหรือหลักฐานจริง พร้อมทั้งใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลในการ	1. Rubric การประเมินที่ครอบคลุม 3 ด้าน 1.1) ความสามารถในการสืบค้นและจัดการข้อมูล 1.2) ความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างและนำเสนอข้อมูล	1. คะแนนรวมจาก Rubric 2. ผลงานต้องแสดงถึงการใช้ข้อมูลหรือหลักฐานที่ถูกต้อง สร้างสรรค์ และมีจริยธรรม	**1. การเรียนรู้แบบ Active Learning** 1.1) ใช้กรณีศึกษาและกิจกรรมวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อให้นิสิตเข้าใจการแก้ปัญหาจาก

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	สืบค้น จัดการ และนำเสนอข้อมูลที่สร้างสรรค์ **2. กรณีศึกษา (Case Study)** ให้นิสิตวิเคราะห์สถานการณ์ พร้อมระบุประเด็นด้านจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง **3. โครงงาน (Project)** พัฒนาและนำเสนอข้อมูลดิจิทัลในรูปแบบสร้างสรรค์ เช่น อินโฟกราฟิก วิดีโอ หรือการนำเสนอออนไลน์	ดิจิทัล 1.3) ความตระหนักใจริยธรรมและกฎหมาย **2. แบบสอบถาม/ข้อสอบเพื่อวัดความเข้าใจในหลักการและแนวคิด**		ข้อมูล 1.2) ฝึกการใช้เครื่องมือดิจิทัลผ่านการปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้อง 1.3) ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกัน ด้วยการอภิปรายกลุ่ม เพื่อพิจารณาประเด็นด้านจริยธรรมและกฎหมาย **2. การมอบหมายโครงงาน** 2.1) ให้นิสิตออกแบบและนำเสนอผลงานดิจิทัลในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับปัญหาในชีวิตจริง 2.2) ใช้การประเมินแบบ Peer Review เพื่อเพิ่มมุมมองที่หลากหลาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
GELO3 เลือกใช้และนำเสนอข้อมูลทางดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมตามหลักจริยธรรม	1. การทำโครงงานที่แสดงการใช้กระบวนการคิดเชิงระบบและการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เช่น การวิเคราะห์ปัญหาจากสถานการณ์จริงในวิชาชีพ 2. การอภิปรายกลุ่มเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของปัจจัยและวงจรสาเหตุแห่งปัญหา 3. การเขียนรายงานหรือทำการนำเสนอเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือดิจิทัลสำหรับการวิเคราะห์ปัญหา 4. แบบฝึกหัดวิเคราะห์และประเมินข้อมูลสารสนเทศพร้อมระบุหลักจริยธรรม	**1. Rubric** 1.1) การประเมินความถูกต้องของการอธิบายและวิเคราะห์แนวคิด กระบวนการคิดเชิงระบบ และคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 1.2) ความสามารถในการเลือกใช้และนำเสนอข้อมูลดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมตามหลักจริยธรรม 1.3) ความคิดสร้างสรรค์และความเหมาะสมในการแก้ปัญหาในบริบทวิชาชีพ **2. แบบสอบถาม/ข้อสอบวัดผล** เน้นคำถามเกี่ยวกับองค์ประกอบระบบ	1. คะแนนรวมจาก Rubric 2. ผลงานหรือคำตอบต้องแสดงถึงการวิเคราะห์ปัญหา สร้างสรรค์วิธีแก้ไข และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมได้อย่างเหมาะสม	**1. Active Learning** 1.1) ใช้กรณีศึกษา (Case Study) ในบริบทที่ใกล้เคียงกับสาขาอาชีพของนิสิต 1.2) จัดกิจกรรมผ่านการปฏิบัติเพื่อฝึกใช้เครื่องมือดิจิทัลวิเคราะห์ปัญหาพร้อมการสอนเทคนิคการแก้ปัญหา 1.3) ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันด้วยกิจกรรมกลุ่ม เช่น การสร้างแผนผังความสัมพันธ์ของปัจจัยปัญหา

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
		กระบวนการคิด และเทคนิคการแก้ปัญหา		2. Project-based Learning (PBL) 2.1) ให้นิสิตทำโครงงานที่บูรณาการทั้งการคิดเชิงระบบและการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 2.2) กระตุ้นให้เกิดการนำเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน 3. Reflective Learning 3.1) ให้นิสิตเขียน Reflection หรืออภิปรายถึงความสำคัญและคุณค่าของการคิดเชิงระบบและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
GELO4 วางแผน จัดการสร้างสมดุลชีวิตและการทำงานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดี	1. การจัดทำแผนการใช้ชีวิตสมดุลที่ครอบคลุม ทั้งด้านการทำงานและการดูแลสุขภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการติดตามและวางแผนสุขภาพ 2. การทำโครงการวิเคราะห์และออกแบบแนวทางการปรับตัว เพื่อให้สามารถอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมได้ 3. การเขียนรายงานหรือแผนการพัฒนา ที่มีแนวทางในการดูแลสุขภาพและสมดุลชีวิตแบบองค์รวม 4. การจัดทำการนำเสนอแบบไฮบริด โดยเน้นทักษะการ	**1. Rubric การประเมินที่ครอบคลุม** 1.1) การออกแบบแผนการใช้ชีวิตที่สมดุล 1.2) ความสามารถในการปรับตัวและสื่อสารในการทำงานแบบไฮบริด 1.3) ความสามารถในการสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและสุขภาพ **2. การประเมินจากการปฏิบัติ** การประเมินจากแผนการใช้ชีวิตจริงและการนำเสนอผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล	1. คะแนนรวมจาก Rubric 2. ผลงานต้องแสดงถึงการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลในการวางแผนสุขภาพและการจัดการสมดุลชีวิต 3. ความสามารถในการปรับตัวและการสื่อสารในการทำงานแบบไฮบริด และการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง	1. Active Learning 1.1) ใช้กรณีศึกษา (Case Study) เพื่อให้นิสิตได้ประเมินและวางแผนชีวิตที่สมดุลในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง 1.2) ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการติดตามสุขภาพ เช่น แอปพลิเคชันเพื่อสุขภาพ 1.3) ให้นิสิตทำโปรเจกต์กลุ่ม เพื่อนำเสนอแผนการสร้างสมดุลชีวิตที่ใช้ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงและแตกต่างทางวัฒนธรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	สื่อสารที่เหมาะสมในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์	**3. การประเมินผลกระทบเชิงบวก** การวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการสร้างสมดุลชีวิตและการดูแลสุขภาพต่อครอบครัว ชุมชนและสิ่งแวดล้อม		2. การเรียนรู้ด้วยโครงการ (Project-based Learning) 2.1) ให้นิสิตออกแบบและนำเสนอ โครงการวางแผนการดูแลสุขภาพและสมดุลชีวิต ที่มีผลกระทบต่อครอบครัว ชุมชน และสิ่งแวดล้อม 2.2) กระตุ้นให้เกิดการนำเสนอ การจัดการความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลในรูปแบบไฮบริด **3. Reflective Learning** 3.1) ให้นิสิตทำการสะท้อนคิด (Reflection) เพื่อประเมินแนวทางการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
				ปรับตัวในการทำงานและการใช้ชีวิตในโลกที่เปลี่ยนแปลง 3.2) ส่งเสริมให้เห็นคุณค่าของการดูแลสุขภาพทั้งในเชิงตัวบุคคลและในบริบทของชุมชนและสิ่งแวดล้อม
GELO5 จัดการอารมณ์ของตนเองและเข้าใจผู้อื่นสร้างสัมพันธภาพที่ดี อยู่ร่วมในสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย (Global citizen)	1. การจัดกิจกรรม กลุ่มทำงาน ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมเพื่อประเมินความสามารถในการเปิดรับและยอมรับความแตกต่างในทีม 2. การสังเกตและประเมินการทำงานร่วมกันในทีมที่มีสมาชิกจากหลากหลายวัฒนธรรม พร้อมการ	**1. Rubric การประเมินทักษะการทำงานร่วมกันในทีม** 1.1) การประเมินทักษะการเปิดรับและยอมรับความแตกต่าง 1.2) การประเมินทักษะการประยุกต์ใช้กลยุทธ์แก้ปัญหาในทีมที่มีความหลากหลาย	1. คะแนนรวมจาก Rubric 2. นิสิตต้องแสดงถึงการทำงานร่วมกันในทีมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและสามารถใช้กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาหรือความขัดแย้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ผลการประเมินจะพิจารณาจากความสามารถในการเข้าใจและยอมรับความแตกต่าง	1. Active Learning 1.1) ใช้กิจกรรมกลุ่มศึกษา ที่มีสมาชิกจากหลากหลายคณะ เพื่อให้นิสิตฝึกฝนการสื่อสารและการแก้ปัญหาด้วยวิธีที่เปิดรับความคิดเห็นและความแตกต่าง 1.2) ฝึกพัฒนาทักษะระหว่างบุคคล เพื่อฝึกฝน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	ประยุกต์ใช้กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาความขัดแย้ง 3. การสัมภาษณ์หรือการสะท้อนความคิดเห็น (Reflection) หลังจากกิจกรรมการทำงานร่วมกันในทีมเพื่อตรวจสอบการเข้าใจและประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล	1.3) การประเมินการเข้าใจและการใช้ทักษะระหว่างบุคคล ในการร่วมมือกันอย่างมีประสิทธิภาพ **2. การประเมินจากการปฏิบัติ** การประเมินการทำงานในโครงการหรือกิจกรรมกลุ่มที่ต้องมีการประสานงานและรับฟังความคิดเห็นจากทุกสมาชิกในทีม	ระหว่างสมาชิกในทีม รวมถึงการพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลอย่างเหมาะสม	การเปิดรับและยอมรับความแตกต่าง รวมถึงการสร้างความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน **2. การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study)** 2.1) ให้นิสิตวิเคราะห์กรณีศึกษาที่มีการทำงานในทีมที่มีความหลากหลายเพื่อให้นิสิตฝึกฝนการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ในการแก้ปัญหา 2.2) สร้างสถานการณ์สมมติ ให้กับนิสิตเพื่อให้ประเมินทักษะการจัดการอารมณ์และ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
				การสร้างสัมพันธภาพในทีมที่มีความแตกต่าง 3. Reflective Learning 3.1) ให้นิสิตทำการสะท้อนคิด (Reflection) หลังจากการทำงานร่วมกันในทีม เพื่อประเมินความสามารถในการรับมือกับความแตกต่างและการสร้างสัมพันธภาพที่ดี 3.2) ส่งเสริมให้นิสิตเห็นคุณค่าและเข้าใจบทบาทของการเปิดรับความแตกต่างในทีมและในสังคมที่หลากหลาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
GELO6 วางแผนการบริหารการเงินและเศรษฐกิจโดยประยุกต์หลักการของความเป็นผู้ประกอบการ	1. การออกแบบแผนการเงินส่วนบุคคล ที่ครอบคลุมทั้งการวางแผนรายรับ-รายจ่าย การออมและการลงทุน เพื่อประเมินความสามารถในการจัดการการเงินส่วนบุคคล 2. การสร้างแผนธุรกิจ โดยพิจารณาการบริหารทรัพยากรและนวัตกรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน 3. การวิเคราะห์และประเมินแผนการลงทุน โดยพิจารณาความเสี่ยงและผลตอบแทนผ่านเครื่องมือและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	**1. Rubric การประเมินแผนการเงินส่วนบุคคลและแผนธุรกิจ** 1.1) การประเมินแผนการเงินส่วนบุคคล ว่าครอบคลุมและมีความยั่งยืนตามหลักการบริหารการเงิน 1.2) การประเมินแผนธุรกิจว่ามีการพิจารณาการบริหารทรัพยากรและนวัตกรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคม 1.3) การประเมินการใช้เครื่องมือดิจิทัล เพื่อวิเคราะห์และจัดการข้อมูลการลงทุนและการเงินส่วนบุคคล	1. คะแนนรวมจาก Rubric 2. นิสิตต้องแสดงถึงความสามารถในการพัฒนาแผนการเงินส่วนบุคคล ที่ครบถ้วนและยั่งยืน รวมถึงการใช้เทคโนโลยี ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน 3. ผลการประเมินแผนธุรกิจต้องพิจารณาการ บริหารทรัพยากรและนวัตกรรมอย่างเหมาะสมเพื่อการเติบโตยั่งยืน 4. นิสิตต้องแสดงการตัดสินใจทางการเงิน โดยคำนึงถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	1. Active Learning 1.1) ใช้กิจกรรมการสร้างแผนธุรกิจ และแผนการเงินในห้องเรียนที่มีการอภิปรายกลุ่มเพื่อให้เรียนรู้การนำหลักการการลงทุนและการบริหารความเสี่ยงมาใช้ 1.2) ฝึกวิเคราะห์การลงทุน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น โปรแกรมการเงินหรือเครื่องมือออนไลน์ เพื่อให้ผู้เรียนฝึกใช้เครื่องมือที่ทันสมัยในการตัดสินใจทางการเงิน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	การประเมินจากการปฏิบัติ 1. การใช้เครื่องมือดิจิทัล เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน เช่น การใช้โปรแกรมจัดการการเงิน หรือเครื่องมือการวิเคราะห์การลงทุนออนไลน์ 2. การสัมภาษณ์หรือการประเมินจากการพัฒนาแผนธุรกิจ โดยพิจารณาจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมในการตัดสินใจ	**2. การประเมินจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูล** 2.1) ใช้แบบทดสอบออนไลน์ หรือกรณีศึกษาเพื่อประเมินการใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์การลงทุน		**2. การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study)** 2.1) ใช้กรณีศึกษาของการบริหารการเงินส่วนบุคคล หรือ แผนธุรกิจ ที่ประสบความสำเร็จในระดับโลก เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการใช้เทคโนโลยีและการตัดสินใจทางการเงินที่รับผิดชอบต่อสังคม 2.2) ให้นิสิตวิเคราะห์กรณีที่มีการตัดสินใจทางการเงินผิดพลาดเพื่อให้เรียนรู้จากข้อผิดพลาดและปรับปรุงการตัดสินใจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
				ในอนาค 3. Reflective Learning 3.1) ให้นิสิตเขียนบทสะท้อนคิด (Reflection) หลังจากการออกแบบแผนการเงินส่วนบุคคลหรือแผนธุรกิจ เพื่อประเมินความเข้าใจและการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมา 3.2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนพิจารณาความยั่งยืนของแผนการลงทุนและแผนธุรกิจ โดยคำนึงถึงการมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
GELO7 มีภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับ	1. การออกแบบโครงสร้างทีม	1. Rubric การประเมินการออกแบบโครงสร้างทีม	1. คะแนนรวมจาก Rubric ไม่น้อยกว่า 70%	1. Active Learning 1.1) ใช้กิจกรรมการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
ผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีแนวคิดที่หลากหลาย เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน	ที่เหมาะสมกับเป้าหมายและทรัพยากรของธุรกิจ พร้อมทั้งการอธิบายหลักการและวิเคราะห์รูปแบบภาวะผู้นำที่เหมาะสม 2. การประยุกต์ใช้เทคนิคการสื่อสารและการเจรจาต่อรองเพื่อกระตุ้นการคิดและแก้ปัญหาภายในทีมที่มีความหลากหลาย 3. การพัฒนาทักษะการนำทีมผ่านการเปลี่ยนแปลง พร้อมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารทีมและการตัดสินใจทางธุรกิจ 4. การจัดการสถานการณ์การเป็นผู้นำ โดยการฝึกฝนใน	1.1) ประเมินจากการออกแบบและการจัดการทีมที่เหมาะสมกับเป้าหมายและทรัพยากรของธุรกิจ 1.2) ประเมินการใช้เทคนิคการสื่อสาร และการเจรจาต่อรอง เพื่อแก้ปัญหาภายในทีมที่มีความหลากหลาย 1.3) ประเมินการนำทีมผ่านการเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารทีมและการตัดสินใจ 2. การประเมินจากกรณีศึกษา (Case Study) 2.1) การใช้กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทีมที่	2. การประเมินต้องแสดงถึงความสามารถในการออกแบบโครงสร้างทีม ที่มีประสิทธิภาพ และการเลือกรูปแบบภาวะผู้นำ ที่เหมาะสมตามสถานการณ์ 3. นิสิตต้องสามารถใช้เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการกระตุ้นการคิดและแก้ปัญหาภายในทีม 4. นิสิตต้องแสดงการพัฒนาทักษะการนำทีม โดยใช้เทคโนโลยีในการบริหารทีมและการตัดสินใจทางธุรกิจในสภาวะการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม	จำลองสถานการณ์ (Simulation) หรือการเล่นบทบาท (Role-play) ในการบริหารทีมที่หลากหลายและการใช้ภาวะผู้นำที่เหมาะสมตามสถานการณ์ 1.2) ฝึกฝนการใช้เทคนิคการสื่อสารและการเจรจาต่อรองในการแก้ปัญหาภายในทีม 1.3) ใช้กรณีศึกษาจริงจากธุรกิจต่าง ๆ เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้การบริหารทีมในสถานการณ์ที่หลากหลาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
	กรณีศึกษาจริงหรือจำลอง (Case Study) เพื่อประเมินความเข้าใจในภาวะผู้นำที่เหมาะสม	หลากหลาย และการปรับรูปแบบภาวะผู้นำ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ 3. การสัมภาษณ์และการประเมินการปฏิบัติ 3.1) ใช้การสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเข้าใจในการนำทีมผ่านการเปลี่ยนแปลง 3.2) การประเมินการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการตัดสินใจทางธุรกิจและการบริหารทีม		2. การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study) 2.1) ให้นิสิตศึกษากรณีศึกษาของผู้นำธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีในการบริหารทีม และการตัดสินใจทางธุรกิจในภาวะที่มีการเปลี่ยนแปลง 2.2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนวิเคราะห์กรณีที่ภาวะผู้นำไม่เหมาะสม และแนะนำการปรับรูปแบบการนำทีมในสถานการณ์นั้น ๆ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
				3. Reflective Learning 3.1) ให้นิสิตเขียนบทสะท้อนคิด (Reflection) หลังจากการเรียนรู้แต่ละหน่วยการสอน เพื่อประเมินความเข้าใจในการนำทีมและการใช้เทคนิคการสื่อสารในทีมที่หลากหลาย 3.2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสะท้อนคิดถึง บทบาทของเทคโนโลยี ในการช่วยในการตัดสินใจและการบริหารทีม

4.1.2 การพัฒนาและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
PLO1 ประยุกต์ใช้ความรู้และหลักการทฤษฎีด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	การทดสอบข้อเขียน เพื่อประเมินความเข้าใจทฤษฎี การทำโครงงานอุตสาหกรรม การนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาเชิงประยุกต์	แบบทดสอบ การประเมินโครงงาน แบบประเมินการนำเสนอ	คะแนนทดสอบผ่านร้อยละ 60 ของคะแนนรวมรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนนโครงงานผ่านร้อยละ 60	Active Learning การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก Problem-Based Learning (PBL) ให้นิสิตแก้ปัญหาอุตสาหกรรมจริง/จำลอง Project-Based Learning ทำโครงงานบูรณาการความรู้ด้านเทคโนโลยี/AI/การผลิต/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ Case Study & Simulation ศึกษากรณีปัญหาจริงและจำลองสถานการณ์ Collaborative Learning: การเรียนรู้แบบกลุ่มเพื่อฝึกการแก้ปัญหาเชิงระบบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
PLO2 ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางอุตสาหกรรมศึกษาตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง	การทดสอบปฏิบัติ เพื่อประเมินความทักษะการทำโครงงานด้านอุตสาหกรรม การนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาเชิงประยุกต์	แบบทดสอบการปฏิบัติงานโดยมี Rubric Score การประเมินโครงงาน แบบประเมินการฝึกงานจากสถานประกอบการ	สอบผ่านร้อยละ 80 ของคะแนนรวมรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนนฝึกงานร้อยละ 80 ตามเกณฑ์ Rubric สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	Problem-Based Learning (PBL) ให้นิสิตแก้ปัญหาอุตสาหกรรมจริง/จำลอง Project-Based Learning ทำโครงงานบูรณาการความรู้ด้านเทคโนโลยี/AI/การผลิต/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ Case Study & Simulation ศึกษากรณีปัญหาจริงและจำลองสถานการณ์
PLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ	การสังเกตพฤติกรรมการทำงาน การประเมินการนำเสนอผลงาน การประเมินจากการฝึกงาน การสะท้อนตนเอง (Self-reflection)	แบบประเมินจากสถานประกอบการ โดยมี Rubric Score แบบประเมินตนเอง	ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้ ถูกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามเกณฑ์ Rubric ได้รับผลการประเมินจากสถานประกอบการร้อยละ 80	Active Learning Project-Based Learning จัดทำโครงงานที่เกี่ยวข้องเทคโนโลยีดิจิทัล Simulation ฝึกจำลองสถานการณ์การสื่อสารในที่ทำงานจริง

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	เกณฑ์การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้
PLO4 ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะในการทำงานได้อย่างสม่ำเสมอ	ประเมินการช่วยงานกลุ่มหรือกิจกรรม ประเมินพฤติกรรมการเรียนโดยผู้สอน สังเกตการเรียนในชั้นเรียน	Rubic ประเมินคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ มีวินัย จิตสาธารณะ โดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมแบบสังเกต แบบบันทึกการสะท้อนตนเอง	คะแนนการประเมินพฤติกรรมผ่านร้อยละ 60 ในแต่ละด้าน **ซื่อสัตย์** ไม่ลอกงานผู้อื่น รายงานผลตามความจริง **รับผิดชอบ** ทำงานจนเสร็จตามกำหนด **มีวินัย** แต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ **เคารพผู้อื่น** รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น **มีจิตสาธารณะ** อาสาช่วยงานกลุ่มหรือกิจกรรม	อภิปรายกรณีศึกษา (case study) บทบาทสมมติ (role play) การทำงานกลุ่มเชิงจิตอาสา บูรณาการกิจกรรมบริการสังคม เช่น ค่ายอาสา
PLO5 แสดงพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	การสังเกตพฤติกรรมในกลุ่ม การประเมินตนเองและเพื่อนร่วมกลุ่ม การนำเสนอผลงานกลุ่ม	Rubic ประเมินพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ด้วยตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยใช้แบบประเมินพฤติกรรมแบบสังเกต แบบบันทึกการสะท้อนตนเอง	คะแนนประเมินพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ หรือเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนปีละ 1 กิจกรรม คะแนนการทำงานกลุ่มผ่านร้อยละ 80	การเรียนแบบร่วมมือ โครงงานกลุ่ม การทำรายงานกลุ่ม

4.2 การจัดการเรียนรู้

4.2.1 แผนการจัดการเรียนรู้

แผนการเรียนรู้ของนิสิตในหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา ดังนี้

นิสิตเต็มเวลา ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 1	การสื่อสารภาษาอังกฤษ	3
	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710169	เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม Teaching and Assessment Techniques in Industrial Education	3(1-4-4)
	43710269	สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม Learning Materials Educational Innovation and Digital Technology for Industrial work	3(1-4-4)
	43710669	คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม Creative Mathematics in Industrial Work	3(1-4-4)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	2
		รวม (Total)	**18**

นิสิตเต็มเวลา ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 1	การสื่อสารภาษาอังกฤษ	3
	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710369	การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ Lifelong Education and Professional Development	3(1-4-4)
	43710469	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม Industrial Psychology and Training	3(1-4-4)
	43710569	อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง High-Quality Dual Vocational Education System	3(3-0-6)
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	2
		รวม (Total)	**18**

นิสิตเต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710769	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์ Management Information System and Artificial Intelligence	3(1-4-4)
วิชาเลือกเสรี	xxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	2
วิชาเฉพาะสาขาเลือก	xxxxxxxx	วิชาเฉพาะสาขาเลือก	6
		รวม (Total)	17

นิสิตเต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ		เลือกเรียน 1 วิชา	
	43720169	วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development in Industrial Work	3(1-4-4)
	43720269	การศึกษาอิสระ Independent Study	3(0-6-3)
วิชาเฉพาะสาขาเลือก	XXXXXXX	วิชาเฉพาะสาขาเลือก	9
		รวม (Total)	**16**

นิสิตเต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43723769	ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม Practicum in Industrial work	6(0-18-9)
		รวม (Total)	6(0-18-9)

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 1	การสื่อสารภาษาอังกฤษ	3
	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710169	เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม Teaching and Assessment Techniques in Industrial Education	3(1-4-4)
	43710269	สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม Learning Materials Educational Innovation and Digital Technology for Industrial work	3(1-4-4)
	43710669	คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม Creative Mathematics in Industrial Work	3(1-4-4)
		รวม (Total)	**16**

หมายเหตุ การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา โดยนิสิตต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนเกิน

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 1	การสื่อสารภาษาอังกฤษ	3
	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710369	การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ Lifelong Education and Professional Development	3(1-4-4)
	43710469	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม Industrial Psychology and Training	3(1-4-4)
	43710569	อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง High-Quality Dual Vocational Education System	3(3-0-6)
		รวม (Total)	**16**

หมายเหตุ การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา โดยนิสิตต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนเกิน

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43710769	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์ Management Information System and Artificial Intelligence	3(1-4-4)
วิชาเลือกเสรี	xxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	2
		รวม (Total)	**5**

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 2	การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล	2
	Module 3	การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม	2
	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
วิชาเลือกเสรี	xxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	4
วิชาเฉพาะสาขาเลือก	xxxxxxxx	วิชาเฉพาะสาขาเลือก	6
		รวม (Total)	**16**

หมายเหตุ การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา โดยนิสิตต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนเกิน

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
	Module 4	ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	2
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ		เลือกเรียน 1 วิชา	
	43720169	วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development in Industrial Work	3(1-4-4)
	43720269	การศึกษาอิสระ Independent Study	3(0-6-3)
วิชาเฉพาะสาขาเลือก	XXXXXXXX	วิชาเฉพาะสาขาเลือก	9
		รวม (Total)	**16**

หมายเหตุ การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา โดยนิสิตต้องขออนุมัติลงทะเบียนเรียนเกิน

นิสิตไม่เต็มเวลา ปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาเฉพาะสาขาบังคับ	43723769	ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม Practicum in Industrial work	6(0-18-9)
		รวม (Total)	6(0-18-9)

รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต

4.2.2 การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

หลักสูตรมีความร่วมมือกับสถานศึกษาและสถานประกอบการทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน โดยมีการจัดรายวิชาฝึกงานในช่วงภาคฤดูร้อน ปีที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์การทำงานในภาคหน่วยงานต่างๆ ที่สนใจและเกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อย กว่า 360 ชม.

4.2.3 แหล่งฝึกประสบการณ์ภาคสนาม:

มีรายวิชาที่ใช้ห้องฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาภายนอก เช่น วิทยาลัยเทคนิคบางแสน

4.2.4 ช่วงเวลา: ภาคฤดูร้อน

4.2.5 การจัดเวลาและตารางสอน: ภาคฤดูร้อน

4.3 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

เกี่ยวข้องกับงานอุตสาหกรรม

หมวดที่ 5
คณาจารย์ บุคลากร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5.1 คณาจารย์

5.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) นายเมธี ธรรมวัฒนา **เลขประจำตัวประชาชน** 3-101700-77X-XX-X

ศศ.ด. (อาชีวศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2551

ค.อ.ม. (หลักสูตรและการสอนอาชีวศึกษา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ.2544

ค.บ. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรมช่างเทคนิดสถาปัตยกรรม) สถาบันราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ.2542

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 4 เรื่อง

(เอกสารแนบหมายเลข 4)

(2) นายดุสิต ขาวเหลือง **เลขประจำตัวประชาชน** 3-20010-070X-XX-X

Ph.D. (Vocational Education and Training) Dresden University of Technology, Germany พ.ศ.2551

กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2546

กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บางแสน) พ.ศ. 2531

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 5 เรื่อง

(เอกสารแนบหมายเลข 4)

(3) นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์ **เลขประจำตัวประชาชน** 3-30980-015X-XX-X

Ph.D. (Sciences de l'Education) Universite' of Paul-Valery Montpellier III, France พ.ศ.2558

ค.ม. (พัฒนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2548

ค.บ. (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2543

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 4 เรื่อง

(เอกสารแนบหมายเลข 4)

(4) นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข **เลขประจำตัวประชาชน** 1-10080-004X-XX-X
ปร.ด.(เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2564
กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2552
ศป.บ. (ศิลปศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนรินทรวิโรฒ พ.ศ.2548
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 3 เรื่อง
(เอกสารแนบหมายเลข 4)

(5) นายศุภกร อ้นศิริ **เลขประจำตัวประชาชน** 1-20010-022X-XX-X
M.S. (Management and Technology of water and wastewater) University of Duisburg-Esser, DE พ.ศ.2561
วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2555
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2565-2569) จำนวน 1 เรื่อง
(เอกสารแนบหมายเลข 4)

5.1.2 อาจารย์ผู้สอน

(1) อาจารย์ประจำ

ไม่มี

(2) อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2566

5.1.3 การเตรียมความพร้อมสำหรับคณาจารย์ใหม่

การเตรียมความพร้อมสำหรับคณาจารย์ใหม่ให้รวมถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

1) มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรม ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดผลและประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

2) หลักสูตรชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

3) หลักสูตรจัดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ หรือจัดให้สอนร่วมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์

4) หลักสูตรกำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษา ตลอดจนประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

5) อาจารย์ใหม่จะต้องเข้าร่วมฝึกปฏิบัติการสอน ณ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา โดยรับผิดชอบการสอน 1 รายวิชา ตลอดระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา เพื่อฝึกฝนการถายทอดองค์ความรู้ในสถานการณ์จริง

5.1.4 การพัฒนาคุณภาพคณาจารย์

(1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

หลักสูตรส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบหลักสูตรมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดผลและประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง

(2) การพัฒนาด้านวิชาชีพและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของคณาจารย์

หลักสูตรส่งเสริม และสนับสนุนให้คณาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ รวมทั้งจัดทำโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ปีละ 1 ครั้งเพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาวิชาชีพ

(3) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม โดยมีการบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2) สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการวิจัยทางวิชาการ/ วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

5.2 บุคลากร

5.2.1 บุคลากรสายสนับสนุน

หลักสูตรฯ มีบุคลากรสายสนับสนุนระดับชำนาญการประจำหลักสูตร เพื่อสนับสนุนการบริหารหลักสูตรและการบริการนิสิต จำนวน 1 คน และมีบุคลากรสายสนับสนุนทางด้านบริการโสตทัศนูปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ และห้องสมุดของคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 5 คน

5.2.2 การเตรียมความพร้อมสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

คณะศึกษาศาสตร์ เตรียมความพร้อมบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ เพื่อชี้แจงบทบาท หน้าที่ ขอบเขตการดำเนินงาน และบริบทองค์กร

2) มีการดำเนินการจัดทำขั้นตอนหรือคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาหรือเรียนรู้การปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรใหม่

3) มีระบบพี่เลี้ยง โดยการมอบหมายจากหัวหน้างานให้บุคลากรในงานเป็นพี่เลี้ยงและให้คำแนะนำในการปฏิบัติงาน

4) มีกิจกรรมสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนของคณะศึกษาศาสตร์ ปีละ 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นสำคัญในการทำงาน

5.2.3 การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน

คณะศึกษาศาสตร์กำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองด้านสายงานที่รับผิดชอบ โดยมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการอบรมทั้งภายใน และภายนอกส่วนงาน มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายงาน พร้อมทั้งมีระบบพี่เลี้ยงให้คำแนะนำในการพัฒนางานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น มีการจัดกิจกรรมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนางานสำหรับบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน และสร้างสัมพันธภาพระหว่างบุคลากรระหว่างส่วนงาน

5.3 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5.3.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา และคณะศึกษาศาสตร์ มีการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัยสำหรับนิสิตและเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์มีห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง (120 เครื่อง) ห้องปฏิบัติการทางสมองและจิตวิทยา ห้องปฏิบัติการอื่นที่ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและวิจัยใหม่ ๆ ไว้เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ฝึกปฏิบัติการต่าง ๆ นอกจากนี้ได้จัดเตรียมห้องเรียนสำหรับนิสิตไว้อย่างเพียงพอและมีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน อาทิ ที่นั่งเรียนที่มีความเหมาะสมสะดวกสบาย โปรเจกเตอร์ขนาดใหญ่ที่สามารถมองเห็นในระยะไกล ระบบทำความเย็นที่เอื้อให้บรรยากาศการเรียนมีความสุขมากยิ่งขึ้น รวมถึงการได้รับความร่วมมือของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” และโรงเรียนในเครือข่ายในชุมชนโดยรอบ

ของมหาวิทยาลัยบูรพาในการให้ความอนุเคราะห์ผู้เรียนไปฝึกปฏิบัติงานและโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ยังมีห้องปฏิบัติการทางเทคโนโลยีการศึกษาของภาควิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา มีนักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์ของภาควิชาฯ เป็นผู้รับผิดชอบเตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการ โดยห้องปฏิบัติการของภาควิชาฯ จะประกอบไปด้วย

1. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านเสียง
2. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านการถ่ายภาพ
3. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านวิทยาการคำนวณและเครือข่าย
4. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านการผลิตรายการโทรทัศน์และการถ่ายทอดสด

นิสิตและคณาจารย์ ของคณะศึกษาศาสตร์ สามารถเข้าใช้บริการห้องสมุดดิจิทัลจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มีบริการ e-Database, e-Book วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่สามารถสืบค้นในการเรียนการสอนและการวิจัยหลากหลายสาขาวิชา สามารถเชื่อมต่อเพื่อใช้บริการได้ ทั้งในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยและนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย

คณะศึกษาศาสตร์ มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนิสิตที่ศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย เช่น ห้องเรียนมีจำนวนที่นั่งเพียงพอ มีโสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน เครื่องฉายภาพและเครื่องขยายเสียง สัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wifi) เป็นต้น

5.3.2 กระบวนการประเมินความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการประเมินความพร้อมและความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยกำหนดให้ผู้เรียนทุกระดับชั้นประเมินความพร้อมและความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในทุกปีการศึกษา ซึ่งประเมินผ่านจากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหลักสูตรและการจัดการข้อร้องเรียน แบบประเมินรายวิชา ระบบประเมินรายวิชาของมหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อได้ข้อมูลและสารสนเทศจากดังกล่าวแล้ว ผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดลำดับเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการ เพื่อพิจารณาพัฒนา ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เมื่อดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหรือเพิ่มเติมแล้ว จะมีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ หรือรับฟังเสียงจากกลุ่มผู้เรียนอีกครั้งเพื่อติดตามประสิทธิผลการดาเนินการพัฒนา ปรับปรุงหรือเพิ่มเติม

หมวดที่ 6
การรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร

6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ☐ เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- ☑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าหรืออนุปริญญา ในทุกสาขาวิชา
- ☐ เป็นผู้สนใจเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต (Credit bank)
- ☐ มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม

6.2 การรับผู้เข้าศึกษา (สามารถคลิกเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☑ รับนิสิตไทย
- ☐ รับนิสิตต่างชาติ
- ☐ รับผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต (Credit bank)

6.3 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

หลักสูตรปรับปรุง

ปีการศึกษา	2569	2570	2571	2572	2573
จำนวนรับเข้า ปีที่ 1	45	45	45	45	45
ปีที่ 2	(40)	45	45	45	45
รวม	85	90	90	90	90
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	(40)	45	45	45	45

หมายเหตุ จำนวนนิสิตในวงเล็บ หมายถึง นิสิตคงค้างจากหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

6.4 งบประมาณและการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย

หน่วย : พันบาท

หมวดรายรับ	2569	2570	2571	2572	2573
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	1,020	2,040	3,060	4,080	5,100

หน่วย : พันบาท

หมวดรายจ่าย	2569	2570	2571	2572	2573
1. งบบุคลากร	475	673	871	1073	1269
2. งบดำเนินการ	493	834	1174	1514	1854
3. งบลงทุน	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5
4. งบเงินอุดหนุน	24	48	72	96	120
รวม	1,005	1,567	2,130	2,693	3,256

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสำหรับนิสิต/ คน/ ปี เท่ากับ 35,000 บาท (นิสิตเต็มเวลา)
48,750 บาท (นิสิตไม่เต็มเวลา)

การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการพิจารณาหลักสูตร)

6.5 กลยุทธ์ในการเตรียมความพร้อมของนิสิตแรกเข้า

1. จัดปฐมนิเทศทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ จัดระบบการปรึกษา แนะแนว โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาจากสาขาวิชาที่นิสิตสังกัด ประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

2. จัดการให้มีการดูแลนิสิตใหม่อย่างใกล้ชิดและมีการแนะนาให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและรุ่นพี่

3. จัดให้มีการทำกิจกรรมเพื่อสร้างความสามัคคี ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และฝึกทักษะที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียนและความต้องการของสังคมภายนอกอย่างต่อเนื่อง

4. จัดทำฐานข้อมูลนิสิตที่เข้าใหม่และจัดทำช่องทางการสื่อสารที่รวดเร็ว สะดวกเพื่อรับรู้ปัญหาและความต้องการระหว่างนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้สอน

5. จัดให้มีการสอนภาษาไทย เพิ่มเติมให้กับนิสิตต่างชาติ ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน

หมวดที่ 7
การประเมินผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษา

7.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 หมวดที่ 6 การวัดและประเมินผลการศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 46 ระบบการให้คะแนน

(1) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับขั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับขั้น (Grade) ดังนี้

ระดับขั้น ความหมาย	ค่าระดับขั้น	
A (Excellent)	ดีเยี่ยม	4.0
B+ (Very Good)	ดีมาก	3.5
B (Good)	ดี	3.0
C+ (Fairly Good)	ค่อนข้างดี	2.5
C (Fair)	พอใช้	2.0
D+ (Poor)	อ่อน	1.5
D (Very Poor)	อ่อนมาก	1.0
F (Fail)	ตก	0.0

(2) การให้ระดับขั้น F ในรายวิชาใด นอกจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หรือไม่แก้ผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) ตามเวลาที่กำหนด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัด

(ข) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์

(ค) นิสิตกระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบการวัดผล หรือส่อเจตนาทุจริตหรือทุจริตในการวัดผลและได้รับการตัดสินให้สอบตกในรายวิชานั้น

(3) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับขั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
w	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
au	ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

7.2 การประเมินผลนิสิต

7.2.1 วิธีการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินเพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO1 ประยุกต์ใช้ความรู้ และหลักการทฤษฎีด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	แบบทดสอบปรนัย และอัตนัย การประเมินโครงงาน แบบประเมินการนำเสนอ
PLO2 ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางอุตสาหกรรมศึกษาตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง	แบบทดสอบการปฏิบัติงาน โดยมี Rubric การประเมินโครงงาน แบบประเมินการฝึกงานจากสถานประกอบการ การฝึกงาน
PLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ	แบบทดสอบการปฏิบัติงาน โดยมี Rubric การประเมินโครงงาน แบบประเมินการฝึกงานจากสถานประกอบการ การฝึกงาน
PLO4 ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะในการทำงานได้อย่างสม่ำเสมอ	แบบประเมินพฤติกรรม โดยมี Rubric แบบสังเกต แบบบันทึกการสะท้อนตนเอง
PLO5 แสดงพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	แบบประเมินพฤติกรรม โดยมี Rubric แบบสังเกต แบบบันทึกการสะท้อนตนเอง

7.2.2 กระบวนการอุธรณ์ของนิสิต

หลักสูตรฯ และคณะศึกษาศาสตร์ กำหนดนโยบายในการร้องทุกข์และการอุทธรณ์หรือแจ้งปัญหาของนิสิต โดยแบ่งเป็นประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ถ้านิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ตารางสอน ตารางสอบ นิสิตสามารถทำการร้องเรียนกับนักวิชาการศึกษาประจำคณะ รวมถึงการร้องทุกข์กับอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

2. ถ้านิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล นิสิตสามารถทำการร้องเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี ประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดี

3. ถ้านิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับการการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู นิสิตสามารถทำการร้องเรียนในเบื้องต้นกับอาจารย์นิเทศก์ ประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

4. ถ้านิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ นิสิตสามารถทำการร้องเรียนกับเจ้าหน้าที่ของคณะศึกษาศาสตร์/นักวิชาการศึกษาประจาคณะ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และคณบดี

5. ถ้านิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินชีวิต สุขภาพ ทุนการศึกษา และสังคม นิสิตสามารถขอคำปรึกษาในเบื้องต้นกับนิสิตรุ่นพี่ และสามารถทำการร้องเรียนในอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

หลักสูตรฯ และคณะศึกษาศาสตร์ ได้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับนิสิตที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร ได้แก่ ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และคณบดี โดยนิสิตสามารถเข้าถึงกระบวนการร้องเรียนได้ทันที ซึ่งอาจติดต่อโดยตรงได้ที่คณะศึกษาศาสตร์ หรือผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล โปรแกรม LINE หรือผู้เรียนอาจร้องเรียนมายังคณบดีได้โดยตรงหรือผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่คณะศึกษาศาสตร์กาหนดไว้ เช่น กล่องรับข้อร้องเรียนหน้าสำนักงานคณบดี พบคณบดีโดยตรง จดหมายอิเลกทรอนิกส์ หรือผ่านเว็บไซต์คณะ เป็นต้น

กรณีนิสิตไม่พึงพอใจผลการร้องเรียน สามารถที่จะอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการประจำคณะได้ เพื่อขจัดข้อสงสัยในกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

7.2.3 การให้ข้อมูลป้อนกลับในการพัฒนานิสิต

การให้ข้อมูลป้อนกลับของผลการประเมินสู่นิสิตในเวลาที่เหมาะสม อาจารย์ผู้สอนประเมินผลนิสิตหลากหลายรูปแบบ ทั้งการประเมินระหว่างการสอนและประเมินในตอนสุดท้ายในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ตามช่วงเวลาที่ระบุไว้ในมาตรฐานรายวิชา การให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนานิสิตมีหลายกระบวนการ ดังนี้

1) หลังประเมินระหว่างการสอน อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมการเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย อาจารย์ให้ข้อเสนอแนะแก่นิสิต เพื่อให้นิสิตสามารถนำไปปรับปรุงการเรียนหรือการปฏิบัติหน้าที่ได้ดีขึ้น เหมาะสมขึ้น

2) หลังการประเมินในตอนสุดท้าย อาจารย์สามารถให้ข้อมูลป้อนกลับในภาพรวมตั้งแต่หลังการประเมินเสร็จสิ้น และรายบุคคลเมื่อผลการประเมินออกมาแล้ว เพื่อให้นิสิตสามารถนำไปพัฒนาตนเองได้ดีขึ้น

7.3 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผล และดำเนินการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต โดยมีแผนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตทั้งในระดับชุดวิชา/รายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา/รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตจากชุดวิชา/รายวิชา ที่สอนในภาคการศึกษา/ชั้นปี นั้น โดยพิจารณาความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา/รายวิชา และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่กำหนด รวมถึงนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้โดยนิสิตมาพิจารณาร่วมด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดผลและประเมินผลในแต่ละชุดวิชา/รายวิชา เพื่อพัฒนาให้นิสิตบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาถัดไป

2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตที่เกิดขึ้นกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้กำหนด ตลอดจนสำรวจความคิดเห็นของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร เพื่อจะนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและการออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

3) กรณีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พบว่าผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจริงไม่เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ดำเนินการ/จัดกิจกรรมเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ตามที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับนิสิตในการวางแผนการเรียนในรายวิชาเพิ่มเติม หรือกำหนดเป็นโครงการเสริมการเรียนรู้กับนิสิตในความรับผิดชอบให้บรรลุตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดไว้

7.4 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

7.3.1 สอบผ่านรายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

7.3.2 ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

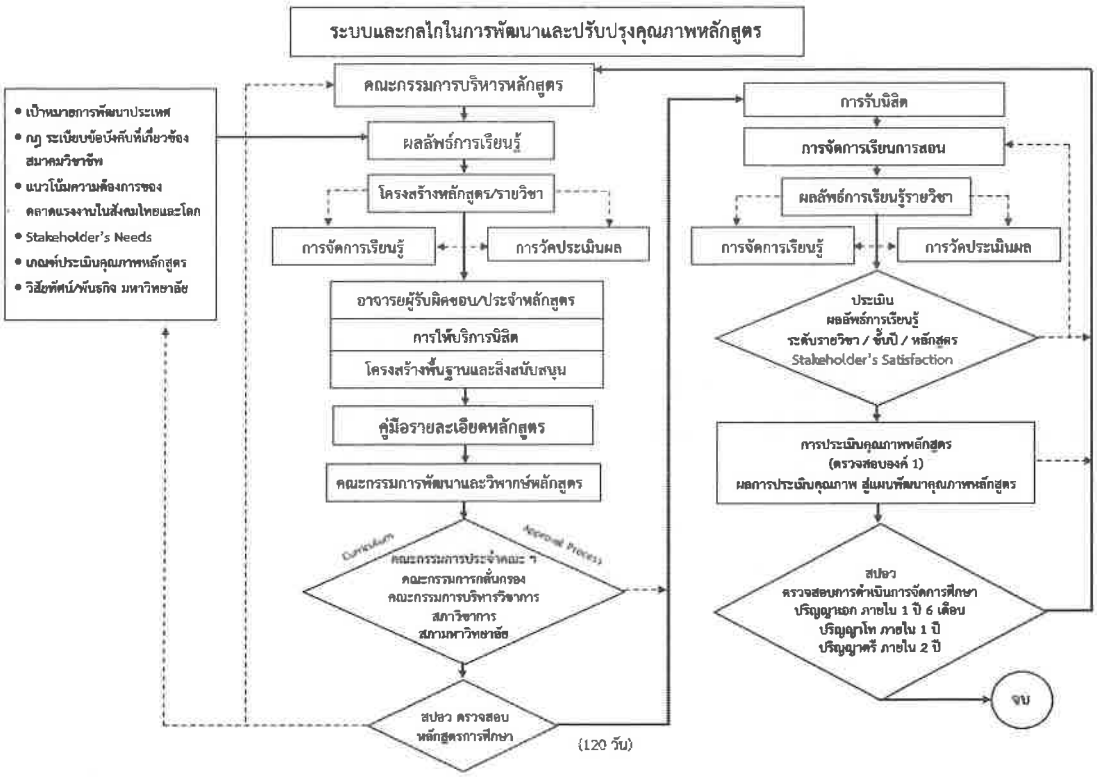
7.3.3 มีระดับความสามารถทักษะทางภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

7.3.4 มีระดับความสามารถอื่น ๆ (ถ้ามี) ตามประกาศของคณะ

7.3.5 เกณฑ์อื่น ๆ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสารแนบภาคผนวก)

หมวดที่ 8
การพัฒนาคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยและหลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำกับ ควบคุม ติดตามและประกันคุณภาพเพื่อให้การบริหารหลักสูตรของทุกหลักสูตรบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามระบบและกลไกในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรดังภาพประกอบ



ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรได้บรรลุผลและเกิดประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการดังนี้

8.1 การกำกับมาตรฐานตามองค์ประกอบที่ 1

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามองค์ประกอบที่ 1 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยพิจารณาองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน และการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

1. การดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการเสนอหลักสูตรใหม่ การขอเปิดรับนิสิต การเสนอหลักสูตรปรับปรุง การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ และการปิดหลักสูตร ที่จัดทำโดยฝ่ายวิชาการและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกองบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา (https://service.buu.ac.th/)

2. การดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยระบบและกลไกในการดำเนินการหลักสูตร พ.ศ. 2561 ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดให้มีแผนพัฒนาการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร การบริหารจัดการหลักสูตรและการควบคุมกำกับ

3. การดำเนินการผ่านระบบจัดการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF online) (https://tqf.buu.ac.th) ในการตรวจสอบสถานภาพและแนวโน้มของการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อการวางแผนการดำเนินงานและการกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4. การดำเนินการตามคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและการกำกับการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานชุดต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร คณะกรรมการบริหารวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

8.2 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร

หลักสูตรมีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรดวยเกณฑ ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ วางแผน ควบคุม ดำเนินงาน และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงหลักสูตรต้องบริหารจัดการให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่อง เกณฑมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมด้าน

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร
3. การจัดการเรียนรู้
4. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
5. บุคลากรสายวิชาการ
6. การบริการสนับสนุนผู้เรียน
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน
8. ผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตร

โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นประจำทุกปี ตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในด้านต่างๆ ดังนี้

1) ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)

1.1) ร้อยละของจำนวนรับนิสิตใหม่ตามแผนการรับ

1.2) ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2) ด้านกระบวนการ (Process)

2.1) ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

2.2) ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

2.3) ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ได้เรียนรู้ผ่านสหกิจศึกษา/การบูรณาการเรียนรู้กับการทำงาน/ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.4) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน

2.5) ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีของนิสิต

3) ด้านผลลัพธ์ (Output)

3.1) ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ลาออก (ยอดสะสมตลอด 4 ปี)

3.2) ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนด (ในระดับปริญญาตรี)

3.3) ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ (ภายใน 1 ปี)

3.4) ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร

3.5) ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3.6) ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต

8.3 การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning: QP)

หลักสูตรมีการวางแผนคุณภาพ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย (นิสิตปัจจุบัน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาผู้ใช้บัณฑิต/ ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ศิษย์เก่า อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน) และสำรวจความต้องการเพื่อนำมากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (ตามรายละเอียดในหมวด 2 ข้อ 2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง) และมีการออกแบบกระบวนการเพื่อให้หลักสูตรสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด (ตามรายละเอียดในหมวด 4 ข้อ 4.1 การพัฒนาและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน หมวดวิชาเฉพาะ) รวมถึงมีการวางแผนเพื่อประเมินประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร รวมถึงมีการวางแผนเพื่อประเมินประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

8.4 การรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance: QM)

หลักสูตรมีการรักษาคุณภาพ โดยการออกแบบการทบทวนตรวจสอบ และกำกับให้จัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ (ตามรายละเอียดในหมวด 7 ข้อ 7.3 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้) ดังนี้

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำทุกปี โดยประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1)
- ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย
- หลักสูตรมีระบบการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

8.5 การควบคุมคุณภาพ (Quality Control: QC)

หลักสูตรมีการควบคุมคุณภาพ โดยการออกแบบแผนการควบคุม มีการกำหนดจุดการตรวจสอบและการประเมินความเสี่ยงที่อาจทำให้การดำเนินการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้และอาจทำให้ผู้เรียนไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด โดยดำเนินการดังนี้

- มีการพิจารณาความเหมาะสมของแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันก่อนเปิดภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา จัดให้มีการประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้ในทุกภาคการศึกษาโดยนิสิต
- มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา/คณะ/ส่วนงาน

8.5.1 การควบคุมคุณภาพนิสิต

(1) การรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

(1.1) การรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรมีการดำเนินการ ดังนี้

(1.1.1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนร่วมกันเพื่อกำหนดคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสมัครเรียนในหลักสูตร วิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน การกำหนดจำนวนนิสิตที่ต้องการรับ

(1.1.2) การคัดเลือกนิสิตโดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร

(1.2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

(1.2.1) จัดปฐมนิเทศผู้เรียนทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา

(1.2.2) มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาและรุ่นพี่คอยให้คำแนะนำปรึกษาอย่างใกล้ชิดทั้งในเรื่องของการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

(1.2.3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะมีการตรวจสอบความรู้ความเข้าใจและความพร้อมของนิสิต โดยการสอบถามหลังจากจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตเพื่อเตรียมความพร้อม รวมถึงสอบถามความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อกิจกรรมปฐมนิเทศของสาขาวิชาที่ทางหลักสูตรจัดให้

(2) การควบคุมดูแลให้คำปรึกษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

คณะศึกษาศาสตร์ จัดให้มีระบบการให้คำปรึกษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยสำหรับนิสิต ดังนี้

(2.1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนิสิตทุกชั้นปี โดยมีอัตราส่วนอาจารย์: นิสิต 1: 6 โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการ ด้านกิจกรรม กีฬา นันทนาการ งานบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ อัตลักษณ์และจริยธรรม และติดตามดูแลนิสิตจนจบหลักสูตร

(2.2) กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษาภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย โดยมีการเขียนบันทึกรายงานการพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้ง

(2.3) กำหนดช่องทางในการให้คำปรึกษากับนิสิตแพทย์ในทุกช่วงเวลาหรือเวลาที่ต้องการคำปรึกษา เช่น Group line, การนัดพบรายบุคคล, โทรศัพท์, E-Mail, Facebook

(2.4) มีกระบวนการดำเนินงานระบบดูแลและช่วยเหลือนิสิตที่มีปัญหาหรือที่มีความเสี่ยงอาจเกิดปัญหา โดยมีผู้รับผิดชอบหลัก คือ ฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษ ซึ่งมีรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษและเจ้าหน้าที่บริหารงานกิจการนิสิต

(2.5) กำหนดช่องทางในการให้คำปรึกษากับนิสิตในทุกช่วงเวลาหรือเวลาที่ต้องการคำปรึกษา

(3) การติดตามและรายงานผลการคงอยู่และสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรฯ ดำเนินการติดตามและรายงานผลการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาโดยการรายงานความก้าวหน้าประจำปี (Annual Progress Report)

(4) การดำเนินการของหลักสูตรเมื่อผู้เรียนไม่สามารถบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้

กรณีนิสิตไม่สามารถบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรม อาจารย์ประจำรายวิชาที่เกี่ยวข้องนำเสนอฝ่ายวิชาการ เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เกี่ยวกับแนวทางการจัดการ แนวทางการพัฒนานิสิตเพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือการลงทะเบียนเรียนใหม่ โดยพิจารณาจากข้อมูลรอบด้าน ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อนิสิตจนทำให้เกิดปัญหาไม่สามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ได้

กรณีนิสิตไม่สามารถบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอาจารย์ประจำรายวิชาที่เกี่ยวข้องนำเสนอฝ่ายวิชาการเพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เกี่ยวกับแนวทางการจัดการ หรือพัฒนานิสิตเพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยอาศัยพิจารณาจากข้อมูลรอบด้าน ปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อนิสิตจนทำให้เกิดปัญหาไม่สามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ ส่วนกรณีที่มีปัญหาทางวินัยนิสิตที่ส่งผลจนทำให้ไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ คณะอนุกรรมการวินัยนิสิตฯ ดำเนินการตามขั้นตอนนำเสนอคณบดีตามลำดับ

กรณีพบว่านิสิตเป็นกลุ่มเสี่ยงไม่ว่าจะเป็นจากกระบวนการคัดกรอง นิสิตขอความช่วยเหลือหรือจากผลการเรียนมีความเสี่ยง จะส่งเรื่องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ประเมินเบื้องต้นอย่างครอบคลุม ค้นหาปัญหาที่เป็นปัจจัย คือ ด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านการเงิน ด้านความประพฤติ หรือปัญหาการเรียน โดยมีอาจารย์ประจำรายวิชาที่นิสิตมีปัญหา และ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมเสนอความเห็น และดำเนินการช่วยเหลือในด้านที่ประเมินแล้วนิสิตมีปัญหาให้คำแนะนำ ติดตามผลในกลุ่มเสี่ยง หากเป็นด้านการเจ็บป่วยแพทย์เจ้าของไข้หรือจิตแพทย์เจ้าของไข้จะร่วมให้ความเห็นเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนานิสิตอย่างเหมาะสม

หลังจากได้ข้อสรุปจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้แทนผู้บริหารฝ่ายวิชาการ อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นัดนิสิตและผู้ปกครองเพื่อรับการให้คำปรึกษาแนวทางการพัฒนานิสิตต่อไป

กระบวนการเกี่ยวกับการดูแลนิสิตกลุ่มที่ไม่สามารถบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ดำเนินการโดยรักษาความลับและไม่เปิดเผยรายชื่อนิสิตแก่ผู้ไม่เกี่ยวข้องโดยตรง

8.5.2 การควบคุมคุณภาพบัณฑิตเพื่อให้นิสิตมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรฯ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยส่งเสริมการเรียนการสอนให้เป็นตามมาตรฐานการอุดมศึกษาด้านผลลัพธ์ผู้เรียน มีการประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบรรลุมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยมีทั้งการประเมินผลความก้าวหน้าและมีการให้ข้อมูลป้อนกลับ (formative assessment and feedback) เช่น

การประเมิน clinical performance และมีการให้ข้อมูลเพื่อพัฒนาตนเอง และการประเมินแบบตัดสินผลการศึกษา (summative assessment)

การประเมินการเรียนรู้ มีการประเมินครอบคลุมทุกด้าน อย่างหลากหลายวิธี ทั้งด้านความรู้ เช่น MCQ (multiple choice question) การประยุกต์ใช้ความรู้ เช่น MCQ, MEQ (modified essay question) การประเมินด้านคุณธรรมจริยธรรม ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

8.5.3 การควบคุมคุณภาพอาจารย์

(1) กระบวนการรับและคัดเลือกอาจารย์ใหม่

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการรับอาจารย์ที่ใช้ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดคุณวุฒิ การรับสมัครอาจารย์ และการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(1.1) หลักสูตรประเมินสภาพปัจจุบันอัตรากำลังของอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1.2) หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการหลักสูตรและนำเสนอคุณสมบัติต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล โดยกำหนดเป้าหมาย คุณสมบัติและคุณวุฒิในการรับและแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1.3) คณะศึกษาศาสตร์ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นอาจารย์ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบคุณสมบัติและคัดเลือกผู้สมัคร

(2) กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาจารย์

(2.1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์โดยใช้การวิจัยเป็นฐานเพื่อการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(2.2) ส่งเสริมและจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการวิจัยและการพัฒนาผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาสังคมศึกษา

(2.3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและสังคมทั้งในและต่างประเทศ

8.5.4 การควบคุมคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา และคณะศึกษาศาสตร์ มีการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ

มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัยสำหรับนิสิตและเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์มีห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง (120 เครื่อง) ห้องปฏิบัติการทางสมองและจิตวิทยา ห้องปฏิบัติการอื่นที่ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและวิจัยใหม่ ๆ ไว้เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ฝึกปฏิบัติการต่าง ๆ นอกจากนี้ได้จัดเตรียมห้องเรียนสำหรับนิสิตไว้อย่างเพียงพอและมีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน อาทิ ที่นั่งเรียนที่มีความเหมาะสมสะดวกสบาย โปรเจกเตอร์ขนาดใหญ่ที่สามารถมองเห็นในระยะไกล ระบบทำความเย็นที่เอื้อให้บรรยากาศการเรียนมีความสุขมากยิ่งขึ้น รวมถึงการได้รับความร่วมมือของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” และโรงเรียนในเครือข่ายในชุมชนโดยรอบของมหาวิทยาลัยบูรพาในการให้ความอนุเคราะห์ผู้เรียนไปฝึกปฏิบัติงานและโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

นอกจากนี้คณะศึกษาศาสตร์ยังมีห้องปฏิบัติการทางเทคโนโลยีการศึกษาของภาควิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา มีนักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์ของภาควิชาฯ เป็นผู้รับผิดชอบเตรียมความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการ โดยห้องปฏิบัติการของภาควิชาฯ จะประกอบไปด้วย

1. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านเสียง
2. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านการถ่ายภาพ
3. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านวิทยาการคำนวณและเครือข่าย
4. ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ทางด้านการผลิตรายการโทรทัศน์และการถ่ายทอดสด

นิสิต และคณาจารย์ ของคณะศึกษาศาสตร์ สามารถเข้าใช้บริการห้องสมุดดิจิทัลจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มีบริการ e-Database, e-Book วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่สามารถสืบค้นในการเรียนการสอนและการวิจัยหลากหลายสาขาวิชา สามารถเชื่อมต่อเพื่อใช้บริการได้ทั้งในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยและนอกเครือข่ายมหาวิทยาลัย

คณะศึกษาศาสตร์ มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนิสิตที่ศึกษาอย่างเพียงพอและทันสมัย เช่น ห้องเรียนมีจำนวนที่นั่งเพียงพอ มีโสตทัศนูปกรณ์และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน เครื่องฉายภาพและเครื่องขยายเสียง สัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wifi) เป็นต้น

8.6 การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement: QI)

หลักสูตรนำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และการประเมินความเสี่ยง มาจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี อีกทั้งได้กำหนดกลยุทธ์สำคัญที่ต้องดำเนินการเพื่อความสำเร็จตามหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ดังต่อไปนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหารจัดการหลักสูตร	1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ อว. รวมทั้งเกณฑ์ของคุรุสภา 2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ AUN-QA โดยมีการรับฟังเสียงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง 3. ประเมินหลักสูตรระหว่างการใช้หลักสูตรไปแล้ว 3 ปีการศึกษาด้วย CIPP Model	1. ดำเนินการ มคอ. 3 มคอ. 5 และรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรครบถ้วน 2. รายงานผลการประเมินตนเองทุกปีต่อเนื่อง (CAR) 3. ผลการประเมินหลักสูตร
2. การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้แก่นิสิต	1. จัดโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง 2. จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ การลงมือปฏิบัติ และการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง 3. ส่งเสริมกิจกรรมที่ปลูกฝังด้านกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) และการบูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์การสอนและเทคโนโลยีดิจิทัลกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน (TPCK)	1. รายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม 2. ผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. การสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร	รายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม
4. การพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการเขียนผลงานวิชาการ 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้ารับการอบรม หรือพัฒนาตนเองในด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีการศึกษา 3. จัดตั้งกลุ่มอาจารย์เพื่อการทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเอง	1. รายงานผลการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ 2. รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม การสัมมนา การเข้าเรียนหลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น 3. จำนวนงานวิจัย บทความวิจัย หรือบทความทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องต่อปีการศึกษา
5. การปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	1. จัดประชุมการทวนสอบของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา 2. จัดกิจกรรม KM ด้านกลยุทธ์การสอนในกลุ่มอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	1. รายงานผลการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ 2. รายงานผลการจัดกิจกรรม KM
6. การบริหารทรัพยากรการจัดการเรียนรู้	จัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอสำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์ หนังสือ ตำราเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รายการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และคุรุภัณฑ์

8.7 การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

หลักสูตรดำเนินงานตามกรอบตัวบ่งชี้ของเกณฑ์ AUN QA โดยข้อมูลที่จะสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบไปด้วย

1) ชื่อสถาบัน

2) ชื่อปริญญา

3) ชื่อสาขาวิชา

4) ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

5) คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร

6) โครงสร้างหลักสูตร

7) วันที่จัดทำเล่มหลักสูตร (มคอ.2)

หลักสูตรดำเนินการนำเสนอข้อมูลของหลักสูตรผ่านช่องทางต่างๆ ในสื่อสังคมออนไลน์และเว็บไซต์ ดังตาราง

ช่องทางการเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและข้อกำหนดรายวิชา	**เอกสารหลักสูตร มคอ.2**	**เว็บไซต์มหาวิทยาลัยบูรพา**	**เว็บไซต์ของคณะศึกษาศาสตร์**	**เว็บไซต์ของภาควิชา**	**คู่มือการศึกษา**
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ผู้สอน	✓	✓	✓	✓	✓
นิสิตปัจจุบัน	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้ที่สนใจศึกษาต่อ		✓	✓	✓	
เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน	✓	✓	✓	✓	
ผู้อำนวยการโรงเรียน		✓	✓	✓	
ผู้ประกอบการเอกชน		✓	✓	✓	
ศิษย์เก่า					

8.8 การตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

8.8.1 การตรวจสอบหลักสูตร คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาจะตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยว่าได้ออกแบบเป็นไปตามมาตรฐานและให้การรับรองเมื่อได้ตรวจสอบโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์

8.8.2 การตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาที่มีกระบวนการควบคุมที่มั่นใจได้ว่าเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังได้จริง ตลอดจนมีกระบวนการติดตามและพัฒนาสมรรถนะการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

เอกสารแนบ

เอกสารแนบหมายเลข 1 รายงานการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เอกสารแนบหมายเลข 2 องค์ประกอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs Breakdown)

เอกสารแนบหมายเลข 3 รายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ

- แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
- คำอธิบายรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ

เอกสารแนบหมายเลข 4 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

เอกสารแนบหมายเลข 5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

เอกสารแนบหมายเลข 6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เอกสารแนบหมายเลข 7 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เอกสารแนบหมายเลข 8 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

เอกสารแนบหมายเลข 9 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารแนบหมายเลข 1

รายงานการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ได้มาจากความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียตามกลุ่มเป้าหมายของหลักสูตร นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ พันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

1. ชื่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (องค์กรหรือบุคคลภายใน/ภายนอก)	2. การรวบรวมข้อมูล			3. สรุปผลความต้องการและความคาดหวังที่ได้รับจากการรวบรวมข้อมูล	4. ความสอดคล้องกับ PLO
	วิธีการ	ช่วงเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม		
ยุทธศาสตร์ประเทศ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ 20ปี และแผนที่ 13	2561-2580 และ 2566-2570	-	1. มุ่งพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ โดยเฉพาะเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เช่น อุตสาหกรรม อิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ ดิจิทัล 2. เน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีสมรรถนะสูง สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ 3. ส่งเสริมระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและการปรับตัวต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง	1, 2, 5
ยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์/พันธกิจมหาวิทยาลัยบูรพา	วิเคราะห์วิสัยทัศน์ พันธกิจมหาวิทยาลัยบูรพา	2567	-	1. ให้บัณฑิตมีบทบาทในการสร้างองค์ความรู้ 2. ให้บัณฑิตสามารถถ่ายทอดเทคโนโลยี สนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรม 3. บัณฑิตมีศักยภาพทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติจริง	1 และ 2
เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ	TQF	2567	-	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานที่ต้องการให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะปฏิบัติ	1- 5

ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565				ทักษะดิจิทัล สามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริง รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ครบถ้วน	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ประชุม	2568	4	1. มีความรู้และทักษะทางดิจิทัล 2. มีความสามารถปฏิบัติงานได้จริง 3. มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบ ใฝ่เรียนรู้ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1 2, 3, 4, 5
ศิษย์เก่า	สอบถาม	2566	2	1. บัณฑิตมีทั้งความรู้และทักษะในการทำงานอุตสาหกรรม 2. สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และมีความพร้อมต่อการทำงานจริง	1 และ 5
ศิษย์ปัจจุบัน	สำรวจ	2566	52	1. ต้องการการเรียนการสอนที่ผสมผสานทฤษฎีกับการปฏิบัติ 2. มีโอกาสฝึกปฏิบัติในสภาพแวดล้อมที่ใกล้เคียงกับการทำงานจริง 3. ส่งเสริมทักษะอื่น เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น	1 -3 และ 4
ผู้ใช้บัณฑิต	สำรวจออนไลน์	2567	10	1. มีทักษะปฏิบัติที่เข้มแข็ง 2. สามารถใช้เทคโนโลยี เครื่องจักร และระบบในงานอุตสาหกรรมได้จริง 3. มี Soft Skills เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม และมีทัศนคติใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต	2, 4, 5

เอกสารแนบหมายเลข 2

องค์ประกอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs Breakdown)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรที่กำหนดขึ้น สามารถจำแนกเป็นองค์ประกอบของการเรียนรู้ได้ ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ และลักษณะบุคคล (Attiyude & Character)
PLO1 ประยุกต์ใช้ความรู้ และหลักการทฤษฎีด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	เข้าใจหลักการและทฤษฎีทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง รู้การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาในวิชาชีพ	วิเคราะห์ปัญหาเชิงอุตสาหกรรมและเลือกแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม ประยุกต์ใช้หลักการและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนางานได้จริง ใช้ความรู้เชื่อมโยงเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม	มีความคิดเชิงวิเคราะห์และเป็นระบบ มีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของงาน เปิดกว้างต่อการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ ๆ
PLO2 ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางอุตสาหกรรมศึกษาตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง	รู้หลักการทำงานและการบำรุงรักษาเครื่องมืออุตสาหกรรม เข้าใจวิธีการเลือกใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ให้เหมาะกับงาน รู้มาตรฐานความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือ	ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ปฏิบัติการทดลอง การวัด และการควบคุมเครื่องจักรได้ ดำเนินงานเชิงปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด	มีความรอบคอบและพิถีพิถันในการใช้เครื่องมือ มีวินัยและปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย เห็นคุณค่าและดูแลรักษาเครื่องมือ/ทรัพยากรอย่างรับผิดชอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ความรู้ (Knowledge)	ทักษะ (Skills)	ทัศนคติ และลักษณะบุคคล (Attiyude & Character)
PLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ	เข้าใจแนวคิดและหลักการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รู้จักวิธีการวิเคราะห์ปัญหาเชิงระบบในงานอุตสาหกรรม	ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการแก้ปัญหาและสนับสนุนการทำงาน วิเคราะห์และหาวิธีแก้ไขปัญหาเชิงปฏิบัติได้จริง	มีความรับผิดชอบในการแก้ปัญหา เปิดใจรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน
PLO4 ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะในการทำงานได้อย่างสม่ำเสมอ	เข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม	แก้ไขปัญหาโดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นธรรม ทำงานด้วยความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่องาน การเสียสละเพื่อส่วนรวม	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะและเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
PLO5 แสดงพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	เข้าใจหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาตนเอง รู้เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	ค้นคว้าและแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ประเมินและพัฒนาตนเองตามจุดแข็ง–จุดอ่อนที่มี ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะการสื่อสารและการประสานงาน	มีความกระตือรือร้นใฝ่เรียนรู้ มีทัศนคติบวกต่อการพัฒนาตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่น เคารพความแตกต่างและยอมรับความคิดเห็นที่หลากหลาย

เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร จะได้รับการพัฒนาทักษะที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

S1 ทักษะการปฏิบัติงานเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบอุตสาหกรรม

S2 ทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาการผลิตและการจัดการ

S3 ทักษะการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางเทคนิคเชิงอุตสาหกรรม

S4 ทักษะการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอุตสาหกรรม

เอกสารแนบหมายเลข 3
รายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา		GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
1. Module 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ								
89510169 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)	I						
89510269 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน	3 (2-2-5)	I						
89510369 ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์และนวัตกร	3 (2-2-5)	I						
89510469 ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมซอฟต์พาวเวอร์	3 (2-2-5)	I						
89510569 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ	3 (2-2-5)	I						
2. Module 2 การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล								
89520169 การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	2 (1-2-3)		I	I				
89520269 ทักษะดิจิทัลและใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างฉลาด	2 (1-2-3)		I	I				
89520369 การคิดเชิงระบบกับแก้ปัญหา	2 (1-2-3)		I	I				
89520469 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในยุคดิจิทัล	2 (1-2-3)		I	I				
3. Module 3 การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม								
89530169 สุขภาวะและบุคลิกภาพในยุคดิจิทัล	2 (1-2-3)				I	I		
89530269 พลังแห่งความต่าง เสริมความสำเร็จให้ทีม	2 (1-2-3)				I	I		
89530369 ไลฟ์พลัส	2 (1-2-3)				I	I		
89530469 สมดุลดี ชีวีมีสุขในยุคดิจิทัล	2 (1-2-3)				I	I		
89530569 แรงบันดาลใจเพื่อสุขภาพ	2 (1-2-3)				I	I		
89530669 การอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งความหลากหลาย	2 (1-2-3)				I	I		
89530769 อาหารเพื่อสุขภาพและสมดุลชีวิต	2 (1-2-3)				I	I		

รายวิชา	GELO1	GELO2	GELO3	GELO4	GELO5	GELO6	GELO7
4. Module 4 ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่							
89540169 การบริหารการเงินและความเป็นผู้ประกอบการสำหรับชีวิตยุคใหม่ 2 (1-2-3)						I	I
89540269 พื้นฐานการลงทุนและการบริหารความเสี่ยง 2 (1-2-3)						I	I
89540369 ภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ 2 (1-2-3)						I	I
89540469 การเงินธุรกิจและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ 2 (1-2-3)						I	I
89540569 หลักเศรษฐศาสตร์เพื่อความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ 2 (1-2-3)						I	I
89540669 การตัดสินใจทางการเงินอย่างชาญฉลาดในยุคดิจิทัล 2 (1-2-3)						I	I
89540769 ก้าวสู่ความเป็นผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม 2 (1-2-3)						I	I

ผลลัพธ์การเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Learning Outcomes: GELO)

GELO1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

GELO2 วิเคราะห์สถานการณ์จากข้อมูลหรือหลักฐานเพื่อแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

GELO3 เลือกใช้และนำเสนอข้อมูลทางดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมตามหลักจริยธรรม

GELO4 วางแผน จัดการ สร้างสมดุลชีวิตและการทำงานเพื่อความเป็นอยู่ที่ดี

GELO5 จัดการอารมณ์ของตนเองและเข้าใจผู้อื่นสร้างสัมพันธภาพที่ดี อยู่ร่วมในสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย (Global citizen)

GELO6 วางแผนการบริหารการเงินและเศรษฐกิจโดยประยุกต์หลักการของความเป็นผู้ประกอบการ

GELO7 มีภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีแนวคิดที่หลากหลาย เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
หมวดวิชาเฉพาะ						
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น						
43710169 เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม	3(1-4-4)	I	I	I		
43710269 สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม	3(1-4-4)	I	I	I		I
43710669 คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม	3(1-4-4)	I	I	I		
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย						
43710369 การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ	3(1-4-4)	I	R		I	R
43710469 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม	3(1-4-4)	R	R	R	I	
43710569 อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	3(3-0-6)	R		R	I	I
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น						
43710769 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์	3(1-4-4)	R	P	R		R
วิชาเฉพาะสาขาเลือก 6 หน่วยกิต (รายวิชาสีส้ม)						
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย						
เลือกเรียน 1 ใน 2 รายวิชานี้						
43720169 วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม	3(1-4-4)	P	M	M	P	P
43720269 การศึกษาอิสระ	3(0-6-3)	P	M	M	M	P
วิชาเฉพาะสาขาเลือก 9 หน่วยกิต (รายวิชาสีเขียว)						
ปี 2 ภาคฤดูร้อน						
43723769 ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม	6(0-18-9)	M	M	M	M	M

รายวิชา		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
กลุ่มวิชาครูฝึกและวิทยาการฝึกอบรมวิชาชีพ						
ปี 2 ภาคการศึกษาต้น						
43720769 สุขสภาวะสถานประกอบการ	3(2-2-5)	R	P			
43720869 ทักษะที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน	3(2-2-5)	R	P		R	R
43720469 กระบวนการเรียนรู้เพื่อการมีงานทำในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	R	P			R
ปี 2 ภาคการศึกษาปลาย						
43720569 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	P	P		P	
43720669 เทคนิคการเป็นครูฝึกและครูพี่เลี้ยงในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	P	P	P		M
43720369 การเป็นผู้ประกอบการสังคมในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)		P	M	P	
43720969 เทคโนโลยีดิจิทัล และแนวคิดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัลเพื่อความเป็นเลิศทางธุรกิจในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	P	M	M		P
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์						
ปี 2 ภาคการศึกษาต้น						
43721269 ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	3(2–2–5)	R	P			
43721069 ซอฟต์แวร์สำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา	3(2–2–5)	R	P		R	R
43721169 ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม	3(2–2–5)		P	R		R
43721669 การพัฒนาเว็บและระบบฐานข้อมูล	3(2–2–5)	R	P		R	R
43721569 การออกแบบและพัฒนาแอพพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	3(2–2–5)	R	P	P		P

รายวิชา		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
ปี 2 ภาคการศึกษาปลาย						
43721369 การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์	3(2–2–5)	R	P		P	
43721469 การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมสำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา	3(2–2–5)	R	P	P		M
43721769 อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	3(2–2–5)		P	M		M
43721869 อินฟลูแรนเซอร์	3(2-2-5)		M	P	P	M
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการผลิต						
ปี 2 ภาคการศึกษาต้น						
43721969 ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	R	R	R		
43722069 วัสดุวิศวกรรมในยุคนวัตกรรม	3(3-0-6)	R	R	R		
43722169 กลศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	R	P	R		
ปี 2 ภาคการศึกษาปลาย						
43722269 เทอร์โมฟลูอิดส์สำหรับงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	P		R		
43722369 เทคโนโลยีการจัดการและวางผังโรงงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	P		P		P
43722469 นวัตกรรมและการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม	3(3-0-6)	P		M		M
กลุ่มวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์						
ปี 2 ภาคการศึกษาต้น						
43722669 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า	3(3–0–6)	R	P	R		
43723369 เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า	2(2–0–4)	R	P			
43723269 เทคโนโลยีดิจิตอลสำหรับงานอุตสาหกรรม	3(3–0–6)	R	P			R

รายวิชา		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
43722769 สนามไฟฟ้าและสนามแม่เหล็กไฟฟ้า	3(3-0-6)	R	R		R	
43723169 เทคโนโลยีไฟฟ้าศึกษา	2(2-0-4)	R				P
43722869 อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	3(2-2-5)	R	P	R		
43723669 วงจรขยายเชิงดำเนินการขั้นสูง	3(3-0-6)	P		R		R
ปี 2 ภาคการศึกษาปลาย						
43722969 การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า	2(2-0-4)	P	P	M		
43723069 โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์	3(2-2-5)	P	P			
43722569 คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและวิเคราะห์วงจร	3(2-2-5)	P	M			
43723469 อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	3(2-2-5)	P	M			
43723569 ระบบควบคุมป้อนกลับ	3(3-0-6)	P	M	P		M

หมายเหตุ: หลักสูตรกำหนดระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ระดับ ได้แก่

I (Introduced) = ความรู้เบื้องต้นและการประเมินเบื้องต้น

R (Reinforced) = ความรู้ลึกซึ้งขึ้น/ เรียนย้ำในวิชานั้น และประเมินความรู้

P (Practiced) = ประเมินความสามารถในการนำความรู้ไปใช้/ ปฏิบัติ

M (Mastery) = ประเมินระดับความชำนาญในด้านความรู้ หรือการปฏิบัติ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs)

1. ด้านความรู้

PLO1: ประยุกต์ใช้ความรู้ และหลักการทฤษฎีด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

2. ด้านทักษะ

PLO2: ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางอุตสาหกรรมศึกษาตามหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานช่าง

PLO3: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแก้ไขปัญหาของสถานประกอบการได้อย่างเป็นระบบ

3. ด้านจริยธรรม

PLO4: ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะในการทำงานได้อย่างสม่ำเสมอ

4. ด้านคุณลักษณะบุคคล

PLO5: แสดงพฤติกรรมใฝ่เรียนรู้ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

คำอธิบายรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ

1) รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต

รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

1. Module 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89510169	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Everyday Communication	3 (2-2-5)	คำศัพท์ ไวยากรณ์ การออกเสียง กลวิธีการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่ใช้ในการสื่อสารประจำวัน การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับระดับภาษา สังคม และวัฒนธรรม กลวิธีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง Vocabulary, grammar, pronunciation, and communication strategies related to daily life; listening, speaking, reading, and writing skills used for everyday communication; the use of English appropriately in daily life, suitable to language level, social context, and cultural norms; self-directed learning strategies for improving English language skills
89510269	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน English Communication for Workplace	3 (2-2-5)	การสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทการทำงานและพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ระดับภาษา และสังคม กลวิธีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง Communicating in English relevant to the workplace and multiculture appropriately in work contexts according to situations, language level, and social norms; self-directed English learning strategies

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89510369	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์และนวัตกร English for Scientists and Innovators	3 (2-2-5)	คำศัพท์พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การสื่อสารทางวิทยาศาสตร์และการเขียนรายงาน การอธิบายกระบวนการ เครื่องมือ และนวัตกรรม การทำงานเป็นทีมและการทำงานร่วมกับนักวิจัยต่างชาติ การแก้ปัญหาและความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ การบูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อจัดการความท้าทายทางวิทยาศาสตร์และแนวโน้มในอนาคต การส่งเสริมจริยธรรม ความรับผิดชอบ และความมั่นใจในบริบททางวิทยาศาสตร์ Basic science and technology vocabulary; scientific communication and report writing; describing processes, tools, and innovations; teamwork and collaboration with international researchers; problem-solving and safety in laboratories; integrating English skills to address scientific challenges and future trends; fostering ethics, responsibility, and confidence in scientific contexts
89510469	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมซอฟต์พาวเวอร์ English for Soft Power Industries	3 (2-2-5)	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารในอุตสาหกรรมซอฟต์พาวเวอร์ของประเทศไทยและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม การสื่อสารในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการสร้างเนื้อหาดิจิทัล การตลาดและการสร้างแบรนด์ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม มารยาททางวิชาชีพ การนำเสนอและการเล่าเรื่องทางวัฒนธรรมด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีจริยธรรม ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และเสริมสร้างบุคลิกภาพเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจในบริบทนานาชาติ English proficiency for communication in Thailand's Soft Power and related industries; cultural exchange; hospitality and tourism communication; creative writing and digital content creation; marketing and branding; cross-cultural communication; professional etiquette; presentations and storytelling in English; promoting creativity and enhancing personal attributes for business success in an international context

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89510569	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสุขภาพ English for Health Practitioners	3 (2-2-5)	การสื่อสารด้านสุขภาพ คำศัพท์และคำศัพท์เฉพาะทางการแพทย์ การสื่อสารกับผู้ป่วยและการอธิบายอาการ การสื่อสารในทีมสหวิชาชีพ การบันทึกและรายงาน การสื่อสารด้านเภสัชวิทยา การทำความเข้าใจรายงานผลตรวจ การรณรงค์ด้านสาธารณสุข ความเข้าใจวัฒนธรรม และการให้คำปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา Communication; medical vocabulary and terminology; patient interaction and symptom description; interdisciplinary team communication; documentation and reporting; pharmacological communication; lab report understanding; public health campaigns; cultural competence; and sports science counseling

2. Module 2 การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89520169	การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ Creativity in Problem Solving	2 (1-2-3)	ความหมาย หลักการ และความสำคัญของการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ สมองกับการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ประเภทของปัญหา อุปสรรคของการคิดแก้ปัญหา ผลกระทบของการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ กระบวนการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การประเมินการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เทคนิคการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ประยุกต์การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในบริบทต่าง ๆ Definitions, principles and importance of creativity in problem solving; brain and creativity in problem solving, types of problems; stages of creativity in problem solving, creative thinking process; obstacles of problem solving; impacts of creativity in problem solving; techniques of creativity in problem solving;

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
			measuring creativity in problem solving; applications of creativity in problem solving in various contexts
89520269	ทักษะดิจิทัลและใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างฉลาด Digital and Artificial Intelligence Usage Skills	2 (1-2-3)	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน การสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความเหมาะสมของข้อมูลสารสนเทศ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต การสร้างสื่อดิจิทัล โปรแกรมประยุกต์และการให้บริการบนอินเทอร์เน็ต การใช้ปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้นเพื่อปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมและเทคโนโลยีของศตวรรษที่ 21 Use of information technology in daily life; searching, gathering, analyzing and evaluating the appropriateness of information; computer network systems, threats and security on the Internet; laws and ethics related to information technology and the Internet; creating digital media; applications and services on the Internet; basic use of artificial intelligence to adapt to changes in society and technology in the 21st century
89520369	การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหา System Thinking and Problem Solving	2 (1-2-3)	ความหมาย หลักการ ความสำคัญของระบบและการคิดเชิงระบบ องค์ประกอบระบบ วิธีระบบกับการแก้ปัญหา กระบวนการคิดวิเคราะห์ การคิดวิพากษ์ เครื่องมือดิจิทัลที่ช่วยในการวิเคราะห์ปัญหา การคัดกรอง เลือกใช้สารสนเทศและการประเมินสารสนเทศที่น่าเชื่อถือ จริยธรรม และความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล สารสนเทศ การค้นหารูปแบบและความสัมพันธ์ของปัญหา การเชื่อมโยงระหว่างสาเหตุกับผล การสร้างแผนภาพวงจรการคิดเชิงระบบ การแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การนำหลักการคิดเชิงระบบไปใช้กับสาขาวิชาต่าง ๆ ประยุกต์การคิดเชิงระบบกับการแก้ปัญหาลักษณะต่าง ๆ Meaning, principles, the importance of systems and system thinking, systems components, system approach to problem solving, analytical thinking,

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
			critical thinking, digital tools that support problem analysis, filtering and choosing trustworthy information, information safety and ethics, identifying patterns and relationships in problems, connecting causes and effects, developing diagrams of the system thinking cycle, using digital technology to solve problems, applying systems thinking principles to different fields, and using systems thinking to solve various kinds of problems
89520469	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในยุคดิจิทัล Data Analytics for Decision in Digital Era	2 (1-2-3)	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ การรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล ขั้นตอนและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล ทักษะด้านการแปลงข้อมูลที่ผ่านการวิเคราะห์ให้เป็นรูปภาพและการนำเสนอข้อมูล การประยุกต์วิธีการเชิงตัวเลขเพื่อช่วยในการตัดสินใจทางเศรษฐกิจในยุคดิจิทัล Introduction to data management, gathering, and analysis; steps and economic tools to analyze and interpret data; data visualization and presentation skills; application of numerical methods assisting economic decision in digital era

3. Module 3 การจัดการชีวิตในสังคมหลากวัฒนธรรม จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89530169	สุขภาวะและบุคลิกภาพในยุคดิจิทัล Wellness and Personality in Digital Age	2 (1-2-3)	การสร้างสมดุลระหว่างสุขภาพกายและจิตใจในการใช้ชีวิตยุคดิจิทัล การวางแผนอาหารและการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับวิถีชีวิตดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีและแอปพลิเคชันเพื่อติดตามและประเมินสุขภาพ หลักการแต่งกายเพื่อการทำงานในรูปแบบไฮบริด บุคลิกภาพสำหรับการนำเสนองานผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล การสื่อสารและการแสดงออกทางบุคลิกภาพที่เหมาะสมในสภาพแวดล้อมการทำงานแบบไฮบริด Achieving a balance between physical and mental health in the digital living; meal planning and exercise suited to a digital lifestyle; the use of technology and applications for health tracking and assessment; principles of dressing for hybrid setting; personality for digital platforms; communication and appropriate personality expression in a hybrid work environment
89530269	พลังแห่งความต่าง เสริมความสำเร็จให้ทีม Diversity Drives Team Success	2 (1-2-3)	เข้าใจประโยชน์และความท้าทายของความหลากหลาย การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดรับและยอมรับความหลากหลาย การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในทีมและข้ามสายงาน การใช้มุมมองที่หลากหลายในการแก้ปัญหาและนวัตกรรม การสร้างและนำทีมที่มีประสิทธิภาพสูงและมีความคล่องตัว การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และจัดการอคติส่วนบุคคล การปรับทีมที่หลากหลายให้มุ่งสู่เป้าหมายร่วมกัน การส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้และการเติบโตอย่างต่อเนื่อง การตรวจสอบความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับ การแสดงตัวอย่างความสำเร็จและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับความหลากหลาย การทำงานเป็นทีม Understanding the benefits and challenges of diversity, creating an inclusive and accepting work environment, effective communication within teams and across departments, leveraging diverse perspectives for problem-solving and innovation, building and leading high-performing, agile teams, developing emotional intelligence and managing personal biases, aligning

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
			diverse teams towards common goals, promoting a culture of continuous learning and growth, monitoring diversity, equity and inclusion, showcasing success stories and best practices related to diversity, teamwork
89530369	ไลฟ์พลัส Life Plus	2 (1-2-3)	ความรู้เกี่ยวกับคุณภาพชีวิตที่ดี แนวคิดความเป็นอยู่ที่ดีแบบองค์รวมและการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน การรู้จักตนเองและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี หลักการสร้างสมดุลชีวิต ความสมดุลชีวิตกับ การงาน การวางแผนและจัดการชีวิตให้สมดุลระหว่างการเรียน การงานและสุขภาพ ทักษะการสร้างสมดุลชีวิตและการงาน การดูแลสุขภาพกายและใจ ทักษะการจัดการสุขภาพและการสร้างสุขภาพที่ดี Knowledge about good quality of life, the concept of holistic well-being and its application in daily life, self-awareness and building good relationships, principles of life balance, life balance with work, planning and managing life to balance between study, work, and health, skills for balancing life and work, caring for physical and mental health, skills for managing health and creating good health

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89530469	สมดุลดี ชีวีมีสุขในยุคดิจิทัล Healthy Work-Life Balance in the Digital Edge	2(1-2-3)	การสร้างและรักษาสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัวในยุคดิจิทัล การจัดการเวลาผ่านเครื่องมือดิจิทัล การปรับปรุงวิธีการบริหารจัดการเวลา การลดความเครียดจากการทำงาน การสร้างพฤติกรรมการทำงานที่ยืดหยุ่นและความสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงาน Creating and maintaining work-life balance in the digital edge, time management through digital tools, improving time management techniques, reducing work-related stress, and developing flexible work habits and positive relationships in the workplace
89530569	แรงบันดาลใจเพื่อสุขภาพ Wellness Influencer	2(1-2-3)	หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพ ความรอบรู้ด้านสุขภาพในยุคดิจิทัล บทบาทของสื่อดิจิทัลในการดูแลสุขภาพ แนวโน้มของโซเชียลมีเดียที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมสุขภาพของสังคม วิเคราะห์กลยุทธ์และประเมินข้อมูลสุขภาพในสื่อดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพในการสร้างแรงบันดาลใจ และความรับผิดชอบทางจริยธรรมในการเผยแพร่ข้อมูลด้านสุขภาพ Principles and concepts of health, digital health literacy, the role of digital media in promoting well-being, the influence of social media trends on public health behaviors, strategies for evaluating and utilizing digital health information, and ethical responsibilities in disseminating health-related information through digital platforms

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89530669	การอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งความหลากหลาย Living Together in a Diverse Society	2 (1-2-3)	ความแตกต่างและความหลากหลายในสังคม แนวคิดพหุสังคม พหุสังคมไทย พหุสังคมวิถีใหม่ พลเมืองไร้พรมแดน กลุ่มคนที่มีความต้องการพิเศษรูปแบบต่าง ๆ ทักษะการสื่อสารท่ามกลางความหลากหลาย การเข้าใจพหุสังคมกับ การนำไปใช้ในการทำงาน Social differences and diversity, the concept of multiculturalism, Thai multiculturalism, new forms of multiculturalism, borderless citizens, groups with various special needs, communication skills in a diverse environment, understanding multiculturalism and its application in the workplace
89530769	อาหารเพื่อสุขภาพและสมดุลชีวิต Food for Health and Life Balance	2 (1-2-3)	โภชนาการพื้นฐาน อาหารแปรรูป อาหารกับโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง อาหารฟังก์ชัน อาหารกับสุขภาวะองค์รวมและความยั่งยืน ความปลอดภัยในอาหารและการคุ้มครองผู้บริโภค นวัตกรรมอาหารเพื่อสุขภาพและสมดุลชีวิต Fundamentals of nutrition, processed foods, food for non-communicable diseases, functional foods, food and holistic well-being and sustainability, food safety and registration, food innovations for health and life balance

4. Module 4 ความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89540169	การบริหารการเงินและความเป็นผู้ประกอบการสำหรับชีวิตยุคใหม่ Financial Management and Entrepreneurship for Modern Life	2 (1-2-3)	ความรู้และทักษะในการบริหารการเงินส่วนบุคคลและความเป็นผู้ประกอบการสำหรับชีวิตยุคใหม่ การวิเคราะห์และวางแผนทางการเงิน การจัดการงบประมาณและการออม การลงทุนในสินทรัพย์ต่าง ๆ การบริหารความเสี่ยงในการลงทุน การใช้เทคโนโลยีในการจัดการการเงิน การพัฒนาแนวคิดผู้ประกอบการ การสร้างและวางแผนธุรกิจใหม่ การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์ตลาดและโอกาสทางธุรกิจ การสร้างเครือข่ายและการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การพัฒนาทักษะการตัดสินใจทางการเงิน การประเมินผลการดำเนินงานทางการเงิน และการเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคตทางการเงิน Knowledge and skills in personal financial management and entrepreneurship for modern life, analysis and financial planning, budgeting and saving, investment in various assets, risk management in investments, use of technology in financial management, development of entrepreneurial ideas, creation and planning of new businesses, efficient resource management, market analysis and business opportunity identification, networking and building business relationships, development of financial decision-making skills, evaluation of financial performance, and preparation for future financial stability

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89540269	พื้นฐานการลงทุนและการบริหารความเสี่ยง Fundamentals of Investment and Risk Management	2 (1-2-3)	หลักการและเทคนิคพื้นฐานในการลงทุนและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความเป็นผู้ประกอบการและการบริหารทรัพยากรและเงินทุน วิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน วางแผนการลงทุน จัดการความเสี่ยง พัฒนาการตัดสินใจและการจัดการโครงการทางการเงินโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จัดการทีมงานและทรัพยากรการเงินเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน Basic principles and techniques in investment and financial risk management, development of knowledge about entrepreneurship and resource and capital management, financial situation analysis, investment planning, risk management, decision- making development, and financial project management using digital technology, managing teams and financial resources to creating business opportunities for sustainable growth
89540369	ภาวะผู้นำและการจัดการทีมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Leadership and Team Management for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)	ความเข้าใจและทักษะในการบริหารและนำทีมผู้ประกอบการสมัยใหม่ ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและสังคม เป้าหมายร่วมกันในองค์กร หลักการบริหารทีมและภาวะผู้นำ การสื่อสารภายในทีม เทคนิคการเจรจาต่อรอง การจัดการทรัพยากรและการเงิน การนำทีมผ่านการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล การใช้ข้อมูลและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมและเทคโนโลยีของศตวรรษที่ 21 การประยุกต์ใช้ความรู้ในบริบทจริง การศึกษากรณีและโครงการกลุ่ม การบริหารโครงการและการพัฒนาบุคลิกภาพของผู้นำ Understanding and skills in managing and leading modern entrepreneurial teams, cultural and social diversity, shared goals in organizations, principles of team management and leadership, effective communication within teams, negotiation techniques, resource and financial management, leading teams through digital transformation, data use and compliance with relevant laws, adapting to societal and technological changes of the 21st century, practical application of knowledge in real contexts, case studies and group projects, project management, and personality development for leaders

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89540469	การเงินธุรกิจและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Business Finance and Taxation for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)	หลักการวางแผนการเงินธุรกิจและภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบยุคใหม่ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การวางแผนทางการเงิน มูลค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์โครงการลงทุน การจัดหาเงินทุนโครงสร้างและต้นทุนของเงินทุน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ Principles of business financial and tax planning for modern entrepreneurs; financial report analysis; financial planning; time value of money; investment project analysis; financing structure and cost of capital; principles and methods of tax collection under the revenue code; personal income tax; corporate income tax; value-added tax (VAT); specific business tax; stamp duty
89540569	หลักเศรษฐศาสตร์เพื่อความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ Principles of Economics for Modern Entrepreneurs	2 (1-2-3)	ความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับอุปสงค์และอุปทาน ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน การผลิตสินค้าและบริการ การบริหารต้นทุนและกำไร โครงสร้างตลาดและกลยุทธ์การกำหนดราคา ตัวชี้วัดทางเศรษฐกิจมหภาค นโยบายทางเศรษฐกิจผลกระทบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Knowledge of demand and supply, elasticity of demand and supply, production and service, cost and profit management, market structures and pricing strategies, macroeconomic indicators, the impact of economic policies on business decision
89540669	การตัดสินใจทางการเงินอย่างชาญฉลาดในยุคดิจิทัล Smart Financial Decisions in the Digital Era	2 (1-2-3)	การคำนวณดอกเบี้ย การออมแบบเงินรายงวด การชำระเงินกู้ การเปรียบเทียบราคา และเทคนิคการออม เศรษฐกิจพอเพียง การลงทุนพื้นฐาน จริยธรรมทางการเงิน เทคโนโลยีทางการเงิน แอปพลิเคชันด้านงบประมาณ ระบบการชำระเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล บล็อกเชน การประยุกต์ความรู้ทางการเงินในการตัดสินใจในโลกแห่งความเป็นจริงทั้งในระดับบุคคลและผู้ประกอบการ Interest calculation, annuity saving, loan payment, price comparison, saving techniques; sufficiency economy, basic investments, financial ethics; financial technologies, budgeting apps, digital payment systems, cryptocurrency, blockchain; real-world financial decision-making, personal finance, entrepreneurial finance

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
89540769	ก้าวสู่ความเป็นผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม Towards Innovation-driven Entrepreneurship	2 (1-2-3)	การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศไทย ความเป็นผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนโดยนวัตกรรม ลูกค้าและการขาย แผนภาพคุณค่าที่ส่งมอบ ความเป็นผู้นำและสร้างทีม ทรัพย์สินทางปัญญา การฝึกนำเสนองานเชิงธุรกิจ National economic and social development through innovation and technology, Thailand's innovation ecosystems, innovation-driven entrepreneurship, customers and sales, value

2) หมวดวิชาเฉพาะ 45 **หน่วยกิต**

2.1) วิชาครู 12 **หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43710169	เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม Teaching and Assessment Techniques in Industrial Education	3 (1-4-4)	หลักวิธีการเทคนิคการสอนงานอุตสาหกรรม รูปแบบการเรียนการสอน การออกแบบการสอน การวางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ การวิเคราะห์เนื้อหารายวิชา การกำหนดวัตถุประสงค์ การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลงาน Principles of pedagogical methodologies for industrial education, including instructional models, curriculum design, learning facilitation strategies, course content analysis, objective formulation, instructional management planning, as well as assessment and evaluation of learning outcomes
43710269	สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม Learning Materials Educational Innovation and Digital Technology for Industrial Work	3 (1-4-4)	หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับสื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัล สื่อประสมและสื่อการเรียนรู้สำหรับครูฝึกในสถานประกอบการหรือในงานอุตสาหกรรม หลักการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่องานอุตสาหกรรม ได้แก่ การวิเคราะห์ การออกแบบ การพัฒนา การนำไปใช้และการประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ Theories and principles of learning materials, educational innovation, and digital technology, multimedia and learning materials for trainers in entrepreneurs or industrial work, ADDIE Model principle for industrial work including analysis, design, development, implementation, and evaluation in order to provide learners' achievement with effective learning

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43710369	การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ Lifelong Education and Professional Development	3 (1-4-4)	หลักปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีทางการศึกษา การศึกษาตลอดชีวิต การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลกระทบต่อการศึกษาทั้งนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและการเมือง สภาวะเศรษฐกิจและการดำรงชีวิต นวัตกรรมและเทคโนโลยี หลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ หลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การแสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารความรู้ การพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง Concepts of philosophy, educational theories, lifelong education, education for sustainable development, impacts on educational policy, law, rule, regulation and politics, economics situation, way of life, innovation and technology, principles of the philosophy of sufficiency economy applied to self-development and career, good governance virtue and ethics in profession, code of professional ethics decided by teachers and educational personnel council, seeking and using information and knowledge, developing oneself to be knowledgeable, up-to-date with changes

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43710469	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม Industrial Psychology and Training	3 (1-4-4)	หลักการทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมมนุษย์ วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน แรงจูงใจ ความพึงพอใจในการทำงาน ภาวะผู้นำ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม แนวทางการคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมประสิทธิภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน หลักการการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม การออกแบบหลักสูตร เทคนิคและวิธีการฝึกอบรม และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรม Principles in psychology related to human behavior analysis of factors affecting work efficiency, motivation, job satisfaction, leadership, communication, and teamwork, guidelines for personnel selection, development of work environments that enhance efficiency and employee well-being principles of training for human resource development analysis of training needs, curriculum design, training techniques and methods, and evaluation of training achievement

2.2) วิชาเฉพาะ 33 หน่วยกิต

2.2.1) วิชาเฉพาะบังคับ 12 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43710569	อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง High-Quality Dual Vocational Education System	3 (3-0-6)	หลักการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี แนวคิดการพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาและสถานประกอบการเพื่อสร้างกำลังคนที่สอดคล้องกับความต้องการ กรณีศึกษาและแนวทางการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง หลักการและทฤษฎีการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน Dual vocational system principle, concepts of demand driven approaches for dual vocational system and create manpower, guideline and case study of demand driven approaches for dual vocational system, work-integrated learning principles and theories
43710669	คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม Creative Mathematics in Industrial Work	3 (1-4-4)	การใช้คณิตศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาทางอุตสาหกรรมอย่างสร้างสรรค์โดยการประยุกต์ของพื้นฐานคณิตศาสตร์ สถิติพื้นฐาน ระบบสมการ เรขาคณิต ตรีโกณมิติ เลขชี้กำลัง ความสัมพันธ์และฟังก์ชั่น แคลคูลัส The application of mathematical principles to creatively solve industrial problems, utilizing fundamental mathematics, basic statistics, systems of equations, geometry, trigonometry, exponentiation, relations and functions, and calculus

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43710769	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์ Management Information System and Artificial Intelligence	3 (1-4-4)	ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศขององค์กร ระบบสารสนเทศในภาคอุตสาหกรรม ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบอีคอมเมิร์ซ การจัดการความรู้ ปัญญาประดิษฐ์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ Meaning, importance, concepts of information systems, organizational information systems, industrial information systems, business information systems, information technology infrastructure, e-commerce, knowledge management, artificial intelligence and modern technology
43720169	วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development in Industrial Work	3 (1-4-4)	หลักการและทฤษฎีการวิจัย ปัญหาการวิจัย การออกแบบวิจัย ขั้นตอนการวิจัย การศึกษาเอกสารและงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างรายงานการวิจัย การประยุกต์วิธีวิทยาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ในงานอุตสาหกรรม Research theories and principles, research problems, research designs, research processes, literature review for research, sampling, instruments for collecting data, statistic and data analysis, statistical for data analysis program, research proposals writing, applied research methodology for learning development in industrial work

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43720269	การศึกษาอิสระ Independent Study	3 (0-6-3)	การศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาโครงงานทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาด้วยตนเอง ตามความสนใจหรือ ความถนัด โดยการบูรณาการองค์ความรู้ในสาขาวิชา ภายใต้คำแนะนำและความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา Independent study or project development in industrial technology program according to student's interests or attitudes by integrating knowledge in the field of study under the guidance and supervision of the advisor
43723769	ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม Practicum in Industrial Work	6 (0-18-9)	การฝึกงานในสถานประกอบการจริงในภาคอุตสาหกรรม เรียนรู้และฝึกฝนทักษะด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แก้ไขปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงส่งเสริมวินัย ความรับผิดชอบ Internship in industrial workplaces, learn and practice industrial technology skills, solve problems, work collaboratively with others, and foster discipline and responsibility

2.2.2) วิชาเฉพาะเลือก 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาครูฝึกและวิทยาการฝึกอบรมวิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43720369	การเป็นผู้ประกอบการสังคมในงานอุตสาหกรรม Social Entrepreneurship in Industry	3 (2-2-5)	บทนำสู่การประกอบการทางสังคม ปัญหาทางสังคมและความต้องการของตลาด การศึกษาเพื่อความเป็นผู้ประกอบการสังคมในงานอุตสาหกรรม การพัฒนาโมเดลธุรกิจเพื่อสังคม นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ Introduction to social entrepreneurship, social Issues and market needs, education for social entrepreneurship in industry, development of social business models, innovation and technology for social change, and networking and collaboration
43720469	กระบวนการเรียนรู้เพื่อการมีงานทำในงานอุตสาหกรรม Learning Process for Employment in Industrial Work	3 (2-2-5)	การสำรวจอาชีพในเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลยุทธ์การหางาน การเขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน การเตรียมตัวสัมภาษณ์ ทักษะทางสังคมและความพร้อมในสถานที่ทำงาน แนวโน้มและนวัตกรรมในเทคโนโลยีอุตสาหกรรม การสร้างเครือข่ายและการพัฒนาทางวิชาชีพ และกลยุทธ์การก้าวหน้าในอาชีพ Career exploration in industrial technology, job search strategies, resume and cover letter writing, interview preparation, soft skills and workplace readiness, trends and innovations in industrial technology, networking and professional development, and career advancement strategies

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43720569	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในงานอุตสาหกรรม Organizing Learning Activities in Industrial Work	3 (2-2-5)	แนวคิดกิจกรรมการเรียนรู้ การวางแผน การออกแบบ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดการความรู้งานนิทรรศการ การประชุมวิชาการ การทัศนศึกษา และการฝึกอบรมในงานอุตสาหกรรม การจัดการความปลอดภัย ความเสี่ยง การประเมินประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Concept of learning activities, planning, designing and organizing learning activities, knowledge management of exhibitions, academic conferences, field trips and industrial training, safety management, risk, and performance evaluation in organizing learning activities
43720669	เทคนิคการเป็นครูฝึกและครูพี่เลี้ยงในงานอุตสาหกรรม Coaching and Mentoring Techniques in Industrial Work	3 (2-2-5)	ครูฝึกแบบมืออาชีพและครูฝึกช่างเทคนิคขั้นสูง บทบาทและหน้าที่ของครูฝึก เทคนิคการสอนงาน การเป็นโค้ช และการเป็นครูพี่เลี้ยงเพื่อสามารถกระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ ชี้แนวทาง พัฒนาศักยภาพให้พนักงานมีผล การปฏิบัติงานที่ดีขึ้นได้ การเขียนแผนการฝึกอาชีพ 5 ทักษะการโค้ชที่สำคัญ ได้แก่ การสร้างการเข้ากันได้ การฟังอย่างตั้งใจ การใช้คำถามทรงพลัง การให้ข้อมูลป้อนกลับเชิงบวก และฝึกปฏิบัติการเป็นครูฝึกในโรงงาน Professional trainer and meister, roles and duties of trainers, coaching and mentoring techniques for engagement, inspiration, guidance, capacity building to be higher performances, on the job training plan writing, 5 skills of performance coaching including, build rapport, active listening, powerful questioning, positive effective feedback and workshop or practice as a trainer in the factory

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43720769	สุขสภาวะสถานประกอบการ Workplace Wellbeing	3 (2-2-5)	แนวคิดการพัฒนาคุณภาพการใช้ชีวิตของพนักงานในสถานประกอบการควบคู่ไปกับประสิทธิภาพของผลงาน และแนวคิดการเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในอนาคต ได้แก่ ทักษะประสานความร่วมมือ ทักษะการปรับตัวไวก้าวไกลทุกความท้าทาย เทคนิคการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน การวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างยั่งยืน และเสริมความแกร่งขององค์กรด้วยความผูกพันของบุคลากร เพื่อสร้างความสุขในการทำงานและสภาวะความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานในทุก ๆ ด้าน ทั้งทางกายภาพ ด้านจิตวิทยา และสังคม Concept of development for employee's quality of life along with efficiency of production in the workplace, and concepts of 4 future skills development such as skill for collaboration at work, adaptability skills, complex problem-solving skill, analytical thinking to unlock opportunities for building a sustainable organization, and boosting workforce engagement with trust in the workplace in order to develop happiness at work and construct wellbeing condition of employees including aspects of physical psychological aspect and social aspect

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43720869	ทักษะที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน Essential Supervisory Skills for Productive Supervisor	3 (2-2-5)	การพัฒนาภาวะผู้นำในยุคการเปลี่ยนแปลงในงานอุตสาหกรรม ทักษะด้านการบริหารคน บทบาทหน้าที่ของหัวหน้างานที่องค์กรคาดหวัง ลักษณะของผู้นำและนักบริหารที่ดี การจัดการความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ ทักษะการมอบหมายและติดตามงาน การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ ทักษะด้านการปรับปรุงผลิตภาพ กรณีตัวอย่างของแนวทางแบบไคเซ็น แนวคิดการทำงานแบบลีน และเครื่องมือในการตรวจสอบคุณภาพสำหรับหัวหน้างาน Transformational leadership in industrial work, people management skills, role and duties of expected productive supervisors, characteristics of good leader and administrators, creative conflict management, assignments and follow-up, problem solving and decision-making skills, productivity improvement skills, Kaizen and Lean working approaches or thinking and quality control tools for supervisors
43720969	เทคโนโลยีดิจิทัล และแนวคิดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัลเพื่อความเป็นเลิศทางธุรกิจในงานอุตสาหกรรม Digital Technology and Digital Transformation for Business Excellence in Industrial Work	3 (2-2-5)	หลักการและแนวคิดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัล กรอบแนวคิดเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงสำคัญในทางธุรกิจ การกำกับดูแลด้านดิจิทัลและความต้องการทางธุรกิจ การจัดการความปลอดภัยของข้อมูล หลักการบริหารจัดการและปรับปรุงงานของธุรกิจ กรณีตัวอย่างของการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัลและปัจจัยแห่งความสำเร็จ Digital technology and concepts of digital transformation for business excellence, digital transformation framework, key change in business trend, digital governance and business need, information security management, business continuity and availability management principles, case study digital transformation for business excellence and key success factors

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43721069	ซอฟต์แวร์สำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Software for Industrial Technology Education	3(2-2-5)	การฝึกปฏิบัติใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา เทคนิควิธีการใช้งาน รวมทั้งการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีออนไลน์ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน เช่น โปรแกรมการประมวลผลคำออนไลน์ โปรแกรมการประมวลผลตารางงานออนไลน์ โปรแกรมพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์ โปรแกรมติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย Training in software usage for industrial technology studies, usage techniques, and application of popular online technologies such as online word processing programs, online spreadsheet processing programs, online publication development programs, and network communication programs
43721169	ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม Algorithms and Programming	3(2-2-5)	ขั้นตอนวิธี การเขียนผังงาน การแก้ปัญหา การคิดเชิงตรรกะ ชนิดข้อมูล ตัวแปร โครงสร้างควบคุม การนำเข้าข้อมูล การแสดงผล หลักการเขียนโปรแกรม วิเคราะห์ปัญหาโดยวิธีการโปรแกรม ฝึกปฏิบัติการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ สร้างโปรแกรมแก้ปัญหาขนาดเล็กได้ Algorithms, flowcharts, problem solving, logical thinking, data types, variables, structures, control, data input, display, principles of programming, problem analysis by programming methods practice programming in computer languages, create small problem-solving programs

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43721269	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ Computer Operating Systems and Maintenance	3(2-2-5)	หลักการทำงานของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ โครงสร้างและองค์ประกอบในการทำงานของคอมพิวเตอร์ การประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ประเภทและรูปแบบของระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ฝึกติดตั้งระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่จำเป็น วิเคราะห์ปัญหาและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ Principles of hardware, software, structure and components of computer operation assembling computers and peripherals, types and formats of computer operating systems practice installing computer operating systems and necessary software, analyzing problems and maintaining computers
43721369	การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Media Production and Development	3(2-2-5)	ทฤษฎีการออกแบบและพัฒนาสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์เนื้อหา เทคนิควิธีการผลิตและประเมินคุณภาพสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ การเลือกช่องทางที่เหมาะสมในการเผยแพร่สื่อ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Theory of design and development of electronic teaching media, content analysis techniques, methods of development and evaluate the quality of electronic teaching media selecting appropriate channels for disseminating media practice using computer programs to produce electronic teaching media
43721469	การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมสำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Innovation Design and Development for Industrial Technology Education	3(2-2-5)	ทฤษฎีการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม วิเคราะห์ ออกแบบ สร้าง ทดสอบ ประเมินคุณภาพนวัตกรรม ปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Innovation design and development, analysis, design, creation, testing, evaluating innovation quality, industrial technology innovation creation practice

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43721569	การออกแบบและพัฒนาแอพพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Design and Development	3(2-2-5)	หลักการและทฤษฎีของอุปกรณ์เคลื่อนที่ เลือกเครื่องมือที่ใช้สำหรับการพัฒนา อุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่าย ออกแบบและพัฒนาแอพพลิเคชัน สร้างแอพพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ประยุกต์ทางการศึกษา Principles and theories of mobile devices, select tools used for development, network connection devices, design and develop applications, create applications on mobile devices for educational application
43721669	การพัฒนาเว็บและระบบฐานข้อมูล Web Programming and Database	3(2-2-5)	หลักการของเทคโนโลยีเวิลด์ไวด์เว็บ ไฮเปอร์เท็กซ์โพรโทคอล โครงสร้างและองค์ประกอบของเว็บไซต์ การพัฒนาเว็บฝั่งไคลเอนต์และฝั่งเซิร์ฟเวอร์ ระบบฐานข้อมูลสำหรับเว็บ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาเว็บรูปแบบออนไลน์ Principles of world wide web technology, hypertext protocol, website structure and elements, client-side and server-side web development, web-based database systems, practice in analyzing designing and developing online web applications

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43721769	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง Internet of Things	3(2-2-5)	แนวคิดพื้นฐานและหลักการทำงานของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เช่น อาร์ดูอิโนหรือแรสเบอร์รี่พาย เทคโนโลยีด้านโปรโตคอลการสื่อสาร ไวไฟ บลูทูธ เทคโนโลยีคลาวด์ ความปลอดภัยในระบบอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง และพัฒนาโครงงานที่เกี่ยวข้องได้ Basic concepts and working principles of the internet of things, infrastructure of information systems, hardware and software devices of the internet of things such as arduino or raspberry Pi, communication protocol technologies, wi-fi, bluetooth, cloud technology, security in the internet of things, and develop related projects
43721869	อินฟลูแรนเซอร์ Influencer	3(2-2-5)	แนวคิดพื้นฐานและบทบาทของอินฟลูแรนเซอร์ รูปแบบและประเภทของอินฟลูแรนเซอร์ สังคมดิจิทัล การตลาดดิจิทัล เทคนิคและกลยุทธ์ในการสร้างแบนด์ส่วนตัว การทำงานร่วมกับแบนด์และช่องทางการนำเสนอสำหรับการเป็นอินฟลูแรนเซอร์ วิธีการสร้างรายได้จากการเป็นอินฟลูแรนเซอร์ จริยธรรมในการทำงาน Basic concepts and roles of influencers, influencer formats and types, digital society, digital marketing, techniques and strategies for building a personal brand, working with brands and channels for presenting as an influencer, ways to make money from being an influencer, work ethics

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการผลิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43721969	ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม Safety and Sustainable Environment in Industrial Work	3 (3-0-6)	แนวคิดความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุในงานอุตสาหกรรม แนวทางการป้องกันของอุบัติเหตุในงานอุตสาหกรรม กฎหมายที่เกี่ยวกับความปลอดภัย หลักการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยอุตสาหกรรมขั้นต้น หลักการของการควบคุมสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม หลักการบำบัดสิ่งแวดล้อม หลักการสิ่งแวดล้อมยั่งยืน Fundamental concepts of industrial safety, causes of industrial accidents, preventive measures for accident mitigation in industrial settings, legal frameworks related to occupational safety, principles of safety management, foundational industrial occupational health, principles of industrial environmental control, environmental treatment methodologies, and principles of sustainable environmental management

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43722069	วัสดุวิศวกรรมในยุคนวัตกรรม Engineering Material in Innovative Era	3 (3-0-6)	คุณสมบัติพื้นฐาน โครงสร้างและพฤติกรรมของวัสดุวิศวกรรมประเภทต่าง ๆ วัสดุขั้นสูงในยุคปัจจุบัน วิเคราะห์กระบวนการผลิต การปรับปรุงสมบัติของวัสดุ และแนวทางการประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ โดยเน้นการออกแบบและพัฒนาวัสดุเพื่อตอบสนองความต้องการของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ Fundamental properties, structures, and behaviors of various engineering materials, as well as advanced materials in the modern era, analyze manufacturing processes, material property enhancement techniques, and their applications in various industries, with a focus on the design and development of materials to meet the demands of innovation and modern technologies
43722169	กลศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Mechanics for Industrial Technology	3 (3-0-6)	ระบบของแรง เงื่อนไขของความสมดุล การวิเคราะห์แรงยึดเหนี่ยว โครงสร้างและกลไกการแตกแรง แรงในคานและในสายเคเบิล แรงเสียดทาน โมเมนต์ของความเฉื่อย กฎของนิวตัน การเคลื่อนที่เชิงเส้นและเชิงมุม งานที่ได้ กำลังที่ได้ Force systems, equilibrium conditions, analysis of mutual force, structures and analysis of forces, force in beams and cables, friction forces, moment, Newton's laws, linear and angular motion and work system

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43722269	เทอร์โมฟลูอิดส์สำหรับงานอุตสาหกรรม Thermofluids for Industrial Work	3 (3-0-6)	หลักการเทอร์โมไดนามิกส์ คุณสมบัติของสารบริสุทธิ์ งานและความร้อน กฎข้อที่หนึ่งของเทอร์โมไดนามิกส์ กลศาสตร์ของไหล สมการของไหล สมการโมเมนตัมและพลังงาน การถ่ายเทความร้อน เพื่อใช้สำหรับงานอุตสาหกรรม Thermodynamics principles, properties of pure matter, work and thermal, the first law of thermodynamics, fluid mechanics, fluid equations, momentum equations, energy and heat transfer for industrial work
43722369	เทคโนโลยีการจัดการและวางผังโรงงานอุตสาหกรรม Industrial Management and Plant Layout	3 (3-0-6)	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานอุตสาหกรรม การวางแผนและควบคุมการผลิต แนวคิดในการบำรุงรักษา การวางแผนและควบคุมกิจกรรมการบำรุงรักษา หลักการจัดการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การบำรุงรักษาแบบทวีผล การวางผังโรงงาน ชนิดพื้นฐานของการวางผังการบริการและงานสนับสนุน Knowledge of industrial management, planning and production control, maintenance concepts, planning and control of maintenance activities, principle of preventive maintenance, total productive maintenance (TPM), preliminary analysis of plant design, layout and facilities planning, basic types of layout service and auxiliary functions

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43722469	นวัตกรรมและการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม Manufacturing Innovation and Industrial Problems Study	3 (3-0-6)	ศึกษา วิเคราะห์นวัตกรรมในกระบวนการผลิตและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรม โดยการพัฒนาระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การออกแบบกระบวนการที่ยืดหยุ่นและยั่งยืน และการใช้แนวคิดด้านการบริหารจัดการและนวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาทางอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในภาคการผลิต ทั้งในด้านคุณภาพ การลดต้นทุน และการพัฒนาอย่างยั่งยืน Study and analyze innovations in manufacturing processes and address problems occurring in industry by developing efficient production systems, utilizing advanced technologies to enhance production efficiency, designing flexible and sustainable processes, and applying management and innovation concepts to solve various industrial problems in the manufacturing sector, including quality improvement, cost reduction, and sustainable development

กลุ่มวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43722569	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและวิเคราะห์วงจร Computer Aided Circuit Analysis and Design	3(2-2-5)	แนวคิดคำนวณ การพัฒนาโปรแกรมเชิงโครงสร้าง การควบคุมสายงาน ฟังก์ชัน แนวลำดับ ตัวชี้อักขระและสายอักขระ การจัดรูปแบบการรับเข้าแบะส่งออก การประมวลผลแฟ้มข้อมูลการเรียงทับซ้อน แถวคอย รายการโยง โครงสร้างรูปต้นไม้ การค้นหา การเรียงลำดับ Computing concepts, structured program development, flows control functions, arrays, pointers and strings, formatted input/output, file processing, stacks queues, linked lists, tree structures searching sorting
43722669	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Electric Circuit Analysis	3(3-0-6)	การวิเคราะห์วงจรกระแสตรงและกระแสสลับ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและการใช้งานมอเตอร์ และการใช้งาน หม้อแปลง ระบบไฟสามเฟส ระบบส่งกำลัง เครื่องมือทางไฟฟ้า Direct current and alternating current circuit analysis, generators and their uses motors and their uses transformers three-phase system power transmission system electrical instruments
43722769	สนามไฟฟ้าและสนามแม่เหล็กไฟฟ้า Electromagnetic Fields and Electric Field	3(3-0-6)	สมการของแมกซ์เวลล์ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า การโพลาไรซ์ของคลื่น การสะท้อนและการหักเหของคลื่น พอยติง เวกเตอร์และการไหลของกำลัง คลื่นถูกนำทางสายส่ง ท่อนำคลื่น การกระทำระหว่างกันของสนามและวัตถุ การแผ่พลังงาน Maxwell's equations electromagnetic waves wave polarization reflection and refraction of waves, pointing vector and flow of power, guided waves, transmission lines, waveguides, interaction of fields and matters, radiation

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43722869	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม Industrial Electronics	3(2-2-5)	วงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการผลิตอัตโนมัติ วงจรการรับข้อมูล อุปกรณ์สารกึ่งตัวนำ กำลัง อุปกรณ์อินพุตและเอาต์พุตสำหรับควบคุมทางอุตสาหกรรม หลักการพื้นฐานของวงจรอิเล็กทรอนิกส์กำลัง วงจรเรียงกระแสแบบควบคุมได้ วงจรแปลงผันระดับแรงดันกระแสตรง วงจรอินเวอร์เตอร์และรีเลย์ชนิดโซลิดสเตต วงจรควบคุมสำหรับมอเตอร์กระแสตรง มอเตอร์กระแสสลับและมอเตอร์สำหรับวัตถุประสงค์พิเศษ หุ่นยนต์อุตสาหกรรมและการสื่อสารระหว่างเครื่องจักรกลอัจฉริยะ Electronic circuits for automated production, input cycle, semiconductor,input and output devices for industrial control, the basic principles of power electronics circuits, rectifiers control, DC converter circuit, inverter circuit and solid-state relays, circuit control for DC motors, AC motors and motors for specials purposes, industrial robots and transmission control protocols for intelligence machines
43722969	การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า Electric Drives	2(2-0-4)	การพัฒนาการขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า ส่วนประกอบการขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า คุณลักษณะโหลด ย่านการทำงานของการขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า วิธีการเริ่มเดินและเบรกของมอเตอร์ไฟฟ้า การคำนวณหาขนาดและการส่งกำลังของมอเตอร์ไฟฟ้า คุณลักษณะแรงบิดความเร็วของมอเตอร์ไฟฟ้า ประเภทของเครื่องควบคุมสำหรับการขับเคลื่อนไฟฟ้า การขับเคลื่อนมอเตอร์กระแสตรง การขับเคลื่อนมอเตอร์กระแสสลับ ระบบขับเคลื่อนเซอร์โว การประยุกต์งานขับเคลื่อนมอเตอร์ไฟฟ้าในระบบอุตสาหกรรมอัตโนมัติ Development of electric drives, electric drive components, load characteristics, operating region of electric drives, staring and braking methods of electric motors, calculations of sizing and power transmission of electric motors, torque-speed characteristics of electric motors, types of controllers for electric drives, DC motor drives, AC motor drives, servo drive system, application of electric motor drives in industrial automation system

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43723069	โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ Programmable Logic Controller	3(2-2-5)	การวิเคราะห์และออกแบบระบบที่ใช้โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ โครงสร้างทางสถาปัตยกรรมของโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ การอินเตอร์เฟส อุปกรณ์อินพุทและเอาท์พุท อุปกรณ์เซ็นเซอร์ การกำหนดแอดเดรส โครงสร้างภาษาโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ การเขียนแลดเดอร์ไดอะแกรมและการโปรแกรม การออกแบบระบบควบคุม และการประยุกต์งาน Systematic analysis and design of programmable logic controller, the architectural structure of programmable logic controller, the interface, input and output devices, sensor devices, the address, programmable logic controller language, programming and ladder diagram writing, design and applications in control system

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43723169	เทคโนโลยีไฟฟ้าศึกษา Electrical Technology Education	2(2-0-4)	ประเด็นและปัญหาทางด้านเทคโนโลยีไฟฟ้า การประยุกต์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีไฟฟ้าเพื่อการแก้ปัญหาการสอนงานอุตสาหกรรม ได้แก่ การพัฒนานวัตกรรมการศึกษา การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การพัฒนาโปรแกรมจำลองสถานการณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง Issues and topics in electrical technology, electrical industrial application to solve the problems of industrial work instruction including development of educational innovation, classroom materials, and simulation software
43723269	เทคโนโลยีดิจิตอลสำหรับงานอุตสาหกรรม Digital Technology for Industrial Work	3(3-0-6)	ระดับตัวเลข พีชคณิตบูลีน ลอจิกเกจ การวิเคราะห์และการออกแบบวงจรลอจิก วงจรรวมและการประยุกต์ วงจรเข้ารหัส/ถอดรหัส มัลติเพลกเซอร์/ดีมัลติเพลกเซอร์ วงจรมัลติไวเบรเตอร์การออกแบบวงจรดิจิตอลอื่นๆ Number systems, boolean algebra, logic gate, logic circuits analysis and design, integrated circuits and applications, decoder and encoder circuits, multiplexer and demultiplexer circuits, multivibrator circuit and another digital circuit design

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43723369	เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Measurements and Instruments	2(2-0-4)	หน่วยและมาตรฐานการวัดทางไฟฟ้า การจำแนกและลักษณะเฉพาะของเครื่องมือวัด การวิเคราะห์การวัด การวัดกระแสและแรงดันแบบกระแสตรงและกระแสสลับโดยใช้เครื่องมือวัดแบบแอนะล็อกและแบบดิจิทัล การวัดกำลัง ไฟฟ้า ตัวประกอบกำลัง และพลังงานการวัดค่าความต้านทานไฟฟ้า ค่าความเหนี่ยวนำไฟฟ้าและค่าความจุไฟฟ้า การวัดค่าความถี่ คาบ ช่วงเวลา สัญญาณรบกวน ตัวแปรสัญญาณ Units and standards for electrical measurements, instrument classifications and characteristics, measurement analysis, measurement of DC and AC current and voltage using analog and digital instruments, power, power factor and energy measurements, measurement of resistance, inductance, and capacitance, frequency and period/time-interval measurements, noises, transducers

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43723469	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	3(2-2-5)	ลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กำลังไดโอดกำลังไทริสเตอร์ จีทีโอ ทรายซิสเตอร์สองขั้วกำลัง มอสเฟตกำลัง ไอจีบีที ลักษณะของวัสดุแม่เหล็ก แกนหม้อแปลงกำลัง แกนเฟอไรต์ แกนผงเหล็ก เครื่องแปลงผัน เครื่องแปลงผันกระแสสลับเป็นกระแสตรง เครื่องแปลงตรงผันกระแสตรงเป็นกระแสตรง เครื่องแปลงผันกระแสสลับเป็นกระแสสลับ เครื่องเปลี่ยนความถี่ การขับมอเตอร์ ด้วยสถานะของแข็ง การควบคุมมอเตอร์กระแสตรง การควบคุมมอเตอร์กระแสเหนี่ยวนำ การควบคุมมอเตอร์ประสานเวลา Characteristics of power electronic devices, power diode thyristor, GTO, power bipolar transistor, power MOSEET, IGBT, characteristics of magnetic material, power transformer core, ferrite core, iron powder core, ferrite core, iron power core, converters, AC to DC converter, AC to AC to converter, inverter, DC to AC converter, frequency changer, solid state motor drive, direct current motor control induction motor control, synchronous motor control
43723569	ระบบควบคุมป้อนกลับ Feedback Control System	3(3-0-6)	ระบบเชิงเส้น ส่วนประกอบของระบบเชิงเส้นในความหมายของอนุพันธ์และการแปลงรูปลาปลาซ โมเดลของระบบและสมการโอนย้าย แผนภาพบล็อก และกราฟทางเดินของสัญญาณการควบคุมพื้นฐาน การควบคุมอัตโนมัติในงานอุตสาหกรรม การแบ่งประเภทของระบบควบคุมป้อนกลับการวิเคราะห์ทางของราก การวิเคราะห์ผลตอบสนองความถี่และการเลี่ยนแบบของจริง Liner system, component of linear system in differential equation description, laplace transform, control system model and transfer equation, block diagram, signal flow graph basic control and automatics control system for industrial, classification of feedback control system, root locus analysis, frequency response analysis and simulation

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
43723669	วงจรขยายเชิงดำเนินการขั้นสูง Advanced Operational Amplifier	3(3-0-6)	ประมวลเรื่องการพัฒนาวงจรขยายสัญญาณไฟตรงจนถึงออปแอมป์ การพักงานของออปแอมป์ ในลักษณะจรรวมเชิงเส้น การประยุกต์งานออปแอมป์ เทคนิคการคำนวณในวงจรแอนนาล็อก ออปแอมป์ในระบบควบคุมอัตโนมัติและในเครื่องมือวัด การประยุกต์ในลักษณะไม่เชิงเส้นและการกรองสัญญาณ การประยุกต์งานของออปแอมป์ในงานอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ OTA เบื้องต้น Syllabus development of circuit DC amplifier to op-amps, liner integrated circuits, applications of op-amps, calculation techniques, techniques in analog circuits, op-amps in the automatic control system and instrumentation, application of the characteristics of nonlinear filtering and signal, applications of op-amps in other electronic, introduction to OTA

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ จากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยบูรพา หรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เอกสารแนบหมายเลข 4

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) นายเมธี ธรรมวัฒนา

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ฐิตภัสร์ จรัสแสงวีรชัย, เชษฐ์ ศิริสวัสดิ์ และเมธี ธรรมวัฒนา. (2566). การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เรื่อง ระบบสุริยะ ด้วยชุดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก สำหรับ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย, 10*(1), 44-57.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

พฤภูษิต สุวรรณวงศ์, นพมณี เชื้อวัชรินทร์ และเมธี ธรรมวัฒนา. (2566). ผลการใช้ชุดกิจกรรม การเรียนรู้รูปแบบวัฏจักรการเรียนรู้ 5 ขั้น (5E) ในรายวิชาเพิ่มเติม กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ เรื่องพืชในท้องถิ่นสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5.*วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 10*(1), 160-174.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

พักตร์จิรา ปรารมภ์, เชษฐ์ ศิริสวัสดิ์ และเมธี ธรรมวัฒนา. (2565). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาในศตวรรษที่ 21 สำหรับครู วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 9*(2), 301-313.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ศักรินทร์ ยอดมณีย์, กิตติมา พันธ์พฤกษา และเมธี ธรรมวัฒนา. (2565). ผลการจัดการเรียนรู้เชิงรุกร่วมกับการเรียนรู้แบบโครงงานที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถ ในการแก้ปัญหา เรื่องการออกแบบและเทคโนโลยี สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 9*(2), 134-185.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(2) นายดุสิต ขาวเหลือง

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

หฤทัย ยุวนะวณิช, รุ่งฟ้า กิติญาณุสันต์, และดุสิต ขาวเหลือง. (2568). ผลการใช้ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวการสอนภาษาเพื่อการสื่อสารร่วมกับกิจกรรมบทบาทสมมติที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถในการพูดภาษาญี่ปุ่นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. *Interdisciplinary Academic and Research Journal, 5*(5), 707-724.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

วสันต์ ว่องวิกาล, ศุภกร อ้นศิริ, ณัฐที ปิ่นทอง, และดุสิต ขาวเหลือง. (2567). การศึกษาการมีส่วนร่วมในระบบการยกระดับทักษะของพนักงานโรงแยกก๊าซธรรมชาติในจังหวัดระยอง. *วารสารวิจัยทางจิตวิทยาการศึกษาและสังคมศาสตร์, 20*(1), 1-15.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ศุภกร ถาวรกาย, ดุสิต ขาวเหลือง, และสิราวรรณ จรัสรวีวัฒน์. (2566). ผลการใช้รูปแบบการสอนทักษะปฏิบัติของแฮร์โรว์ รายวิชาฝึกฝีมือของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์, 10*(1), 122-134.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ภวัต อมรเวชกิจ, ดุสิต ขาวเหลืองและสิราวรรณ จรัสวีวัฒน์. (2565). ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สื่อความเป็นจริงเสริม (AR) เรื่อง เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย, 9*(3), 201-213.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

ดุสิต ขาวเหลือง, มานพ แจ่มกระจ่าง และแดน ทองอินทร์. (2565). การศึกษาปัญหาและความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรมของครูฝึกในสถานประกอบการในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. *วารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม, 18*(1), 28-42.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

(3) นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์

ปี พ.ศ. 2549-ปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ปานสิริ เสาวดี, วรวุฒิ เพ็งพันธ์ และ สุวิชัย โกศัยยะวัฒน์. (2568).แนวทางการส่งเสริมอัตลักษณ์ผู้เรียนแห่งมหานคร. *วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี, 8*(1), 44-57.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ปวิตรา จีนากำเนิด, วรวุฒิ เพ็งพันธ์ และศุภัครจิรา พรหมสุวิชา. (2567). แนวทางการใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ของจังหวัดตราดที่ส่งเสริมเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย. *Journal of Roi Kaensarn Academi, 9*(8), 368-382.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

จักรพันธ์ พรมฉลวย, วรวุฒิ เพ็งพันธ์ และสุวิชัย โกศัยยะวัฒน์. (2567). การบูรณาการศาสตร์พระราชาเพื่อส่งเสริมสุขภาวะผู้สูงอายุของโรงเรียนผู้สูงอายุ ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก. *Journal of Social Sciences and Humanities Research in Asia, 30*(1), 57-74.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

วรวุฒิ เพ็งพันธ์, เสาวคนธ์ วงศ์ศุภชัยนิมิต และณัฐฉณ ฟูเต็มวงศ์. (2566). แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยใช้แหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่น:กรณีศึกษาวัดในเขตอำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี. *วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ปริทัศน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง,* 11(3), 1-11.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(4) นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ณัฐวรรณ เฉลิมสุข, อนิรุทธ์ สติมั่น ฐาปนีย์ ธรรมเมธา และน้ำมนต์ เรืองฤทธิ์. (2566). การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนศิลปศึกษาแบบผสมผสานตามแนวทางการคิดเชิงออกแบบร่วมกับการเรียนศิลปะปฏิบัติที่บูรณาการเครื่องมือทางปัญญาผ่านคลาว์คอมพิวติ้ง เพื่อพัฒนาความสามารถการสร้างผลงานศิลปะอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย. *วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 25*(3), 59-72.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

อิทธิเดช น้อยไม้, ณัฐวรรณ เฉลิมสุข. (2566). เสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนด้วยแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก. *วารสารครุศาสตร์สาร, 17*(1), 15-29.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

Nattawan Chalermsuk, Itthidech Noimai and Kittiporn Chukeat. (2023). The Development of Blended Instruction Model Based on Design Thinking and Practical Art Learning Integrated with Cognitive Tools to Enhance Creative Thinking and Artworks. *International Journal of Latest Research in Humanities and Social Science (IJLRHSS). 6*(1), 120-125.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

(5) นายศุภกร อ้นศิริ

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2566-ปัจจุบัน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

บทความวิชาการ

ศุภกร อ้นศิริ. (2566). ทักษะการเรียนรู้แบบนำตนเองที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกลุ่มแรงงานอุตสาหกรรมในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC). *วารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม, 18*(2), 12-27.

(วารสารตีพิมพ์ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 ปี มีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน ไม่น้อยกว่า 3 คน มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

เอกสารแนบหมายเลข 5
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๒๘๔/ ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา ภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ ถึงกำหนดการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร (๕ ปี) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และอำนาจตามข้อ ๒๒(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายชื่อต่อไปนี้ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเมธี ธรรมวัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข	กรรมการ
๓. นายดุสิต ขาวเหลือง	กรรมการ
๔. นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์	กรรมการ
๕. นายเกรียงศักดิ์ บุญญา	กรรมการ
๖. นางจารุวรรณ แก่นทิพย์	กรรมการ
๗. นายเที่ยง เหมียดไธสง	กรรมการ
๘. นายศุภกร อ้นศิริ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานงานหน่วยงานและดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานให้สำเร็จลงด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวณิชตระกูล)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

เอกสารแนบหมายเลข 6
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

คำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๒๘๕/ ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา ภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ ถึงกำหนดการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร (๕ ปี) เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และอำนาจตามข้อ ๒๒(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายชื่อต่อไปนี้ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายเชษฐ์ ศิริสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายนิติ นาชิต	กรรมการ
๓. นางอรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน	กรรมการ
๔. นายศุภกร อ้นศิริ	กรรมการและเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> วิพากษ์และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานของสาขาวิชาสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ และทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งความต้องการของประเทศและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวณิชตระกูล)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารแนบหมายเลข 7

ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	การดำเนินการตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ หรือ คำชี้แจงเหตุผลในกรณีที่ไม่ดำเนินการตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
ดร.นิติ นาชิต วัตถุประสงค์หลักสูตรเขียนกว้างไป อาจจะต้องลงเฉพาะเจาะจงกว่านี้ PLO ต้องมาจาก ปรัชญาหลักสูตร และลงมาเป็นวันถุประสงค์หลักสูตร ที่ต้องชัดเจน วุฒิการศึกษา กศ.บ. ถ้าเปลี่ยนเป็น ศศ.บ. ศิลปศาสตรบัณฑิต จะดีหรือไม่ น่าจะทำเป็น CWIE ที่ตอบโจทย์ EEC	ปรับการเขียนวัตถุประสงค์ ปรับ PLO ไม่มีการปรับเปลี่ยน ไม่มีการปรับเปลี่ยน
ดร.อรทัย โยธินรุ่งเรือง สุดสงวน ความชัดเจนของหลักสูตรที่ไม่เจาะจง อาจทำให้เป้าหมายไม่ตรง รายวิชากลุ่มย่อย 5 กลุ่ม จบออกไปแล้วสามารถทำอะไรได้ วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบเรียนมากกว่า มหาวิทยาลัยบูรพาหรือไม่ อาจมีการปรับแนวทางหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใหม่ให้สามารถจบการศึกษาภายใน 1 ปี โดยเน้นการเทียบโอนรายวิชาเฉพาะสาขา และให้นิสิตลงเรียนเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไป และอื่นๆ โดยสามารถสำเร็จการศึกษาได้เร็ว เพราะยังไงผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ก็ยังมีความนิยม และความต้องการในการศึกษาต่ออยู่ การทำรายวิชาเพื่อเก็บ Micro credit ในอาชีวศึกษาก็สามารถทำได้	ปรับการเขียนวัตถุประสงค์ ไม่มีการปรับเปลี่ยน ไม่มีการปรับเปลี่ยน ไม่มีการปรับเปลี่ยน
ผศ.ดร.เชษฐ์ ศิริสวัสดิ์ ขอให้ปรับแบบฟอร์มหลักสูตรให้เป็น version ล่าสุด มค 2568 วัตถุประสงค์หลักสูตรยังเขียนกว้างไม่ชัดเจน ขอให้ทำแบบฟอร์มที่ระบุ ความต้องการผู้ใช้บัณฑิต – ปรัชญาหลักสูตร – วัตถุประสงค์หลักสูตร – PLOหลักสูตร และนำไปสู่รายวิชาในหลักสูตร สก.อว. จะสอบถามมาว่า 1 ปีหลังผู้เรียนสำเร็จการศึกษาเป็นอย่างไร	ปรับเปลี่ยนแล้ว ปรับการเขียนวัตถุประสงค์ ทำแบบฟอร์มเพิ่มเติมแล้ว ไม่มีการปรับเปลี่ยน

เอกสารแนบหมายเลข 8

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	หมายเหตุ
<u>ชื่อหลักสูตร</u> ภาษาไทย: หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Education Program in Industrial Technology Education (Continuing Program)	<u>ชื่อหลักสูตร</u> ภาษาไทย: หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Education Program in Industrial Technology Education (Continuing Program)	คงเดิม/ปรับเปลี่ยน พ.ศ.
<u>จำนวนหน่วยกิต</u> จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 82 หน่วยกิต	<u>จำนวนหน่วยกิต</u> จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิต	ปรับลด
<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	ปรับลด

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569	หมายเหตุ
<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> (ต่อ) 2) หมวดวิชาเฉพาะ 58 หน่วยกิต 2.1) วิชาครู 21 หน่วยกิต 2.2) วิชาเฉพาะสาขา 37 หน่วยกิต 2.2.1) วิชาเฉพาะสาขาบังคับ 20 หน่วยกิต 2.2.2) วิชาเฉพาะสาขาเลือก 17 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6หน่วยกิต	<u>โครงสร้างหลักสูตร</u> (ต่อ) 2) หมวดวิชาเฉพาะ 45 หน่วยกิต 2.1) วิชาครู 12 หน่วยกิต 2.2) วิชาเฉพาะสาขา 33 หน่วยกิต 2.2.1) วิชาเฉพาะสาขาบังคับ 12 หน่วยกิต 2.2.2) วิชาเฉพาะสาขาเลือก 15 หน่วยกิต 2.2.3) วิชาฝึกงาน 6 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ปรับลด คงเดิม
<u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> (เดิม) 1) นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข 2) นายศุภกร อ้นศิริ 3) นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์ 4) นายดุสิต ขาวเหลือง 5) นายเมธี ธรรมวัฒนา	<u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> (ใหม่) 1) นายเมธี ธรรมวัฒนา 2) นายดุสิต ขาวเหลือง 3) นายวรวุฒิ เพ็งพันธ์ 4) นางสาวณัฐวรรณ เฉลิมสุข 5) นายศุภกร อ้นศิริ	ปรับเปลี่ยน ลำดับ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
หมวดวิชาครู						
40010162	ปรัชญาการศึกษาและความเป็นครู Philosophy of Education and Teaching Profession	3(2-2-5)				ยกเลิก
43730264	การพัฒนาหลักสูตรและงานอุตสาหกรรม Developing Curriculum and Industrial Work	3(0-6-3)				ยกเลิก
43740364	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอุตสาหกรรม Innovation and Information Technology for Industrial work	3(0-6-3)	43710269	สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอุตสาหกรรม Learning Materials Educational Innovation and Digital Technology for Industrial Work	3(1-4-4)	ปรับรายวิชา
43740464	เทคนิคการสอนงานอุตสาหกรรม Teaching Methods of Industrial	3(0-6-3)	43710169	เทคนิคการสอนและประเมินผลการศึกษาอุตสาหกรรม	3(1-4-4)	ปรับรายวิชาและหน่วยกิต

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
				Teaching and Assessment Techniques in Industrial Education		
43747264	การประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา Quality Assurance for Vocational Education	3(3-0-6)				ยกเลิก
43737264	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development for Industrial Work	3(0-6-3)	43720169	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับงานอุตสาหกรรม Research for Learning Development for Industrial Work	3(1-4-4)	เปลี่ยนนรหัส
43747264	การฝึกอบรมฐานสมรรถนะเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในงานอุตสาหกรรม Competency-Based Training for Human Resource Development in Industrial Work	3(0-6-3)	43710469	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและการฝึกอบรม Industrial Psychology and Training	3(1-4-4)	ปรับรายวิชาและหน่วยกิต
43710264	เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม Industrial Electrical Technology	2(2-0-4)	43723169	เทคโนโลยีไฟฟ้าศึกษา Electrical Technology Education	2(2-0-4)	ปรับรหัสรายวิชา
43731064	ความปลอดภัยและการป้องกันอุบัติเหตุในงานอุตสาหกรรม Industrial Safety and Accident Prevention	2(2-0-4)	43721969	ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรม Safety and Sustainable Environment in Industrial Work	3(1-4-4)	ปรับรายวิชาและหน่วยกิต

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**	
43741164	ระบบความเย็นในงานอุตสาหกรรม Refrigeration System in Industrial Work	3(0-6-3)				ยกเลิก
43731264	การจัดการองค์การและการบริหารอุตสาหกรรม Organization and Industrial Management	2(2-0-4)				ยกเลิก
43732064	คณิตศาสตร์สำหรับงานอุตสาหกรรม Mathematics for Industrial Work	3(3-0-6)	43710669	คณิตศาสตร์สร้างสรรค์สำหรับงานอุตสาหกรรม Creative Mathematics in industrial work	3(1-4-4)	ปรับรหัสและรายวิชา
43740564	การอาชีวศึกษาระบบทวิภาค Dual Vocational System	2(2-0-4)	43710569	อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง High-Quality Dual Vocational Education System	3(3-0-6)	ปรับรายวิชาและหน่วยกิต
43740664	ประสบการณ์การจัดการศึกษาแบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน Professional Experience of Work-Based Learning integration	2(0-6-3)	43720269	การศึกษาอิสระ Independent Study	3(0-6-3)	รายวิชาใหม่
43741264	การควบคุมคุณภาพอุตสาหกรรม Industrial Quality Control	2(2-0-4)				ยกเลิก
43742164	การประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมเบื้องต้น Basic Industrial Business and Operation	2(2-0-4)				ยกเลิก

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
43731464	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานอุตสาหกรรม Package Software for Industrial Work	2(1-2-3)				ยกเลิก
43735164	การเขียนแบบและการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Computer-Aided Drafting and Design	3(2-2-5)				ยกเลิก
43735264	การเขียนโปรแกรมซีเอ็นซี CNC Programming	3(2-2-5)				ยกเลิก
43735364	การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการออกแบบและการผลิตเบื้องต้น Introduction to CAD/CAM	3(2-2-5)				ยกเลิก
43735464	การออกแบบชิ้นส่วนเครื่องกล Machine Element Design	2(2-0-4)				ยกเลิก
43737064	การวิเคราะห์ทางสถิติสำหรับอุตสาหกรรม Statistical Analysis for Industry	3(3-0-6)				ยกเลิก
43737164	การออกแบบแผนการทดลองสำหรับอุตสาหกรรม Experimental Design for Industry	3(3-0-6)				ยกเลิก
43745164	กลศาสตร์ของแข็ง Mechanics of Solids	2(2-0-4)				ยกเลิก

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
43747464	การศึกษาปัญหาทางอุตสาหกรรม Industrial Problem Study	3(2-2-5)	43722469	นวัตกรรมและการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม Manufacturing Innovation and Industrial Problems Study	3(3-0-6)	ปรับรายวิชา
43737364	กลศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Mechanics for Industrial Technology	3(3-0-6)	43722169	กลศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Mechanics for Industrial Technology	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43732364	การทดสอบวัสดุสำหรับงานอุตสาหกรรม Material Testing for Industrial Work	2(1-2-3)				ยกเลิก
43732464	ทฤษฎีการปาดผิวสำหรับงานอุตสาหกรรม Metal Removal Theory for Industrial Work	2(2-0-4)				ยกเลิก
43732564	เทอร์โมฟลูอิดส์สำหรับงานอุตสาหกรรม Thermofluids for Industrial Work	2(2-0-4)	43722269	เทอร์โมฟลูอิดส์สำหรับงานอุตสาหกรรม Thermofluids for Industrial Work	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43732964	การวัดละเอียดสำหรับงานอุตสาหกรรม Metrology for Industry Work	1(1-0-2)				ยกเลิก
43733064	การวางผังโรงงานอุตสาหกรรม Industrial Plant Layout	2(2-0-4)	43722369	เทคโนโลยีการจัดการและวางผังโรงงานอุตสาหกรรม Industrial Management and Plant Layout	3 (3-0-6)	ปรับรายวิชาใหม่

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
43733164	เทคโนโลยีการบำรุงรักษางานอุตสาหกรรม Industrial Maintenance Technology	2(2-0-4)				ยกเลิก
43742364	เทคโนโลยีการผลิตสำหรับงานอุตสาหกรรม Manufacturing Technology for Industrial Work	2(2-0-4)				ยกเลิก
43742464	ปฏิบัติการเครื่องมือกลสำหรับงานอุตสาหกรรม Machine Tools Practice for Industrial Work	2(1-2-3)				ยกเลิก
43742764	การออกแบบแม่พิมพ์สำหรับงานอุตสาหกรรม Press Tool and Die Design for Industrial Work	2(2-0-4)				ยกเลิก
43742564	เทคโนโลยีการผลิตลวดงานอุตสาหกรรม Wire Technology	2(2-0-4)				ยกเลิก
43731464	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานอุตสาหกรรม Package Software for Industrial Work	2(1-2-3)				ยกเลิก
43735064	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและวิเคราะห์วงจร Computer Aided Circuit Analysis and Design	3(2-2-5)	43722569	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบและวิเคราะห์วงจร Computer Aided Circuit Analysis and Design	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัส

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
43736064	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Electric Circuit Analysis	3(3-0-6)	43722669	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Electric Circuit Analysis	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43736164	สนามแม่เหล็กไฟฟ้า Electromagnetic Fields	3(3-0-6)	43722769	สนามไฟฟ้าและสนามแม่เหล็กไฟฟ้า Electromagnetic Fields and Electric Field	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43736264	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม Industrial Electronics	3(2-2-5)	43722869	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม Industrial Electronics	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัส
43736364	การประยุกต์ไมโครคอนโทรลเลอร์ Microcontroller Application	3(2-2-5)				ยกเลิก
43736464	การวิเคราะห์และการประยุกต์เครื่องจักรกลไฟฟ้า Analysis and Applications of Electrical Machines	2(2-0-4)				ยกเลิก
43736564	การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า Electric Drives	2(2-0-4)	43722969	การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า Electric Drives	2(2-0-4)	เปลี่ยนรหัส
43746064	โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ Programmable Logic Controller	3(2-2-5	43723069	โปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ Programmable Logic Controller	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัส
43746264	เทคโนโลยีดิจิตอลสำหรับงานอุตสาหกรรม Digital Technology for Industrial Work	3(3-0-6)	43723269	เทคโนโลยีดิจิตอลสำหรับงานอุตสาหกรรม Digital Technology for Industrial Work	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43746364	เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Measurements and Instruments	2(2-0-4)	43723369	เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Measurements and Instruments	2(2-0-4)	เปลี่ยนรหัส

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
43746464	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	3(2-2-5)	43723469	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	3(2-2-5)	เปลี่ยนรหัส
43746564	ระบบควบคุมป้อนกลับ Feedback Control System	3(3-0-6)	43723569	ระบบควบคุมป้อนกลับ Feedback Control System	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43746664	วงจรขยายเชิงดำเนินการขั้นสูง Advanced Operational Amplifier	3(3-0-6)	43723669	วงจรขยายเชิงดำเนินการขั้นสูง Advanced Operational Amplifier	3(3-0-6)	เปลี่ยนรหัส
43746764	การวางระบบอัตโนมัติและการควบคุมเชิงอุตสาหกรรม Industrial Automation and Control	2(2-0-4)				ยกเลิก

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
			43720369	การเป็นผู้ประกอบการสังคมในงานอุตสาหกรรม Social Entrepreneurship in Industry	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43720469	กระบวนการเรียนรู้เพื่อการมีงานทำในงานอุตสาหกรรม Learning Process for Employment in Industrial Work	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43720569	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในงานอุตสาหกรรม Organizing Learning Activities in Industrial Works	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43720669	เทคนิคการเป็นครูฝึกและครูพี่เลี้ยงในงานอุตสาหกรรม Coaching and Mentoring Techniques in Industrial Work	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
			43720769	สุขสภาวะสถานประกอบการ Workplace Wellbeing	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43720869	ทักษะที่จำเป็นสำหรับหัวหน้างาน Essential Supervisory Skills for Productive Supervisor	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43720969	เทคโนโลยีดิจิทัล และแนวคิดการมุ่งสู่องค์กรดิจิทัลเพื่อความเป็นเลิศทางธุรกิจในงานอุตสาหกรรม Digital Technology and Digital Transformation for Business Excellence in Industrial Work	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43710769	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการและปัญญาประดิษฐ์ Management Information System and Artificial Intelligence	3(1-4-4)	รายวิชาใหม่
			43721069	ซอฟต์แวร์สำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Software for Industrial Technology Education	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721169	ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
				Algorithms and Programming		
			43721269	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ Computer Operating Systems and Maintenance	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721369	การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Media Production and Development	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721469	การออกแบบและพัฒนานวัตกรรมสำหรับงานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา Innovation Design and Development for Industrial Technology Education	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่

หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564			หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษา (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
			43721569	การออกแบบและพัฒนาแอพพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Design and Development	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721669	การพัฒนาเว็บและระบบฐานข้อมูล Web Programming and Database	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721769	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง Internet of Things	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43721869	อินฟลูแรนเซอร์ Influencer	3 (2-2-5)	รายวิชาใหม่
			43723769	ฝึกงานในงานอุตสาหกรรม Practicum in Industrial Work	6(0-18-9)	รายวิชาใหม่
			43722069	วัสดุวิศวกรรมในยุคนวัตกรรม Engineering Material in Innovative Era	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
			43710369	การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ Lifelong Education and Professional Development	3(1-4-4)	รายวิชาใหม่

เอกสารแนบหมายเลข 9

1. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน พ.ศ. 2566
2. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2567
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

"ส่วนงาน" หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอน

"คณะกรรมการประจำส่วนงาน" หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการประจำโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอน

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

"หัวหน้าส่วนงาน" หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงประธานโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอน

"การศึกษาในระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปริญญา ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

"การศึกษานอกระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

"การศึกษาตามอัธยาศัย" หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตัวเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

"ผลการเรียน" หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนน หรือคะแนน หรือร้อยละที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยคะสมได้

"ผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติหรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

"รายวิชา" หมายความว่า รายวิชา หรือกลุ่มของรายวิชามากกว่าหนึ่งวิชาที่จัดเป็นกลุ่มหรือหมวด และให้รวมถึงชุดวิชา ในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันศึกษาอื่น

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยพึงใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นหลักสำคัญในการรับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาไม่ว่าจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ให้ทุกรายวิชาของหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนจัดทำรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีผู้ยื่นคำขอเทียบโอนเพื่อเป็นเกณฑ์เทียบเคียงในการพิจารณา โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ต้องเทียบได้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาซึ่งสามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

ข้อ ๖ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอุดมศึกษา มีหลักการ ดังนี้

(๑) สามารถเทียบโอนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ยึดหลักความเสมอภาคและธำรงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

(๓) ให้มหาวิทยาลัยโดยกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาและดำเนินการให้มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) มีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนที่มีมาตรฐาน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษาในระบบ

(ก) ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือองค์กรวิชาชีพที่มีอำนาจรับรองหรือที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

(๒) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีผลการเรียนซึ่งมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือระดับอักษรไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือได้สัญลักษณ์ S สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่ผลการเรียนเป็นระดับร้อยละหรือรูปแบบอื่น ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของหลักสูตรที่ขอเทียบโอนเป็นผู้พิจารณา

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๕) หลักเกณฑ์อื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

(ข) ระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมหรือองค์กรวิชาชีพที่มีอำนาจรับรองหรือที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

(๒) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๓) รายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีผลการเรียนซึ่งมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือระดับอักษรไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือได้สัญลักษณ์ S สำหรับรายวิชาที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่ผลการเรียนเป็นระดับร้อยละหรือรูปแบบอื่น ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของหลักสูตรที่ขอเทียบโอนเป็นผู้พิจารณา

(๔) การเทียบโอนในรายวิชางานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๕) รายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๖) หลักเกณฑ์อื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๑) ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๒) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๔) หลักเกณฑ์อื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

ข้อ ๙ เงื่อนไขของการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับปริญญาตรี และไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของส่วนงาน

(๒) การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนดตาม (๑)

(๓) กรณีที่เป็นการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องบันทึกระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนว่าเป็นรายวิชาที่มีการเทียบโอน

(๔) การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่งไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันศึกษาอื่นได้

(๕) เงื่อนไขอื่นที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๑๐ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาสามารถเทียบโอนได้จากการเรียนที่เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น การทดสอบ การเสนอแฟ้มสะสมงาน การทดสอบมาตรฐาน การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และการเทียบประสบการณ์ โดยดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยออกประกาศกำหนดระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

(๒) ให้สภาวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ทั้งนี้ องค์ประกอบ จำนวน การได้มา การแต่งตั้ง วาระ การพ้นจากตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจ และการอื่นใดเกี่ยวกับคณะกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ให้หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการทดสอบและประเมินผล เพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาประจำส่วนงาน ทั้งนี้ องค์ประกอบ จำนวน การได้มา การแต่งตั้ง วาระ การพ้นจากตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจ และการอื่นใดเกี่ยวกับคณะกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ให้หัวหน้าส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ องค์ประกอบ จำนวน การได้มา การแต่งตั้ง วาระ การพ้นจากตำแหน่ง หน้าที่และอำนาจ และการอื่นใดเกี่ยวกับคณะกรรมการดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

(๓) การอนุมัติผลการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของผู้เรียนหรือบุคคลใดที่ขอเทียบโอน ให้หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานของส่วนงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ขอเทียบโอนเป็นผู้อนุมัติ และแจ้งกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาทราบ

(๔) การบันทึกผลการศึกษาจากการเทียบโอนในรายวิชา ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน เช่น หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนที่เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี

(๕) ให้มหาวิทยาลัยโดยกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษามีหน้าที่เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต่อสาธารณะ

ข้อ ๑๑ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน ต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส และเสมอภาค โดยมีการทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ประเมินผลเพื่อการเทียบโอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและสังคม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล

ข้อ ๑๒ การกำหนดหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๑ ต้องพิจารณาองค์ประกอบขั้นต่ำตามแต่ละกรณีดังนี้

(๑) กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

(๒) กรณีการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สาระสำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๓) กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น การเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชา

(๔) กรณีที่ไม่สามารถพิจารณาเทียบโอนตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ได้ ให้สามารถดำเนินการทดสอบสมรรถนะได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับหลักสูตรเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาของผู้เรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ที่ได้ยื่นคำขอก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับหรือการขอเทียบโอนซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่แล้วเสร็จ ให้นำระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับมาใช้ต่อไปได้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกประกาศตามระเบียบนี้ ให้บรรดาระเบียบหรือประกาศหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาที่มีอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับต่อไปได้

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาเพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้หรือการตีความตามระเบียบให้สภาวิชาการเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

<u>หมายเหตุ</u> :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ คือ โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบัน อุดมศึกษาใช้การเทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งได้สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษา นอกจากนั้นประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘ กำหนดว่า การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิต เพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามระเบียบการเทียบโอนของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

"ส่วนงาน" หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๔ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดีที่จัดการฝึกอบรมหรือให้บริการทางวิชาการด้วย

"หัวหน้าส่วนงาน" หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๔ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นเป็นคณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลหน่วยงานของสำนักงานอธิการบดีที่จัดการฝึกอบรมหรือให้บริการทางวิชาการด้วย

"คณะกรรมการประจำส่วนงาน" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการของหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการฝึกอบรมหรือให้บริการทางวิชาการ ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี

"คลังหน่วยกิต" หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยสำหรับผู้เรียนทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย และต้องเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล

"คลังหน่วยกิตกลาง" หมายความว่า คลังหน่วยกิตกลางที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

"การศึกษาในระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

"การศึกษานอกระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

"การศึกษาตามอัธยาศัย" หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตัวเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

"การศึกษาตลอดชีวิต" หมายความว่า การศึกษาที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

"ประสบการณ์บุคคล" หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะของบุคคลที่สั่งสมไว้จากการศึกษาด้วยตนเอง ประสบการณ์จากการทำงาน การฝึกอบรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น การฝึกอบรมจากการปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ การสัมมนาและการประชุมเชิงปฏิบัติการ

"ผลการเรียน" หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล ที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนน หรือคะแนน หรือร้อยละที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

"ผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติหรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การนำผลการเรียนที่ได้จากการศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอื่น หรือคลังหน่วยกิตกลาง หรือองค์กรอื่นในระดับการศึกษาที่เทียบเท่าไม่ต่ำกว่าระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

"การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนซึ่งผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา มาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

"ระดับปริญญา" หมายความว่า อนุปริญญา ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตขั้นสูง และปริญญาเอก

"รายวิชา" หมายความว่า รายวิชา หรือกลุ่มของรายวิชามากกว่าหนึ่งวิชาที่จัดเป็นกลุ่มหรือหมวด และให้รวมถึงชุดวิชา ในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาอื่น

"ชุดวิชา" หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่ให้ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชามีการจัดการเรียนการสอนแบบเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

"หลักสูตรระยะสั้น" หมายความว่า หลักสูตรที่สร้างขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเฉพาะเจาะจงเป็นเรื่อง ๆ โดยใช้ระยะเวลาไม่ยาวนานนัก เป็นหลักสูตรที่ส่วนงานจัดบริการแก่ผู้ที่สนใจให้มีโอกาสเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพได้กว้างขวางยิ่งขึ้น เพื่อนำไปพัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพอันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ที่มีเนื้อหาสาระและผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบได้กับรายวิชาหรือส่วนหนึ่งของรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

"นิสิตในระบบคลังหน่วยกิต" หมายความว่า บุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และได้ลงทะเบียนเข้าศึกษาในรายวิชาหรือหลักสูตรระยะสั้น ที่ได้บรรจุไว้ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

"ประกาศนียบัตร" หมายความว่า ประกาศนียบัตรรับรองสมรรถนะ เพื่อการรับรองความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของผู้เรียนจากการเรียนชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือ หลักสูตรฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้รวมถึงการใช้ชื่อวุฒิบัตร สัมฤทธิบัตร หรือชื่ออื่นด้วย

"ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา" หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออก ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตเพิ่มเติมได้เท่าที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้หรือการตีความตามระเบียบ ให้สภาวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของสภาวิชาการให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลทั่วไปทุกช่วงวัยมีการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิ เชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อันจะส่งผลเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของประเทศ

(๒) เพื่อส่งเสริมให้บุคคลทั่วไปที่เป็นผู้เรียนซึ่งลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือคลังหน่วยกิตกลาง สามารถสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยมีหลักการดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลทั่วไปสามารถลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เรียนในรายวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมของมหาวิทยาลัยที่ได้บรรจุไว้ในระบบคลังหน่วยกิต โดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งไม่จำกัดสถานภาพการเป็นนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือของหน่วยงานอื่นหรือสถานะการทำงาน ทั้งนี้ ระหว่างการเรียนระบบคลังหน่วยกิตดังกล่าว ไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาของการเรียน

(๒) นิสิตในระบบคลังหน่วยกิต สามารถนำหน่วยกิตและผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบเพื่อให้ได้หน่วยกิตและสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน ไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิตและระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยการสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ในคลังหน่วยกิต องค์ความรู้ของแต่ละศาสตร์อาจจะมีลักษณะเฉพาะที่ขึ้นอยู่กับระยะเวลากำหนดในตัวเอง ซึ่งขึ้นอยู่กับบริบทของศาสตร์นั้น ๆ ที่อาจจะต้องมีระยะเวลาเป็นตัวกำหนดในการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้

การนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบหน่วยกิตและสะสมหน่วยกิตเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๓) ผู้เรียนหรือนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษามากกว่า ๓ แห่งได้

(๔) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ต้องเป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

หมวด ๒
การจัดการศึกษา

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หลักสูตรหรือรายวิชาของหลักสูตรที่ใช้จัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว

(๒) ส่วนหนึ่งของรายวิชาที่ใช้จัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว

(๓) หลักสูตรระยะสั้น

การจัดการศึกษาตาม (๑) ให้ส่วนงานแจ้งกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อรายงานให้สภาวิชาการทราบ

การจัดการศึกษาตาม (๒) และ (๓) ให้ส่วนงานเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อผ่านสภาวิชาการแล้วให้แจ้งกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาดำเนินการต่อไป

การจัดการศึกษาตาม (๓) อาจเป็นการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหลักสูตร ระหว่างส่วนงาน หรือการร่วมกับสถานประกอบการ

ข้อ ๙ การจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยและส่วนงาน ต้องจัดให้มีบุคลากรหรือหน่วยงานรับผิดชอบสำหรับการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้เรียนและดำเนินการให้การสะสมหน่วยกิต ตามที่กำหนด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓

การรับผู้เรียน การขึ้นทะเบียน และการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้เรียน

(๑) บุคคลทั่วไปซึ่งไม่จำกัดสัญชาติ อายุและคุณวุฒิ

(๒) นิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพาที่พ้นสภาพก่อนสำเร็จการศึกษาและมีความประสงค์ที่จะนำเอวิชาที่สอบผ่านไปสะสมในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(๓) มีทักษะการสื่อสารที่สามารถใช้ในการเรียนรู้ได้

(๔) มีความสนใจและประสงค์ที่จะเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ และสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของการสะสมหน่วยกิตได้

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) ผู้เรียนที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าศึกษาตามข้อ ๘ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด แล้วแต่กรณี

(๒) ผู้เรียนที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตเพื่อเข้าสู่การศึกษาระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีในระบบคลังหน่วยกิต จะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะที่แสดงถึงองค์ความรู้ที่สามารถเทียบได้กับองค์ความรู้ในระดับมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด

(๓) ผู้เรียนที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตเพื่อเข้าสู่การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในระบบคลังหน่วยกิต จะต้องมีคุณสมบัติหรือความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ส่วนงานของมหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์เพิ่มเติมสำหรับเรียนบางรายวิชาตามธรรมชาติหรือลักษณะของแต่ละรายวิชาก็ได้

ข้อ ๑๔ กระบวนการและวิธีการรับผู้เรียนเพื่อการสะสมหน่วยกิตให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้แต่ละส่วนงานออกประกาศกำหนดกระบวนการและวิธีการรับผู้เรียนเพื่อการสะสมหน่วยกิตก็ได้

ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ให้ส่วนงานที่รับผู้เรียนเพื่อการสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตออกประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกหรือได้รับความเห็นชอบให้เข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยและเป็นผู้เรียนเพื่อการสะสมหน่วยกิต ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว ให้มหาวิทยาลัยออกบัตรประจำตัวนิสิตระบบคลังหน่วยกิตแก่นิสิต ทั้งนี้ แบบของบัตร เงื่อนไขและวิธีการในการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๒) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือหลักสูตรระยะสั้นของมหาวิทยาลัยที่บรรจุอยู่ในระบบคลังหน่วยกิต และชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบ และประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงทะเบียนเรียนในระบบคลังหน่วยกิตของแต่ละภาคการศึกษาหรือของแต่ละช่วงเวลาสามารถลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่จำกัดจำนวนรายวิชาหรือหลักสูตรระยะสั้น แต่ต้องไม่มีเวลาเรียน เวลาที่ใช้ในการสอบวัดผลการศึกษา หรือเวลาที่ใช้ในการทำกิจกรรมของรายวิชาหรือหลักสูตรระยะสั้นซ้อนทับกัน

(๓) นิสิตในระบบคลังหน่วยกิตสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบันทึกข้อตกลงร่วมกับมหาวิทยาลัยในการดำเนินการระบบคลังหน่วยกิตร่วมกันหรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือลงทะเบียนในระบบคลังหน่วยกิตกลาง และสามารถนำผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือจากคลังหน่วยกิตกลางมายื่นขอสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๑๖ ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาจัดทำระบบทะเบียนของระบบคลังหน่วยกิต ที่ครอบคลุมองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และเป็นระบบที่สามารถเชื่อมโยงกันได้ทั้งมหาวิทยาลัย เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูง

ข้อ ๑๗ สิทธิของนิสิตในระบบคลังหน่วยกิต มีดังนี้

(๑) การได้รับประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต เช่นเดียวกับผู้เรียนในระบบชั้นเรียนปกติที่ศึกษาในรายวิชานั้น ๆ

(๒) การได้รับบัตรประจำตัวนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตและมีสิทธิใช้บริการของมหาวิทยาลัยและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้ เฉพาะภาคการศึกษาหรือช่วงเวลาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือตามหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ผ่านการวัดผลและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้จะได้รับการบันทึกผลการเรียนและหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ในระบบคลังหน่วยกิต รวมทั้งได้รับใบแสดงผลการเรียน และหรือประกาศนียบัตรแล้วแต่กรณี และสามารถนำผลการเรียนและหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ดังกล่าว มาขอเทียบเพื่อให้ได้ปริญญา

(๔) นิสิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสามารถลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษาอื่นก็ได้ หรือคลังหน่วยกิตกลาง

(๕) อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดเพิ่มเติม

การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าลงทะเบียน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต ทั้งนี้ สิทธิของนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตตาม (๑) (๒) และ (๓) อาจมีข้อจำกัดภายใต้เงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล

ข้อ ๑๘ ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่ผู้เรียนตามที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนตามสมควร

ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดให้มีการยืนยันตัวตนของผู้เรียนด้วย และกำหนดระยะเวลาขั้นต่ำของการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ข้อ ๑๙ การวัดและการประเมินผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ต้องมีมาตรฐานเทียบได้กับหลักสูตรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่ใช้กับผู้เรียนในระบบชั้นเรียนปกติ

วิธีการวัดและประเมินผล ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้กับการวัดและประเมินผลของรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญามาใช้บังคับโดยอนุโลม โดยคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของการศึกษาของรายวิชา นั้น ๆ

ผลการเรียนของรายวิชา ให้กำหนดเป็นระดับคะแนนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ผลการเรียนของรายวิชา ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานและให้แจ้งมายังกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาบันทึกผลการเรียนในระบบคลังหน่วยกิตภายในระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๐ ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาออกหลักฐานแสดงผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ส่วนงานเสนอให้แก่ผู้เรียน

หมวด ๕
การสะสมหน่วยกิต การบันทึกผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบทะเบียนของผู้เรียนและนิสิตในระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) รายละเอียดของผู้เรียน (Learner Attributes) ซึ่งครอบคลุมถึงข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลระดับการศึกษาหรืองาน

(๒) ข้อมูลการรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมถึง วันเวลาการสมัคร การรับเข้า วิธีการรับเข้า กระบวนการพิจารณารับเข้า การประกาศหรือแจ้งผล การขึ้นทะเบียน

(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา หรือหลักสูตรระยะสั้น

(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียนรายวิชา วันเวลาที่ลงทะเบียน วันเริ่มต้นหรือสิ้นสุดภาคการศึกษาหรือช่วงเวลาของรายวิชา

(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล ครอบคลุมช่วงเวลาการวัดผล กระบวนการประเมินผล ผลการเรียน หรือผลลัพธ์การเรียนรู้

(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับการสะสมหน่วยกิต (Credit Attributes) ครอบคลุมถึงคำขอสะสมหน่วยกิต ผลการพิจารณา หลักฐาน กระบวนการพิจารณา รายละเอียดของแหล่งที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้

(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ ครอบคลุมถึงการบันทึกผลที่ผ่านกระบวนการพิจารณาและอนุมัติผลตามแหล่งที่มาของผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ และมีการตรวจสอบกระบวนการพิจารณาที่รัดกุม

ทั้งนี้ ระบบทะเบียนตามวรรคหนึ่ง จัดทำและรับผิดชอบโดยกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย มีผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่กำกับดูแลกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและหน่วยกิตที่สะสมไว้มีคุณภาพมีความพร้อมใช้ มีความมั่นคง และได้รับการปรับปรุงระบบให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๒๒ การบันทึกหน่วยกิต ผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีหลักการดังนี้

(๑) กรณีหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือหรือกลุ่มวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนนที่สอบได้และสามารถนำมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

กรณีได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นและนำผลการเรียนไปเทียบโอนเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้มหาวิทยาลัยบันทึกผลการประเมินตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนนที่สอบได้ และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๒) กรณีหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต้มระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งนี้ให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

ข้อ ๒๓ การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยไปเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรขั้นต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาซึ่งสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๖
การให้คุณวุฒิและปริญญา

ข้อ ๒๔ การให้คุณวุฒิและปริญญา มีดังนี้

กรณีผู้เรียนหรือนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ หรือหลักสูตรระยะสั้น สามารถได้รับใบแสดงผลการเรียนและหรือประกาศนียบัตรแล้วแต่กรณี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตที่ได้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรขั้นต่าง ๆ หรือระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยได้เทียบโอนผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งสามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้รวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมสำหรับระดับปริญญาตรีและไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ดังนั้น นิสิตที่เข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวและได้รับอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตรเพิ่มเติมจนครบจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรที่เข้าศึกษา ทั้งนี้ รายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มเติมหรือกิจกรรมใดที่ต้องมีเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของหลักสูตรที่เข้าศึกษากำหนด

หากเป็นการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของมหาวิทยาลัยสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด ทั้งนี้ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๒๕ การรับเข้าศึกษา การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต การลงทะเบียนเรียน การวัดและประเมินผล การสำเร็จการศึกษา และการใดที่เกี่ยวกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๗
วินัย การลงโทษและการพ้นสภาพ

ข้อ ๒๖ ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการดำเนินการทางวินัยนิสิตที่ประกาศใช้อยู่ในขณะนั้น มาใช้บังคับกับนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตโดยอนุโลม เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะออกระเบียบมาใช้กับนิสิตในระบบคลังหน่วยกิตเป็นการเฉพาะ

ข้อ ๒๗ นิสิตในระบบคลังหน่วยกิตพ้นสภาพการเป็นนิสิต เมื่อ

(๑) ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ลาออกจากการเป็นนิสิตในระบบคลังหน่วยกิต

(๒) ตาย

(๓) กระทำการทุจริตหรือกระทำการส่อเจตนาทุจริตในการวัดผลและได้รับการพิจารณาให้ถูกลงโทษไล่ออก

(๔) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงในขณะที่เป็นนิสิตและได้รับการพิจารณาให้พ้นสภาพนิสิต

(๕) ไม่ชำระค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าลงทะเบียนหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) ไม่ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่มีเหตุตาม (๓) (๔) และ (๖) ให้คณบดีเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่ออธิการบดีอนุมัติการพ้นสภาพนิสิตแล้ว ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยด้วย ทั้งนี้ อาจออกประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าวเป็นรายภาคการศึกษาก็ได้

หมวด ๘
การบริหารจัดการ

ข้อ ๒๘ มหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตตามระเบียบนี้ทั้งระบบ ตั้งแต่ การรับเข้า ให้คำแนะนำปรึกษา การลงทะเบียน การประเมินผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ การสะสมหน่วยกิต ระบบและกลไกการเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ การกำกับและดูแลระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน การให้ปริญญา และการอื่นที่จำเป็น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายความรับผิดชอบดังกล่าวให้แก่หน่วยงานภายในหรือส่วนงานได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๙ ให้อธิการบดีมอบหมายหน้าที่ให้รองอธิการบดีคนหนึ่งรับผิดชอบการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต รวมทั้ง การอำนวยการ การประสาน การส่งเสริมและการสนับสนุน การแก้ปัญหาและดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๓๐ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการให้มีการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิตของหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิตเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์และแนวปฏิบัติของระเบียบนี้

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อธิการบดีอาจแต่งตั้งคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต แก้ปัญหา ประสานงาน และดำเนินการใด ๆ ในการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต้องรายงานผลให้สภาวิชาการพิจารณา

ข้อ ๓๑ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีการศึกษา และเสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๓๒ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อขอขึ้นทะเบียนการดำเนินงานคลังหน่วยกิตต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

<u>หมายเหตุ</u> :- โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๘ กำหนดให้การจัดการศึกษายึดหลักการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน และมาตรา ๑๕ กำหนดให้การจัดการศึกษามี ๓ รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และให้ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนไว้ในระหว่างรูปแบบเดียวกันหรือต่างรูปแบบได้ ต่อมามีประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ และเพื่อให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยข้อ ๔ (๒) ของประกาศดังกล่าวระบุให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดระเบียบคลังหน่วยกิตที่ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

(๖) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยบูรพา

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

"ส่วนงาน" หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่จัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี และให้หมายความรวมถึง โครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี

"คณะกรรมการประจำส่วนงาน" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการของโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัย

"คณบดี" ให้หมายความรวมถึงประธานโครงการจัดตั้งส่วนงานที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี

"หัวหน้าภาควิชา" ให้หมายความรวมถึงประธานสาขาวิชา

"เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร" หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา และกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมถึงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ใช้บังคับในขณะนั้น

"เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ" หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิตามกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี รวมถึงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีของสาขาหรือสาขาวิชา (ถ้ามี) ที่ใช้บังคับในขณะนั้น

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ประจำที่คณบดี แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการในหลักสูตรและงานที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาการที่คณบดีมอบหมายแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับปริญญาตรีที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและอนุมัติให้รับนิสิตเข้าศึกษา และให้หมายความรวมถึงหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น

"หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยบูรพาที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนกับสถาบันอื่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรือผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน

"นิสิต" หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึงนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตามคำแนะนำของสภาวิชาการ และให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สุด

หมวด ๑
หลักสูตรและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ชื่อปริญญาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ชื่อปริญญาตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๗ ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ปรัชญาการศึกษา และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๘ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี)

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๕) หลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามข้อ ๑๑

ข้อ ๙ หลักสูตรตามข้อ ๘ จำแนกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ซึ่งแบ่งออกเป็น หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการและหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งแบ่งออกเป็น หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการแบบก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต กิจกรรมการเรียน อาจารย์ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ กระบวนการเสนอหลักสูตร การประกันคุณภาพของหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการอื่นใดที่มิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ รวมถึงระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการเปิดหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษาก็ได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือชื่ออื่นที่ใช้ในขณะนั้น

ข้อ ๑๒ วิธีการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีวิธีการจัดการศึกษา ดังนี้

(๑) วิธีการจัดการศึกษาแบบชั้นเรียน ซึ่งรวมถึงการจัดการศึกษาในสถานประกอบการด้วย

(๒) วิธีการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) วิธีการจัดการศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภาวิชาการเห็นชอบ

ให้มหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของสภาวิชาการออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในวิธีการจัดการศึกษาตาม (๓)

ข้อ ๑๓ การนำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยไปจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเป็นการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งต้องไม่ขัดแย้งกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้อง และต้องได้รับอนุญาตจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ระบบการจัดการศึกษา ให้จัดการศึกษาระบบทวิภาค (Semester) โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจให้มีภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ หรือมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ภาคการศึกษาปกติตามวรรคหนึ่ง แบ่งเป็นภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หลักสูตรอาจจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษาหรือบางภาคการศึกษาก็ได้ โดยระยะเวลาศึกษาทั้งหมดต้องเทียบเคียงได้ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๕ รายวิชาของหลักสูตรอาจเป็นภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การปฏิบัติงาน การฝึกงาน การฝึกภาคสนาม การทำโครงงาน หรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด โดยจำนวนชั่วโมงของกิจกรรมดังกล่าวเทียบได้กับจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๑๖ ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตในแต่ละหลักสูตร ให้เริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตร จนถึงภาคการศึกษาที่นิสิตสำเร็จการศึกษาและดำเนินการครบถ้วนตามหลักสูตร

ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตตามวรรคหนึ่งต้องไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดสำหรับแต่ละหลักสูตรสำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๓ เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดสำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่หลักสูตรใดเห็นสมควรกำหนดระยะเวลาการศึกษาที่แตกต่างจากวรรคสอง ให้ขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของสภาวิชาการเป็นรายกรณีไป

กรณีที่นิสิตรายใดมีเหตุผลและความจำเป็นที่ขออนุมัติใช้ระยะเวลาศึกษาที่แตกต่างจากที่กำหนดในวรรคสอง ให้ขออนุมัติจากอธิการบดีโดยคำแนะนำของสภาวิชาการเป็นรายกรณีไปและแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบ

ระยะเวลาการศึกษาให้นับเป็นปีการศึกษา และปีการศึกษาให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาหนึ่ง ถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาถัดไป หรือให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาหนึ่ง ถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาถัดไป

หมวด ๒
อาจารย์หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๗ อาจารย์ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกินสองคน

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

(๓) อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมายหรือการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชาที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

(๔) อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนในรายวิชาตามหลักสูตรซึ่งมิใช่อาจารย์ประจำและต้องมีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ผลงานตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด ทั้งนี้การกำหนดให้บุคคลใดเป็นอาจารย์พิเศษของรายวิชาในหลักสูตรใดของภาคการศึกษาใด ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งอาจารย์พิเศษเพื่อสอนรายวิชาใดทั้งรายวิชาก็ได้ โดยต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิตตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๑๘ อาจารย์ตามข้อ ๑๗ (๑) และ (๒) ต้องเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) บุคคลที่มีสถานะเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทตำแหน่งวิชาการ พนักงานในมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ และพนักงานตามภารกิจ ประเภทวิชาการ ทั้งนี้ อาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดด้วย

(๒) บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะหรือกลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะหรือกลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ

ทั้งนี้ อาจารย์ประจำตาม (๒) สามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้สอนก็ได้ โดยบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลงานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรด้วย รวมทั้งต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด และได้รับการเห็นชอบจากสภาวิชาการ

ข้อ ๑๙ อาจารย์ตามข้อ ๑๗ (๑) และ (๒) อาจเป็นบุคคลดังนี้

(๑) พนักงานตามภารกิจ ประเภทสนับสนุนวิชาการ กลุ่มหรือประเภทอื่นตามชื่อตำแหน่งที่สภาวิชาการประกาศกำหนด อาจได้รับแต่งตั้งจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำในหลักสูตรปริญญาตรี

(๒) บุคคลในองค์กรภายนอกที่มีข้อตกลงความร่วมมืออย่างเป็นทางการกับมหาวิทยาลัยในการร่วมผลิตบัณฑิตทั้งในการพัฒนาและการบริหารหลักสูตรร่วมกัน ข้อตกลงดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

องค์กรภายนอกตาม (๒) ได้แก่ สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยบริษัทเอกชนดังกล่าวต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตและต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๒๐ บุคคลตามข้อ ๑๙ (๒) อาจได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้สอน ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอก

หมวด ๓
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๒๑ จำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษาแต่ละหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาหรือแต่ละภาคการศึกษา เป็นไปตามแผนการรับนิสิตที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร หรือโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ หรือข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๒ คุณสมบัติทั่วไปของบุคคลที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยรับรอง หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับเกรด ๑๒ จากโรงเรียนนานาชาติที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือ ระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดหรือตามที่หลักสูตรกำหนด

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าโดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และต้องมีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีในหลักสูตรแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ในทุกภาคการศึกษา หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติดีและมีคุณธรรมและจริยธรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งอาจเป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๖) มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมหรือตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดเพิ่มเติม

(๗) กรณีการรับบุคคลชาวต่างชาติที่มิได้มีสัญชาติไทยหรือบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ช่องทางการรับบุคคลเข้าศึกษา มีดังนี้

(๑) การรับผ่านระบบการคัดเลือกกลางโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

(๒) การรับโดยวิธีรับตรง

(๓) การรับโดยวิธีพิเศษ

(๔) การรับตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานอื่น หรือตามข้อตกลงของเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน

(๕) การรับโดยวิธีอื่นตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ข้อ ๒๙ นิสิตอาจจำแนกประเภทตามลักษณะการลงทะเบียนเรียน เป็นนิสิตเต็มเวลา นิสิตไม่เต็มเวลา นิสิตทดลองเรียน และนิสิตอาคันตุกะ ทั้งนี้ ความหมายและเงื่อนไขของนิสิตแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

การจำแนกสถานภาพนิสิตของนิสิตเต็มเวลา และนิสิตไม่เต็มเวลา ตามผลการเรียนอาจจำแนกเป็น นิสิตสถานภาพสมบูรณ์ นิสิตสถานภาพรอพินิจ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจำแนกสถานภาพนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๐ สิทธิประโยชน์และการได้รับบริการต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัยของนิสิตซึ่งขึ้นทะเบียนนิสิต เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานกำหนด

การรับรองประเภทและสถานภาพนิสิต ให้ทำเป็นหนังสือรับรองประเภทและสถานภาพนิสิตแล้วแต่กรณีตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลาพักการศึกษา กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น นิสิตอาจขออนุญาตลาพักการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษาหรือรายปีการศึกษาได้ ทั้งนี้ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอลาพักการศึกษา รวมถึงการขอกลับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

เหตุที่เข้าข่ายสามารถขออนุญาตลาพักการศึกษา ครอบคลุมถึงความเจ็บป่วยของตนเองหรือครอบครัว การถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ การไปฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ การไปปฏิบัติการวิจัยหรือปฏิบัติงาน การได้รับทุนการศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน ฐานะทางการเงินของครอบครัว หรือมีเหตุจำเป็นสุดวิสัย หรือมีความจำเป็นส่วนตัว รวมทั้งเหตุอื่นที่คณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นชอบ

ระยะเวลาการลาพักการศึกษาของนิสิตตามวรรคหนึ่ง ไม่นับรวมในระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๖

ขณะได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรและรายวิชาใด ๆ และไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาที่ลาพัก แต่ต้องขอรักษาสถานภาพนิสิตและชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนิสิต

ข้อ ๓๒ การพ้นสถานภาพนิสิต นิสิตต้องพ้นสถานภาพนิสิต กรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติการเป็นนิสิตตามข้อบังคับนี้

(๔) สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติปริญญาจากมหาวิทยาลัย

(๕) ไม่ต่อทะเบียนเป็นนิสิต หรือไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา หรือเหตุอื่นที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามประกาศที่ออกตามข้อบังคับนี้

(๖) ได้รับค่าระดับขั้นเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๒๕ ในภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียน หรือเมื่อค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ หรือเมื่อมีค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เป็นระยะเวลา ๒ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน หรือเมื่อมีค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ เป็นระยะเวลา ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

(๗) ถูกไล่ออก เนื่องจากกระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับการวัดผล หรือ ให้พ้นสถานภาพนิสิตจากการลงโทษทางวินัยนิสิต

(๘) พ้นกำหนดระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรตามข้อ ๑๖ หรือพ้นกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๖ โดยยังไม่สำเร็จการศึกษา

การพ้นสถานภาพนิสิตตาม (๕) (๖) และ (๘) ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาประกาศและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย

ทั้งนี้ การพ้นสถานภาพนิสิตตาม (๕) นิสิตสามารถขอคืนสถานภาพได้ โดยเมื่อนิสิตชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาปรับสถานะนิสิตในระบบบริการการศึกษา และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย

ข้อ ๓๓ นิสิตที่พ้นสถานภาพนิสิตตามข้อ ๓๒ (๒) หรือ (๕) อาจขอยื่นคำร้องกลับเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม หรือหลักสูตรปรับปรุงที่สัมพันธ์กับหลักสูตรเดิมของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับบุคคลกลับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีเช่นว่านี้ ให้นิสิตได้รับรหัสประจำตัวนิสิตเดิม ใช้ผลการศึกษาและความก้าวหน้าของการศึกษาเท่าที่เป็นอยู่ทั้งหมดหรือบางส่วนและนับระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องกันได้ กรณีที่มีข้อขัดข้องอันเป็นผลจากการกลับเข้าศึกษาให้คณะกรรมการประจำส่วนงานที่นิสิตสังกัดเป็นผู้วินิจฉัย

ในกรณีที่เป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยเมื่อสอบผ่านรายวิชาแล้ว หากมีความประสงค์ที่จะนำรายวิชาที่สอบผ่านดังกล่าวไปสะสมในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ให้นิสิตแจ้งกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อดำเนินการ

ข้อ ๓๔ การรับนิสิตของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาในหลักสูตรอื่นหรือหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ปิดหลักสูตรหรือส่วนงานที่นิสิตสังกัดถูกยุบเลิก หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๕ นิสิตอาจขอย้ายจากหลักสูตรหนึ่งไปยังอีกหลักสูตรหนึ่งภายในส่วนงานเดียวกันหรือต่างส่วนงาน การอนุมัติการย้ายหลักสูตรและเงื่อนไขการดำเนินการภายหลังการย้ายหลักสูตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ นิสิตอาจขออนุญาตโอนไปเป็นนิสิตนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีเช่นว่านั้น ให้นิสิตพ้นสถานภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยเมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติการโอนดังกล่าว

นิสิต นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นอาจได้รับอนุมัติให้รับโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีเช่นว่านั้น ให้นิสิตมีสถานะเป็นนิสิตเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต โดยการเทียบรายวิชาและหน่วยกิตที่ผู้นั้นศึกษามาแล้ว และการกำหนดเงื่อนไขการศึกษารวมทั้งหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติมและการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานที่รับโอนเป็นผู้พิจารณา

หมวด ๕
การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๓๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) กำหนดวันเวลาและวิธีการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทุกภาคการศึกษาปกติ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ที่คณบดีของส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดมอบหมาย ตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๓) การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือตามปฏิทินการศึกษา จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่นิสิตยังลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ภายในกำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตจะไม่มีสิทธิสอบในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๓๘ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา

(๑) การลงทะเบียนภาคการศึกษาปกติ นิสิตเต็มเวลา ลงทะเบียน ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และนิสิตไม่เต็มเวลา ลงทะเบียน ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนภาคฤดูร้อน ลงทะเบียน ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๒) ในกรณีนิสิตใกล้สำเร็จการศึกษา หรือมีเหตุผลและความจำเป็นที่สมควร นิสิตอาจขอลงทะเบียนเรียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตาม (๑) ได้ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่นิสิตสังกัด

(๓) นิสิตทดลองเรียน และนิสิตอาคันตุกะ ลงทะเบียนได้ตามความเห็นชอบของคณบดีของส่วนงานที่นิสิตสังกัด

ข้อ ๓๙ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ไม่บังคับให้นิสิตสอบและให้บันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่องผลการเรียนว่า "Au" เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๔๐ การลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ หรือการลงทะเบียนเรียนแทนของนิสิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๔๑ ส่วนงานที่หลักสูตรสังกัดอาจอนุญาตให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในระดับปริญญาที่เทียบเคียงหรือเทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรที่นิสิตเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในกรณีที่รายวิชานั้นไม่ได้เปิดสอน หรือส่วนงานไม่อาจจัดการเรียนการสอนได้ หรือเมื่อจะเป็นประโยชน์แก่นิสิต ทั้งนี้ให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนหน่วยกิต ลักษณะของรายวิชา การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน รวมทั้งการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ ก่อนที่จะอนุญาตให้นิสิตไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๔๒ มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นิสิตของมหาวิทยาลัยที่กำลังศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าเรียนหรือลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีพื้นความรู้ตามที่คณะกรรมการหลักสูตรพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่รายวิชานั้นสังกัด รวมทั้งต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๓ การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชา ภายหลังจากการลงทะเบียนไปแล้ว ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๔๔ นิสิตต้องมีเวลาเรียนหรือเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละรายวิชาตามที่หลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดของรายวิชานั้น ซึ่งผู้สอนจะต้องแจ้งให้นิสิตทราบล่วงหน้า จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชานั้น เว้นแต่กรณีที่หลักสูตรหรือรายวิชากำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือกรณีตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนงานกำหนด

กรณีนิสิตทดลองเรียน และนิสิตอาคันตุกะ นอกจากมีเวลาเรียนตามวรรคหนึ่งแล้ว อาจมีเวลาเรียนตามที่คณบดีให้ความเห็นชอบได้

หมวด ๖
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๕ ในการบริหารจัดการหลักสูตร ผู้รับผิดชอบพึงจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล

วิธีการวัดผล สามารถดำเนินการได้หลายวิธีตามลักษณะของรายวิชาหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ดังนี้

(๑) การสอบ (Examination)

(๒) การมอบหมายงาน (Assignment)

(๓) การทำโครงงาน (Project)

(๔) การจัดทำรายงาน (Report)

(๕) การประเมินในสถานการณ์จริง (Authentic assessment)

(๖) วิธีการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด หรือตามที่หลักสูตรกำหนด

ในกรณีที่มีการสอบ อาจแบ่งเป็นการสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบประจำภาค การสอบรวบยอด และการสอบประเภทอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด

ส่วนงานหรือหลักสูตรต้องประกาศกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการวัดและการประเมินผล ปฏิทินการวัดและประเมินผล น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การประเมินผลแต่ละรายวิชาหรือกิจกรรมการเรียนรู้ได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งการพิจารณาตัดสินผลการประเมิน การให้ระดับขั้นของแต่ละรายวิชา การรับรองผลการให้ระดับขั้นของแต่ละรายวิชา การประกาศหรือแจ้งค่าระดับขั้นและค่าระดับขั้นเฉลี่ยของนิสิต การขอทบทวนผลการประเมินหรือการให้ระดับขั้น และการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวัดผลและประเมินผลตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๖ ระบบการให้คะแนน

(๑) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับขั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับขั้น (Grade) ดังนี้

ระดับขั้น		ความหมาย	ค่าระดับขั้น
A	(Excellent)	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	(Very Good)	ดีมาก	๓.๕
B	(Good)	ดี	๓.๐
C+	(Fairly Good)	ค่อนข้างดี	๒.๕
C	(Fair)	พอใช้	๒.๐
D+	(Poor)	อ่อน	๑.๕
D	(Very Poor)	อ่อนมาก	๑.๐
F	(Fail)	ตก	๐

(๒) การให้ระดับขั้น F ในรายวิชาใด นอกจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล หรือไม่แก้ผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) ตามเวลาที่กำหนด ให้กระทำได้กรณีต่อไปนี้

(ก) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัด

(ข) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์

(ค) นิสิตกระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบการวัดผล หรือส่อเจตนาทุจริตหรือทุจริตในการวัดผลและได้รับการตัดสินให้สอบตกในรายวิชานั้น

(๓) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับขั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์		ความหมาย
S	(Satisfactory)	ผ่านตามเกณฑ์
I	(Incomplete)	ยังไม่สมบูรณ์
U	(Unsatisfactory)	ไม่ผ่านตามเกณฑ์
W	(Withdrawn)	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ
Au	(Audit)	ลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต
CE	(Credit from examination)	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ
CP	(Credit from portfolio)	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน
CS	(Credit from standardized tests)	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน
CT	(Credit from training)	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ
CX	(Credit from exemption)	หน่วยกิตที่ได้จากการเคยเรียนมาแล้วจึงขอยกเว้นการเรียน
CR	(Credit from experience)	หน่วยกิตที่ได้จากการเทียบประสบการณ์
T	(Transferred)	หน่วยกิตที่รับโอนจากสถาบันอื่นในประเทศ
T*	(Transferred)	หน่วยกิตที่รับโอนจากสถาบันต่างประเทศโดยระบุชื่อของสถาบันและประเทศ

(๔) การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๔๔ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัด

(ข) อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา และคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัดเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(ค) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับขั้นอื่นเป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนโดยให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัด หากการแก้สัญลักษณ์ I ไม่เสร็จสิ้นใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รายวิชาสังกัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษา หากดำเนินการไม่เสร็จสิ้น กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับขั้น F ทันที

(๕) การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา

(ข) นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน

(ค) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

(ง) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัด ให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตาม (๔) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๖) การให้สัญลักษณ์ S เมื่อผ่านการสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือ U เมื่อสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือ I เมื่อการประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่เป็นสารนิพนธ์หรือรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นระดับขั้น

(๗) การให้สัญลักษณ์ CE, CP, CS, CT, CX, CR, T และ T* ใช้เฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต โดยไม่มีการประเมินผลเป็นระดับขั้น

ข้อ ๔๗ การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ย

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับขั้น D ขึ้นไป โดยไม่นำผลการศึกษาที่ให้สัญลักษณ์เป็น I, S, U, W, Au, CE, CP, CS, CT, CX, CR, T และ T* มาคำนวณหาค่าระดับขั้นเฉลี่ยด้วย

(๒) ค่าระดับขั้นเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษา (Grade point average, GPA) ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ค่าระดับขั้นเฉลี่ยคิดทศนิยมสองตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดเศษขึ้นในตำแหน่งที่สอง

(๓) ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม (Cumulative grade point average, GPAX) ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน จนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๔๗ (๑) เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด ทั้งนี้ ค่าระดับขั้นเฉลี่ยคิดทศนิยมสองตำแหน่ง หากทศนิยมตำแหน่งที่สามมีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปัดเศษขึ้นในตำแหน่งที่สอง

(๔) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตเพื่อให้ได้ครบตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ลำดับขั้น D ขึ้นไป รวมทั้งจำนวนหน่วยกิตที่ได้ S, CE, CP, CS, CT, CX, CR, T และ T*

ในกรณีที่มีผลการเรียนของรายวิชาเดียวกันที่ลงทะเบียนเรียนมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นไปคิดคำนวณรวมเป็นหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้ใช้ผลการเรียนสูงสุดเพียงครั้งเดียวมาคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม

ในกรณีที่ลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเป็นรายวิชาที่เทียบเท่ากันหรือแทนกันให้นับหน่วยกิตของรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเท่านั้นเป็นหน่วยกิตสะสม และให้ใช้ผลการเรียนของรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งที่สูงกว่าเท่านั้นมาคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม

(๕) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อน ให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสถานภาพรอพินิจ ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาแจ้งให้นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๔๘ นิสิตอาจขอนำผลการเรียนที่ได้จากการศึกษารายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเทียบโอนกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นิสิตอาจขอนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือการศึกษาตลอดชีวิตที่สะสมในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย หรือระบบคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเทียบโอนกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นิสิตอาจขอนำสมรรถนะหรือประสบการณ์ที่เกิดจากการเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือจากการพัฒนาตนเองที่สะสมในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย หรือระบบคลังหน่วยกิตของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาเทียบโอนกับรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

หมวด ๗
การกระทำผิดเกี่ยวกับการวัดผล

ข้อ ๔๙ นิสิตที่กระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับการวัดผล หรือกระทำการส่อเจตนาทุจริตหรือกระทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ในการวัดผล จะได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่งหรือหลายสถานดังนี้

(๑) ภาคทัณฑ์

(๒) ปรับตกในรายวิชาที่กระทำผิด

(๓) พักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษา

(๔) พักการศึกษา ๑ ปีการศึกษา

(๕) พักการศึกษา ๒ ปีการศึกษา

(๖) ไล่ออก

การกระทำใดเข้าข่ายการกระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลหรือกระทำการส่อเจตนาทุจริตหรือกระทำการทุจริต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

การลงโทษตาม (๓) (๔) และ (๕) ให้มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาที่มีคำสั่งลงโทษ

การลงโทษไล่ออก ให้มีผลตั้งแต่วันกระทำความผิด

ข้อ ๕๐ กรณีที่ปรากฏ หรือกรณีที่มีการกล่าวหากล่าวโทษว่า นิสิตกระทำผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลหรือกระทำการส่อเจตนาทุจริตหรือกระทำการทุจริต ให้คณบดีของส่วนงานที่รายวิชาสังกัดดำเนินการตรวจสอบโดยเร็ว ในกรณีที่ยังไม่ปรากฏหลักฐานชัดแจ้งหรือกรณีที่นิสิตปฏิเสธความรับผิด อาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการอีกไม่น้อยกว่าสองคน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง ทั้งนี้ไม่ว่ากรณีใด ต้องเปิดโอกาสให้นิสิตได้รับทราบกรณีที่มีการตรวจสอบดังกล่าวและให้โอกาสนิสิตชี้แจงหรือแสดงหลักฐานเพื่อโต้แย้งได้ กระบวนการในการพิจารณาการกระทำผิดของนิสิต การลงโทษ และการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยวินัยนิสิต

กรณีที่นิสิตยอมรับการกระทำผิดและมีหลักฐานปรากฏชัดเจน ส่วนงานอาจดำเนินการพิจารณาโทษโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงก็ได้

หมวด ๘
การสำเร็จการศึกษา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๕๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งกรณีเข้าศึกษาตามระบบปกติและระบบคลังหน่วยกิต ต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับนี้และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

(๑) มีความประพฤติสมศักดิ์ศรีแห่งปริญญา

(๒) ไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ห้ามไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๓) ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

(๔) ผ่านการประเมินผลรายวิชาครบถ้วนตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตร

(๕) ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบค่าระดับขั้น ๔

(๖) มีระดับความสามารถอื่น (ถ้ามี) ตามที่กำหนดในหลักสูตร ประกาศของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๒ การขอรับปริญญาตรี

(๑) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาตามช่วงเวลากำหนด

(๒) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร

(๓) กรณีนิสิตที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่สังกัดในมหาวิทยาลัยบูรพาเพิ่มเติม ทั้งนี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๕๓ การอนุมัติปริญญา เมื่อนิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษาและได้ดำเนินการครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ให้ส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) เสนอกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อตรวจสอบและดำเนินการเสนอต่อสภาวิชาการ

(๓) เมื่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้ว จึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาตรี หรือปริญญาตรีเกียรตินิยม ดังนี้

(ก) ปริญญาตรี แก่นิสิตที่ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(ข) ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง แก่นิสิตที่ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป และไม่เคยได้ระดับขั้น D+, D, F หรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาใด และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

(ค) ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แก่นิสิตที่ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และไม่เคยได้ระดับขั้น D+, D, F หรือได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาใด และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

ให้วันที่คณะกรรมการประจำส่วนงานเห็นชอบผลการสำเร็จการศึกษาของนิสิตเป็นวันสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาที่เข้าศึกษา

การให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่นิสิตที่สำเร็จการศึกษาสามารถให้ได้ทั้งกรณีการเรียนรายวิชาตามหลักสูตร หรือการเทียบโอนหน่วยกิตตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือกรณีการสำเร็จการศึกษาปริญญาตรีใบที่ ๒ ที่ได้รับการยกเว้นหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเลือกเสรี

ความในข้อนี้ไม่ให้ใช้บังคับกับนิสิตทดลองเรียน และนิสิตอาคันตุกะ

ข้อ ๕๔ การให้เหรียญทองในแต่ละปีการศึกษา นิสิตผู้มีสิทธิได้รับเหรียญทอง คือ ผู้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมสูงสุดในบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเดียวกัน

กรณีที่มีผู้ได้รับค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมสูงสุดเท่ากันมากกว่าหนึ่งคน ให้ผู้ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมสูงสุดทุกคนได้รับเหรียญทอง

ข้อ ๕๕ สภามหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือเพิกถอนการให้ปริญญาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสิทธิได้รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผลการศึกษา และใบปริญญาบัตรตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การออกใบแสดงผลการศึกษาและใบปริญญาบัตร ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชาและชื่อรายวิชา แล้วแต่กรณี ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

ผู้สำเร็จการศึกษาต้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นต้องชำระค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัยและอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาในภาคการศึกษานั้น

มหาวิทยาลัยอาจจัดพิธีเพื่อมอบใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับผู้มีสิทธิเข้ารับใบปริญญา หรือการใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๕๗ การดำเนินการตามข้อบังคับนี้ในส่วนที่สภาวิชาการเป็นผู้อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบหรือเพื่อทักท้วงด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่พึงดำเนินการตามข้อบังคับนี้ภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังมิได้ออกประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ให้บรรดาระเบียบประกาศ หลักเกณฑ์ที่มีอยู่ก่อนในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่ามีการออกประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ดำเนินการไปก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติฉบับที่ใช้บังคับอยู่

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย

ข้อ ๕๙ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบหรือประกาศที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าว จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา เว้นแต่กรณีตามข้อ ๓๑ ให้นำมาใช้บังคับได้โดยอนุโลม

สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยหลักสูตรที่นิสิตเข้าศึกษาได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่หมวดที่ ๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๖๐ ความใดในข้อบังคับนี้ที่เกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ให้ใช้บังคับกับหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

<u>หมายเหตุ</u> :- เหตุผลในการออกข้อบังคับฉบับนี้ คือ ด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศที่ออกตามความของข้อบังคับดังกล่าวได้ใช้มาระยะหนึ่งแล้ว ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษาหลายประการพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา กฎกระทรวงมาตรฐานการอุดมศึกษา นโยบายการจัดการศึกษาตลอดชีวิตและการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต รวมทั้งศาสตร์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เกิดนวัตกรรมของการจัดการศึกษาหลายรูปแบบ จึงเห็นควรต้องปรับแก้สาระของกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและเอื้อให้สามารถจัดการศึกษาได้คล่องตัวและเป็นประโยชน์ต่อทั้งผู้เรียนและมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรแก้ไขหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรี จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้